

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CEIP DOCTOR AZÚA



CURSO 2025- 2026

INDICE

1.- DATOS GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO.....	3
2.- OBJETIVOS PRIORITARIOS Y ESTRATEGIAS Y ACCIONES PARA SU DESARROLLO.....	7
3.-MODIFICACIONES REALIZADAS Y APROBADAS EN EL PEC, PCE Y PPDD.....	25
4.- PLAN DE MEJORA DEL PROYECTO EDUCATIVO DE CENTRO.....	25
5.- PLAN DE MEJORA DE LOS PROYECTOS CURRICULARES.....	25
6.- PLAN DE MEJORA DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS.....	26
7.- PLAN DE MEJORA DE ORGANIZACIÓN DE CENTRO.....	26
8.- PLAN DE MEJORA DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y COORDINACIÓN DOCENTE.....	31
9.- PLAN DE MEJORA DEL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO.....	44
10.- PLAN DE MEJORA DEL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO.....	46
11.- PLAN DE MEJORA DE LOS PLANES DE CONVIVENCIA E IGUALDAD Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO.....	54
12.- PLAN DE MEJORA PARA EL ALUMNADO.....	62
13.- PLAN DE INTERVENCIÓN DE LA RIOE CORRESPONDIENTE.....	64
14.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	66
15.- PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN LOS QUE PARTICIPA EL CENTRO.....	78
16.- PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO PLANTEADO POR EL CENTRO.....	100
17.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PERSONAL DOCENTE AL QUE POR RAZÓN DE EDAD SE LE SUSTITUYE PARCIALMENTE LA JORNADA LECTIVA.....	110
18.- ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y HORARIO DE LAS BIBLIOTECAS.....	110
19.- EQUIPAMIENTOS NECESARIOS Y OBRAS.....	110
20.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN.....	111
21.- ANEXO.....	113
22.- CERTIFICADO DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE SU APROBACIÓN EN CONSEJO ESCOLAR.....	114

PROGRAMACION GENERAL ANUAL

1. DATOS GENERALES DEL CENTRO EDUCATIVO.	
DENOMINACIÓN: CEIP DOCTOR AZÚA	
CÓDIGO: 50008368	PROVINCIA: ZARAGOZA
DIRECCIÓN: PEDRO III EN GRANDE, 4	
LOCALIDAD: ZARAGOZA	
TITULARIDAD DEL CENTRO: DGA	
INSPECTOR REFERENCIA: MARÍA CEÑA SERRANO	
ENSEÑANZAS QUE IMPARTE: INFANTIL Y PRIMARIA	
NÚMERO DE ALUMNOS/AS: 488	NÚMERO DE GRUPOS: 21

Fecha de aprobación por el claustro (aspectos curriculares y educativos): 20/10/2025
Fecha de aprobación por el Consejo escolar: 20/10/2025
COMPOSICIÓN DEL EQUIPO DIRECTIVO: DIRECTORA: OLGA MUR LOPE FI JEFA DE ESTUDIOS: ANA BURGUETE SASTRÓN FI SECRETARIO: ENRIQUE RUBIO HERNÁNDEZ FI

MECANISMOS PARA DAR PUBLICIDAD A LA PGA	
WEB DEL CENTRO	www.doctorazua.es

ADSCRIPCIÓN DEL PROFESORADO

EDUCACIÓN INFANTIL

1ºA Silvia Escalona EI2

1ºB Laura Castejón EI2

2ºA Mayte Mauleón EI

2ºB Cristina Mayoral EI

3ºA Isabel Mur
(Lorena Calvo) EI2

3ºB Eva Mª Gascón EI

Apoyo: Estefanía Calvete (Mª José Zárate) EI

EI dos años: Leyre Calvo EI2

BRIT: Miriam Soriano

EDUCACIÓN PRIMARIA PRIMER CICLO

1ºA Ramón Bellido FI

1ºB Tamara Rubio PR

2ºA Asun Langa EF

2ºB Sofía de Juan PR

EDUCACIÓN PRIMARIA SEGUNDO CICLO

3º A Sergio Sanjuan EF

3ºB Natividad Prieto PR2

4ºA Arancha Casanova PR2

4ºB José Ángel Gil MU

4ºC Nieves Benito PR
(Cristina Agudo)

EDUCACIÓN PRIMARIA TERCER CICLO

5º A Inmaculada
Palacios PR2

5ºB Raúl Jaime FF

6ºA Raúl Latorre EF2

6ºB Vanesa Blanco PR

6ºC Sara Incertis MU2

EQUIPO DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Clara Almu AL

Azucena Hernández PT

Beatriz Marco PT

Aula TEA Sara Bajén AL

Marina Azagra PT

ESPECIALISTAS SIN TUTORÍA EN PRIMARIA

Isabel Adiego BRIT

Olga Mur FI- Directora

Angie Carretero FI

Ana Burguete FI- Jefa de estudios

Martín Aso EF2

Enrique Rubio FI- Secretario
(Pilar García)

Esther Díaz FI

Religión: Conchita Monjas

2.-OBJETIVOS PRIORITARIOS Y ESTRATEGIAS Y ACCIONES PARA SU DESARROLLO.
Partiendo del PEC , del Proyecto de Dirección y de la memoria de fin de curso se han recogido los objetivos prioritarios que se prevén de modo realista para el curso 2025/2026 en los aspectos que aparecen desarrollados a continuación.
2.a. Objetivos previstos para el curso 2025/2026:
1.-Consolidar el proyecto lingüístico de centro como proyecto inclusivo, global y competencial.
2.- Implementar la innovación y el enfoque competencial , propiciando la mejora de los procesos de aprendizaje y enseñanza y el desarrollo de proyectos de innovación e investigación educativa, que mejoren el funcionamiento del centro de forma inclusiva, así como prácticas innovadoras que favorezcan la competencia STEM.
3.- Desarrollar un enfoque proactivo y restaurativo en la gestión de la convivencia e implementar estructuras de convivencia innovadoras que fomenten la disciplina positiva en el centro y favorezcan el bienestar educativo.
4.- Potenciar la implicación y el compromiso de todos los miembros de la Comunidad Educativa en la organización y funcionamiento del centro, la colaboración con otros centros e instituciones locales y europeas y ofrecer un marco de actuaciones coordinadas con el AMPA y planes de acogida para el alumnado.
5.- Desarrollar el Plan de Atención a la Diversidad generando expectativas positivas para todo el alumnado, aplicando el principio de inclusión teniendo en cuenta el Diseño Universal de Aprendizaje y la aplicación de metodologías inclusivas.
6.- Establecer un plan de mejora operativo potenciando el bienestar educativo, la competencia en conciencia y expresión culturales y la competencia STEM desarrollando el proyecto interdisciplinar: "Laboratorios urbanos y ciudades como aulas. La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas".
7.- Potenciar la evaluación interna y externa incidiendo en el proceso de enseñanza y de la práctica docente para la mejora del centro, analizar sistemáticamente los resultados de la evaluación del alumnado y de la evaluación de diagnóstico y aplicar la documentación institucional como instrumento eficaz en la gestión y mejora del centro.
8.- Diseñar y aplicar un "Plan puente" de coordinación entre las etapas educativas de 6º de primaria y 1º de ESO que asegure una correcta transición del alumnado vinculando procesos metodológicos y de evaluación e impulsar procesos de coordinación entre la etapa de infantil y primaria.
9.- Desarrollar un plan de formación del profesorado que garantice la mejora de la práctica docente, el bienestar educativo y la calidad educativa de la institución.
10.- Implementar una "outdoor learning school" y crear nuevos espacios competenciales, inclusivos y sostenibles en el centro.

2.b. PLAN DE ACTUACIÓN

Consolidar el proyecto lingüístico de centro como proyecto inclusivo, global y competencial.					
ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADOR
Implementación del programa BRIT en inglés con el itinerario bilingüe aprobado y desarrollo de metodología CLIL Coordinación sistemática del profesorado de inglés y CLIL con las colaboradoras BRIT	Equipo directivo Coordinadora bilingüismo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales comisión de idiomas CCP mensual Reuniones semanales con las colaboradoras BRIT	Proyectos Prof. BRIT Material digital	Grado de satisfacción del alumnado y familias Aumento de la competencia lingüística en inglés del alumnado.
Aplicación del plan de Internacionalización Desarrollo de la Acreditación (cuarto curso):	Comisión de internacionalización	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Proyecto Erasmus	Grado de satisfacción de la comunidad educativa Porcentaje de alumnado que participa
Erasmus+ 2025-2026 2025-1-ES01-KA121-SCH-000309471 -Desarrollo de movilidades con alumnado de sexto curso -Job shadowing -Recepción de profesorado y alumnado Encuentro bilateral con el centro "Alexandra Junior School" y viaje a Londres con proyecto	Coordinadora Erasmus+: Olga Mur Coordinadora bilingüismo: Olga Mur	2º/3º trimestre 3º trimestre	Reuniones mensuales Comisión internacionalización Reuniones mensuales Comisión de idiomas	Proyecto Subvención concedida: 42440 euros Profesorado implicado Proyecto Profesorado implicado	Grado de participación Grado de satisfacción del alumnado y familias Aumento de la competencia lingüística en inglés del alumnado.
Etwinning	Ana Burguete	2025-2026 2º/3º trimestre	Reuniones mensuales	Proyecto	Grado de participación del profesorado y alumnado

Desarrollo del Plan lector inclusivo (premio nacional 2024)	Equipo directivo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales CCP	Proyecto Bibliotecas Responsables	Grado de participación del alumnado Aumento de hábito lector y comprensión lectora
Funcionamiento de las bibliotecas de centro	Comisión de bibliotecas Enrique Rubio	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensual comisión CCP	Bibliotecas Responsables: Infantil Primaria Programa ABIES	Grado de participación Aumento del hábito lector Número de préstamos Implicación de las familias
Implementación del proyecto de escritura creativa	Equipo directivo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Libros sobre escritura creativa	Aumento de la competencia lingüística Mejora de la producción escrita del alumnado
Programa “Leer Juntos” con familias	Sara Incertis	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales con familias	Libros de lectura que fomenten el bienestar educativo	Grado de satisfacción de las familias y alumnado participante y familias
Programa PALE en francés	Raúl Jaime	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de idiomas mensual	Proyecto	Aumento de la competencia lingüística del alumnado en francés
Proyecto inclusivo propio: “Comunidad de aprendizaje plurilingüe”: Desarrollo de talleres gratuitos inclusivos de: Teatro Cine Arts and crafts Drama	Olga Mur	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de idiomas mensual	Escenario Obras Megafonía ICT Profesorado colaborador Personal no docente colaborador Voluntariado	Aumento de la competencia lingüística del alumnado en idiomas y mejora en sus calificaciones Grado de participación y satisfacción de familias y alumnado Aumento de

					la inclusión
Proyecto de innovación: “Filosofía para niños y bienestar educativo” 2ª parte	Olga Mur	1º/2º/3º Trimestre	CCP	libros de lectura que fomenten el bienestar educativo	Aumento del espíritu crítico del alumnado y grado de satisfacción
Funcionamiento de las comisiones de idiomas y bibliotecas	Enrique Rubio Olga Mur	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Profesorado y materiales de lectura, proyectos, TIC	Desarrollo correcto de las sesiones
Desarrollo de “Unidades de acción Erasmus+” : Reading buddies Text based curriculum program Storytelling program Good manners Creative writing Phonics	Equipo Directivo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Materiales, proyectos	Desarrollo correcto de las unidades de acción Aumento de las competencias Porcentaje de alumnado en cada uno de los segmentos de calificaciones
JORNADAS DE TEATRO EN INGLÉS ANUALES	Olga Mur Isabel Adiego	2025-2026 Final de curso	Reunión mensual	Textos Megafonía Escenarios Profesorado o colaborador	Aumento de la competencia lingüística oral del alumnado Aumento de la inclusión
Participación en la SCIENCE FAIR	Isabel Adiego	2025-2026 Final de curso	Reunión mensual	Proyectos	Aumento de la competencia científica y lingüística oral del alumnado

2.- Implementar la innovación y el enfoque competencial propiciando la mejora de los procesos de aprendizaje y enseñanza y el desarrollo de proyectos de innovación e investigación educativa que mejoren el funcionamiento del centro de forma inclusiva así como prácticas innovadoras que favorezcan la competencia STEM.					
ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
DESARROLLO DE PROYECTOS PROPIOS					
OUTDOOR LEARNING SCHOOL/ESPACIOS INTELIGENTES Huerto escolar y jardín botánico Rincón de juegos educativo Aula abierta "Green space" Aula multisensorial Aula raíces- aula TEA	Sergio Sanjuán E.D. E.D. Laura Castejón Sara Bajén	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales CCP	Huerto escolar Jardín Rincón de juegos Green space Aula multisensorial Aula raíces Proyectos	Grado de satisfacción de alumnado y familias Mejora de bienestar educativo Vinculación con los ODS
PROYECTO HOME SKILLS	Miriam Soriano	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Proyectos	Grado de participación Mejora la equidad
PROYECTO: "COMUNIDAD DE APRENDIZAJE PLURILINGÜE"	Olga Mur	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Talleres Materiales de teatro, drama, arts	Grado de participación Aumento de competencia oral Mejora de la inclusión

Proyecto: "Desarrollo de talentos"	Equipo directivo	Desarrollo trimestral	Reuniones mensuales CCP	Proyecto Bibliotecas Responsable	Grado de participación Aumento de las competencias
Proyecto deportivo de centro	Asun Langa	2025- 2026	Reuniones mensuales comisión CCP	Bibliotecas Responsables: Infantil Primaria Programa ABIES	Grado de participación Mejora de hábitos saludables
Proyecto digital	COFOTAP Ana Burguete	2025- 2026	CCP mensual	Libros sobre escritura creativa	Aumento de la competencia digital
Desarrollo de proyectos STEM	Comisión STEM	2025- 2026	Reuniones mensuales	Proyectos	Aumento de la competencia STEM
DESARROLLO DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES					
Conexión Matemática	Vanesa Blanco	2025-2026 Desarrollo trimestral	CCP	Profesorado colaborador Personal no docente colaborador Exposición Proyecto de conexión matemática	Aumento de la competencia matemática mejora en sus calificaciones Grado de participación y satisfacción
Ajedrez	José Ángel Gil	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales	Materiales de ajedrez Profesorado colaborador	Aumento de la competencia matemática
Entorno Aragón	Ana Burguete	2025-2026 Desarrollo trimestral 2º	Reuniones en el segundo trimestre	Proyectos	Aumento de las competencias clave del alumnado Mejora del respeto al medio ambiente y patrimonio
Mundo Animal	Martín Aso	2025-	CCP	Proyectos	Mejora de competencias clave

		2026 Desarrollo trimestral 2º	mensual		Porcentaje de alumnado en cada uno de los segmentos de calificaciones en ciencias
Huerto escolar	Sergio Sanjuán	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Huerto Proyectos de Science	Verificar funcionamient o Utilización por parte del alumnado Aumento concienciaci ón respeto al medio ambiente
PALE	Raúl Jaime	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de idiomas	Proyectos	Mejora de la competencia lingüística en francés del alumnado
BRIT	Olga Mur	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de idiomas	Proyectos Profesorad o Prof. BRIT	Aumento de competencia lingüística en inglés Porcentaje de alumnado en cada uno de los segmentos de calificaciones en inglés.
Acreditación Erasmus+	Olga Mur	2025- 2026 Desarrollo trimestral 2º y 3º	Comisión de internacionali zación	Profesorad o colaborador Proyectos Subvención	Movilidades Erasmus+ de calidad "Unidades de acción" Erasmus+ del periodo de observación y calidad Aumento de competencias clave Aumento de competencia profesional del profesorado
Etwinning	Ana Burguete	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de idiomas	Proyectos con centros europeos Profesorad.	Etwinning llevados a cabo
PIVA	Martín Aso	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Proyecto deportivo	Mejora de hábitos saludables Mejora de la salud escolar y aumento de la actividad
Mira y Actúa/HIPATIA	Miriam Soriano	Desarrollo trimestral	CCP mensual	Programa	Mejora de la Competencia profesional

	Isabel Adiego Asun Langa				docente
Un día de cine	Raúl Jaime	2º trimestre	CCP mensual	Películas y proyecto	Mejora de competencia s clave
ACPUA	COFO Olga Mur	Desarrollo trimestral	CCP	Documenta ciones alumnado	Alumnado de prácticas participante y verificación seguimiento
Biblioteca escolar	Coordinador Enrique Rubio	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Bibliotecas y libros ABIES Personal responsabl e préstamos	Verificación Libros leídos por el alumnado Aumento del hábito lector en la comunidad educativa
Escuela promotora de salud	Coordinadora Asun Langa	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Proyecto Profesorad o	Planes llevados a cabo Mejora de hábitos saludables en el alumnado. Grado de satisfacción de la comunidad
PROYECTOS DE INNOVACIÓN “Filosofía para niños y bienestar educativo” segunda parte.	Coordinadora	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Profesorad o implicado Libros sobre filosofía para niños	Aumento del espíritu crítico y vinculación con los ODS Grado de satisfacción del alumnado y mejora de bienestar educativo
Implementación de metodologías innovadoras:	Jefatura y dirección	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	CCP mensual	Desarrollo de proyectos Bibliografía	Mejora de la competencia profesional del profesorado

3.- Desarrollar un enfoque proactivo y restaurativo en la gestión de la convivencia e implementar estructuras de convivencia innovadoras que fomenten la disciplina positiva en el centro y favorezcan el bienestar educativo

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Desarrollo de proyectos inclusivos, revisión del PEC y del POAT, y Fomento del aprendizaje dialógico e implementación de la convivencia positiva en el centro	Equipo directivo	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Mensual en CCP	Plan de Convivencia Materiales elaborados para las sesiones de tutoría	Grado de satisfacción del alumnado Disminución del porcentaje de conductas contrarias a la convivencia
Implementación de nuevas estrategias de fomento de la convivencia positiva, enfoque proactivo y restaurativo	Equipo Directivo	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de convivencia mensual y CCP	Página web Dípticos informativos	Sesiones de formación llevadas a cabo y disminución de conductas perjudiciales para la convivencia
Implementación de actuaciones de mejora de la gestión de la convivencia: aula de convivencia, hoja de reflexión, servicios a la comunidad, enterado firmado, una semana para cambiar. Implementación del proyecto de centro: “Good manners” .	Equipo directivo	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de convivencia mensual y CCP	Página web Dípticos informativos	Aumento del nivel de cortesía y disciplina positiva en el centro
Implementación de estructuras de apoyo: Círculos de diálogo Alumnado ayudante Tutorías afectivas	Equipo directivo	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de convivencia mensual y CCP	Materiales elaborados Página web	Verificación del funcionamiento Disminución del porcentaje de conductas contrarias a la convivencia positiva
Constitución y funcionamiento de las comisiones de convivencia e igualdad y	Equipo directivo	2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de convivencia mensual y CCP	Página web	Verificación de la creación y el funcionamiento de los mismos Actas

4.- Potenciar la implicación y el compromiso de todos los miembros de la Comunidad Educativa en la organización y funcionamiento del centro, la colaboración con otros centros e instituciones locales y europeas y ofrecer un marco de actuaciones coordinadas con el AMPA y planes de acogida para el alumnado.

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
APERTURA EN EL PROPIO CENTRO					
Desarrollo del “Plan Corresponsables” y Programa “Abierto por Vacaciones”	Secretario y Directora	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre/ Verano	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Pág web	Número de participantes y grado de satisfacción
Incremento de la vinculación con el personal no docente: análisis de competencias y vinculaciones educativas incidiendo en la convivencia positiva	Dirección Secretario Personal no docente	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Reuniones Fuentes normativas	Grado de toma de acuerdos y satisfacción del personal no docente
Desarrollo de planes de acogida para el alumnado que se incorpora al centro	Ana Burguete	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Equipo de atención a la diversidad mensual	Pág web	Grado de participación del alumnado
Desarrollo de una Escuela de padres/madres	AMPA	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Dípticos	Grado de participación y satisfacción de las familias
Participación de las familias en las celebraciones de centro, Semanas culturales y programas/proyectos. Comunidad de aprendizaje.	EQUIPO DIRECTIVO	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Pág web	Grado de participación y satisfacción de las familias
Establecimiento de un marco de actuaciones coordinadas con el AMPA para reforzar su funcionamiento y el compromiso de las familias.	EQUIPO DIRECTIVO Junta directiva AMPA	1º Trimestre	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Reuniones	Grado de satisfacción en los acuerdos

Análisis y revisión del desarrollo de las actividades extraescolares y servicios complementarios.	Comisión de extraescolares	Fin del trimestre	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Díptico con acuerdos	Grado de participación del alumnado Grado de satisfacción de las familias y alumnado
Selección meditada y consensuada de actividades extraescolares vinculadas al PEC y PCC	Comisión de extraescolares	Inicio de curso	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Díptico con acuerdos	Grado de participación del alumnado Grado de satisfacción de las familias y alumnado
Desarrollo de proyectos conjuntos con el AMPA para la mejora de la seguridad vial en la zona (tranvía).	Equipo Directivo AMPA	Inicio de curso	Comisión de innovación del Consejo Escolar trimestral	Fuentes normativas	Mejoras llevadas a cabo en la seguridad vial que rodea al centro (Prevención de riesgos).
APERTURA AL ENTORNO PRÓXIMO					
Actividades compartidas con otros centros de primaria: Talleres artísticos, actividades deportivas, teatro en inglés.	E. Directivo	2º trimestre	Reunión trimestral intercentros	Web Díptico informativo	Grado de satisfacción del alumnado y familias
Talleres STEM intercentros con la colaboración de las familias generando una comunidad de aprendizaje	Equipo Directivo	Curso 2025- 2026 1º/2º/3º Trimestre	Reunión trimestral AMPAS	Materiales para talleres STEM	Mejora de la competencia STEM y de la implicación de las familias
Conexión con los Servicios Sanitarios del barrio. Actuaciones conjuntas.	Equipo Directivo	Inicio de curso	Reunión inicio de curso con equipo directivo	Página web	Grado de satisfacción en las colaboraciones
APERTURA INSTITUCIONAL					
Colaboración con DGA Evaluación de funcionarios en prácticas Evaluaciones externas Procesos de escolarización Evaluación de directores Currículo LOMLOE Inspección	Equipo Directivo	2025- 26 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones con inspección cuando proceda	Página web Carteles	Grado de satisfacción en las colaboraciones
Colaboración Ayuntamiento	Dirección	Reuniones puntuales cuando proceda	Comunicaciones por correo electrónico	Página web	Grado de satisfacción en las colaboraciones llevadas a cabo

Centros de Profesores Ponencias, cursos, planes de formación	Equipo directivo	2025- 26 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones con asesores y COFO trimestrales	Dípticos	Número de participantes y satisfacción del profesorado
Otras entidades (Atades, Cruz Roja) Actividad Inclucina con Atades	Equipo directivo	3º trimestre	Reuniones con dirección en el tercer trimestre	Página web Carteles	Grado de satisfacción en las colaboraciones llevadas a cabo
Voluntariado (Red de la experiencia, Facultad de Educación, CIPAJ)	Equipo directivo	Inicio de curso	La dirección se coordinará con el voluntariado trimestralmente	Díptico	Número de participantes y satisfacción del profesorado
Colaboración con la Facultad de Educación como centro en la Red de Centros de Prácticas: Plan ACPUA	COFO	2025- 26 1º/2º/3º Trimestre	La COFO se coordina con la persona responsable de la facultad trimestralmente	Carteles	Número de participantes y satisfacción del alumnado de prácticas Profesorado y alumnado participante
Campañas solidarias	Secretario	1º/2º/3º Trimestre	Trimestralmente se seguirán llevando a cabo campañas en coordinación con asociaciones	Díptico	Campañas realizadas
APERTURA EUROPEA					
Creación de un espacio europeo de formación: Participación en programas institucionales que promueven acercamientos entre diferentes comunidades educativas europeas (Erasmus+), acreditación Erasmus+, encuentros bilaterales, etwinning.	Comisión de internacionalización Equipo directivo	2025- 26 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales de la comisión de idiomas e internacionalización	Plataforma Erasmus+ Plataforma Ulises Plataforma etwinning Página web	Flujos de movilidades llevadas a cabo Aumento de competencia profesional del profesorado Aumento de competencias del alumnado Mejora de la institución Resultados académicos del alumnado

5.- Desarrollar el Plan de Atención a la Diversidad generando expectativas positivas para todo el alumnado, aplicando el principio de inclusión teniendo en cuenta el Diseño Universal de Aprendizaje y la aplicación de metodologías inclusivas.

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Desarrollo efectivo del PAD y afianzamiento del DUA de forma global en el centro.	Equipo de atención a la diversidad Ana Burguete	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones semanales del equipo de atención a la diversidad	PAD Dípticos informativos Materiales elaborados	Grado de satisfacción del alumnado Aumento de competencias del alumnado
Puesta en marcha de metodologías inclusivas y mecanismos de apoyo y refuerzo: metodologías activas, grupo cooperativo, grupo interactivo, trabajo por proyectos, actuaciones organizativas: apoyo en el grupo ordinario dentro del aula, agrupamientos flexibles heterogéneos, las adaptaciones del currículo y la docencia compartida.	Equipo directivo Profesora do	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales en CCP	PAD Dípticos informativos	Grado de satisfacción del alumnado Aumento de competencias del alumnado
Espacios educativos inclusivos prestando especial atención al itinerario bilingüe.	Equipo directivo profesorado	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales equipo directivo	PAD Dípticos informativos Espacios	Grado de satisfacción del alumnado Aumento de competencias del alumnado
Rentabilización de recursos humanos: sistematización de apoyos ordinarios también en materias CLIL	Equipo directivo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales equipo directivo	PAD Dípticos informativos Materiales elaborados	Mejora en el Porcentaje de alumnado en cada uno de los segmentos
Alternativas metodológicas en la enseñanza y la evaluación de la lengua extranjera y asignaturas CLIL	Profesora do	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales en CCP	DUA Materiales elaborados	Grado de satisfacción del alumnado Aumento de competencias del alumnado
Generación de expectativas positivas para todo el alumnado potenciando un clima inclusivo a través de todas las actuaciones del centro.	Equipo directivo Profesora do	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales en CCP	Póster	El 80% de las actuaciones inclusivas se ha llevado a cabo con buenos resultados
Implementación del Plan Lector inclusivo	Equipo directivo	2025-2026 1º/2º/3º Trimestre	Reuniones mensuales en CCP	Documento	Mejora de la competencia lectora
Puesta en marcha del aula de recursos	Sara Bajén	2025-2026 Inicio de curso	Reuniones semanales del equipo de atención a la diversidad	Proyecto Materiales de aula	Mejora de competencias del alumnado

6.- Establecer un plan de mejora operativo potenciando el bienestar educativo, la competencia en conciencia y expresión culturales y la competencia STEM desarrollando el proyecto interdisciplinar:

"Laboratorios urbanos y ciudades como aulas". La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas".

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Diseño de un plan de mejora anual de actuaciones encaminadas a la mejora del alumnado en estas competencias	Equipo directivo	2025- 2026 1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Documentos	Mejora de competencias
Diseño y desarrollo de un proyecto interdisciplinar que contenga situaciones de aprendizaje que promuevan la investigación, la competencia matemática y lingüística, el pensamiento creativo, la conciencia y expresión culturales	Equipo directivo	2025- 2026 1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Proyecto	Mejora de competencias del alumnado
Semana Cultural y Carnaval en torno a: "Nuestro patrimonio (local y europeo): donde el pasado se encuentra con el futuro". Celebraremos la diversidad, la historia compartida y la riqueza cultural a escala local e internacional Objetivos: -Acercar a los ciudadanos y fomentar el intercambio y la valoración del patrimonio cultural local y europeo como un recurso compartido. -Sensibilizar acerca de la historia y los valores comunes, así como reforzar un sentimiento de pertenencia a un espacio común europeo.	Equipo directivo	2025- 2026 1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Tríptico Dossier semana cultural	Desarrollo de las celebraciones de forma satisfactoria
Colaboración con UNIZAR y Ayuntamiento: Proyecto Open House Zaragoza Actividad: "Laboratorio Urbano". Impulsa el papel de los niños en la construcción de una ciudad.	Equipo directivo	2025- 2026 1º, trimestre	CCP mensual	Cámaras Dossier Profesores de arquitectura/ estudiantes	Desarrollo de las actividades de forma satisfactoria

7.- Potenciar la evaluación interna y externa incidiendo en el proceso de enseñanza y de la práctica docente para la mejora del centro, analizar sistemáticamente los resultados de la evaluación del alumnado y de la evaluación de diagnóstico y aplicar la documentación institucional como instrumento eficaz en la gestión y mejora del centro.

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Evaluación de la práctica docente: Autoevaluaciones Co-evaluaciones Heteroevaluaciones Evaluaciones externas	Equipo directivo CCP ciclos	Trimestral	CCP mensual	Cuestionario Pruebas Evaluación externa	Realización de autoevaluaciones/ coevaluaciones/ y resultados positivos. heteroevaluaciones Desarrollo de evaluaciones externas y análisis de resultados
Evaluación del proceso de enseñanza: Análisis de los procesos de aprendizaje del alumnado y resultados de la evaluación	Equipo directivo CCP	Trimestral	CCP mensual	Tablas de cotejo	Desarrollo de tareas competenciales intermedias con resultados favorables y mejora de los resultados finales.
Evaluación interna de la institución teniendo en cuenta el PEC en la que participe toda la Comunidad Educativa	Equipo directivo CCP	Trimestral y final	CCP mensual	Cuestionario	Desarrollo de encuestas entre los miembros de la comunidad educativa. Valoración positiva de resultados de las encuestas a los miembros de la comunidad educativa
Rendición de cuentas en el centro a la administración educativa, establecimiento de un Plan estratégico de mejora y adecuación de los procesos de evaluación con carácter interdisciplinar	Equipo directivo	Trimestral y final	CCP mensual	Gráficas con resultados	Mejora de resultados académicos del alumnado. Consecución de un 10% de mejora de resultados en las evaluaciones de diagnóstico
Establecimiento de buenos planes de mejora tomando como referencia los resultados de las evaluaciones de diagnóstico y el rendimiento del alumnado	Equipo Directivo	2025- 2026 Inicio de curso	CCP mensual	Plan estratégico	Planes de mejora desarrollados y resultados El 100% del profesorado pone en marcha los planes de mejora

8.- Diseñar y aplicar un “Plan puente” de coordinación entre las etapas educativas de 6º de primaria y 1º de ESO que asegure una correcta transición del alumnado vinculando procesos metodológicos y de evaluación e impulsar procesos de coordinación entre la etapa de infantil y primaria

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Creación de un equipo de transición para elaborar un Plan Puente o programa de transición.	E. Directivos Orientadores	1º trimestre	Reuniones del equipo	Documentación de centros Normativa	Plan Puente elaborado
Establecimiento de grupos de trabajo para coordinar aspectos del proyecto educativo de primaria y secundaria Convivencia (estrategias), RRI	Equipos docentes de 6º y 1ºESO	1º/2º y 3º trimestre	Coordinación mensual	Documento común de trabajo	Verificación del funcionamiento Coherencia entre los PEC del CEIP e IES
Coordinación del PCC: criterios de evaluación, metodologías y otros aspectos del currículo: PRIMARIA- SECUNDARIA Progresión curricular Atención a la diversidad	Equipos docentes de 6º y 1ºESO	1º/2º y 3º trimestre	Coordinación mensual	Documento común de trabajo Documento o síntesis de las propuestas	Coherencia entre los PCC
Trasvase de información entre las etapas en lo que se refiere al alumnado: primaria-secundaria	Equipos docentes	Junio	Reunión final de curso	Sesiones reuniones	Verificación del funcionamiento Actas analizadas
Proyectos conjuntos inter etapas. Experiencias compartidas. EI-PRI-ESO Encuentros con ex alumnos del centro estableciendo debates con 6ºPRI.	Equipo directivo Grupos de trabajo	2º Trimestre	CCP mensual	PD PCC	Actas analizadas Análisis de los resultados del alumnado en 1º de ESO
Visitas del alumnado de 6º al centro de secundaria y profesorado de secundaria a primaria	Equipo docente	3º trimestre	CCP seguimiento	Página web	Verificación del funcionamiento de los encuentros
Planteamiento vertical coordinado del currículo y su concreción y establecimiento de actuaciones de acercamiento infantil-primaria	Equipo Directivo Equipo docente	Inicio de curso Final de curso	CCP seguimiento	Materiales elaborados	Análisis de los materiales creados
Visitas del alumnado de infantil a 1º de primaria. Proyecto compartido.	Equipo docente	3º trimestre	CCP seguimiento	Proyecto	Coordinación llevada a cabo y análisis de los documentos
Optimización de la CCP y equipos de ciclo para revisar documentos	Miembros CCP	2025 - 2026	CCP seguimiento	PEC	Documentación revisada
Consideración preferente de la coordinación en los procesos de enseñanza y aprendizaje del alumnado; currículo y evaluación.	CCP Equipos docentes	2025 - 2026	CCP seguimiento	Sesiones de trabajo Documentos	Evidencias de la coordinación en el contenido de las programaciones. Constancia de registros sobre la coordinación.

9.- Desarrollar un plan de formación del profesorado que garantice la mejora de la práctica docente, el bienestar educativo y la calidad educativa de la institución.

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	MECANISMOS COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Análisis de las necesidades de formación Elaboración y desarrollo del Plan de Formación con la modalidad de: Proyecto de Formación en centro	COFO Olga Mur	2025 - 2026 Inicio 1º, 2º y 3º trimestre	Reuniones semanales	Plan de Formación Documentación Asesores Ponentes	Grado de participación del profesorado Mejora de la práctica docente y mejora de resultados del alumnado

10.- Implementar una “outdoor learning school” y crear nuevos espacios competenciales, inclusivos y sostenibles en el centro.

ACCIONES	RESPONSABLES	TEMPORALIZACIÓN	COORDINACIÓN Y SEGUIMIENTO	RECURSOS	INDICADORES
Utilización del huerto escolar como laboratorio vivo con la participación de todo el alumnado del centro.	Coordinador huerto escolar ciclos	1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Huerto escolar existente Materiales de huerto	Grado de satisfacción Mejora de competencias del alumnado El 100% del alumnado ha participado
Rentabilización del “Rincón educativo” del patio de recreo e integración del mismo en situaciones de aprendizaje.	Equipo directivo ciclos	1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Rincón educativo existente	Grado de satisfacción Mejora de competencias del alumnado Sesiones desarrolladas en el espacio
Rentabilización del “Green space” o aula abierta	Equipo directivo ciclos	1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Espacio verde abierto creado	Grado de satisfacción Mejora de competencias del alumnado
Campañas medioambientales.	Coordinador ecoverde ciclos	1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Cajas de reciclaje Ecoembes	Grado de satisfacción Campañas llevadas a cabo
Naturalización del patio de recreo: Mejora del jardín botánico Creación de nuevos espacios naturalizados	Equipo directivo ciclos	1º, 2º y 3º trimestre	CCP mensual	Plantas, jardineras, semillas	Grado de satisfacción El 90% de las propuestas han sido gestionadas de forma satisfactoria
Puesta en marcha del aula multisensorial en infantil	Responsable de Infantil ciclo	Inicio de curso	Equipo directivo y equipo de infantil reuniones trimestrales	Material multisensorial	Grado de satisfacción Mejora de competencias del alumnado Puesta en marcha del aula
Puesta en marcha del aula de recursos	Sara Bajén	Inicio de curso	Equipo directivo y especialista. Reuniones trimestrales	Materiales para el aula	Aula en funcionamiento
Desarrollo de un plan de actuaciones que incremente el uso de las instalaciones para actividades extraescolares y complementarias	Equipo Directivo	1º, 2º y 3º trimestre	Comisión de innovación del consejo escolar	Planos Documentos para el estudio Fuente normativa	Grado de satisfacción Actuaciones realizadas en las diferentes instalaciones del centro

3.- MODIFICACIONES REALIZADAS Y APROBADAS EN EL PEC, EN LOS PCE Y EN LAS PP.DD.

Modificaciones. Ver anexo.

4.- PLAN DE MEJORA DEL PROYECTO EDUCATIVO DEL CENTRO

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Revisión y actualización del PEC Implementación del DUA Incorporación y puesta en marcha de nuevas estrategias para el fomento de la convivencia Revisión de los planes de acogida y puesta en práctica Impulso a la coordinación entre los proyectos educativos del centro con los IES de adscripción	Mensual por parte de la CCP	Al finalizar el curso se revisarán y aprobarán las actualizaciones

5.- PLAN DE MEJORA DE LOS PROYECTOS CURRICULARES

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Se prestará especial atención a la parte de evaluación y promoción así como al plan de utilización de tecnologías digitales. Se revisará el itinerario bilingüe y se implementará el plan de internacionalización. Potenciación de la competencia STEM Implementación del plan lector inclusivo del centro (premio nacional) que vincula todos los programas	El seguimiento será mensual por parte de la CCP	A final de curso se evaluará el plan de mejora de los proyectos curriculares

y proyectos dentro de nuestro proyecto lingüístico de centro.		
Implementación y supervisión de los acuerdos metodológicos a nivel de centro		

6.- PLAN DE MEJORA DE LAS PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Incorporación real del DUA en las mismas así como de las metodologías acordadas para atender a la diversidad.	A través de la CCP se hará un seguimiento y supervisión mensual.	Al finalizar el curso se revisarán por la CCP y se evaluarán y aprobarán los documentos por parte del Claustro.
Programaciones alumnado TEA		

7.- PLAN DE MEJORA DE ORGANIZACIÓN DE CENTRO

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Recreos activos. Dinamización de espacios de recreo	El equipo directivo supervisará diariamente el funcionamiento	Final de curso
Organización y funcionamiento del aula TEA		

ORGANIZACIÓN DEL CENTRO

HORARIOS DE CENTRO

Horario general del centro en jornada partida

Aula de madrugadores: 7:30- 9:00h. (Plan Corresponsables)

Horario de mañana: 9:00- 12:30h.

Comedor escolar: 12:30- 15:30h

Horario de tarde: 15:30 –17:00h

Agrupación deportiva: 18:00- 21:00h (lunes- viernes)

Sábados y domingos de 9:00 a 14:00 (partidos)

En el presente curso se continúa con la ampliación del horario de apertura que abarca desde las 7.30 hasta las 21 horas.

En septiembre y junio, en periodo de jornada de mañana, el horario es de 9:00h a 13:00h. El comedor es de 13:00h a 15:00h. De 15:00- 16:00 servicio guardería.

Cuadro horario de las horas de obligada permanencia del profesorado en el centro:

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
Coordinaciones ciclos 1º y 3º C.C.P. Mensual (4º) Comisiones Coordinación (2º) Claustros * Quando sean necesarios, desplazarán otras reuniones. Consejo Escolar (Por la tarde)	Coordinación nivel + Coordinación bilingüismo 2º y 4º Coordinación especialidades 3º Atención a la diversidad+ tutores 1º	FORMACIÓN	Visita de padres	Programación aula/ Participación en extraescolares y complementarias

La mayoría del profesorado acumula las exclusivas en cuatro días manteniendo la coincidencia en el centro de más de dos días.

Días no lectivos aprobados por el Ayuntamiento: 29 enero y 5 de marzo.

Planificación del periodo de adaptación para el alumnado de dos y tres años.

El periodo de adaptación en tres años se llevó a cabo durante los cinco primeros días de curso escolar. Los días 8, 9 y 10 se dividió cada grupo en dos bloques con dos entradas: una a las 9:00h a 10:30h y de 11:30 a 13:00h. El día 11 de 9:00 a 11:00 h con el grupo completo. El día 12, 9:00 a 12:00h todo el grupo.

El periodo de adaptación en dos años:

Dos grupos del 8 al 10 (de 9:15h- 10:45 h y de 11:30h-13:00h),

jueves 11 de 9:05- 11:05h (todos). Viernes 12 todos juntos de 9:05h a 12:05h.

Criterios para elaboración de horarios del alumnado.

Para confeccionar el horario de los diversos niveles de Educación Primaria se ha

distribuido la jornada en cinco períodos lectivos, 3 sesiones de una hora y dos sesiones de 45 minutos. Las horas de Educación Física, Educación Musical, Inglés y Francés en Primaria quedan atendidas por profesores especialistas en su integridad y en todos los niveles. Las horas en las que los tutores/especialistas no tengan asignación lectiva, realizarán algunas de las siguientes funciones:

- Coordinación de equipo didáctico.
- Coordinación de TIC
- Sustitución de profesores.
- Funciones de Biblioteca.
- Responsable de igualdad y convivencia.
- Apoyos a alumnos con necesidad de recibir refuerzo educativo.
- Huerto escolar

Horarios del profesorado:

Para el presente curso escolar los criterios seguidos para la adscripción del profesorado son los prescritos en las instrucciones:

- Continuidad de la figura del tutor/a dentro de un ciclo, siempre que sea posible.
- Minimizar el número de profesorado que atiende a cada grupo, sobre todo en los cursos inferiores e incluyendo los apoyos ordinarios.
- Distribución equilibrada y adecuada de las áreas
- Impartición de áreas a todos los grupos del nivel por parte del/ de la mismo/a docente, exceptuando Lengua y Matemáticas y las propias de tutoría.

Apoyos:

Sistema de apoyos flexible y reforzando los grupos con alumnado numeroso o con dificultades de aprendizaje. Los apoyos ordinarios se revisan y modifican según necesidades.

Se priorizan los apoyos del profesorado del mismo nivel o ciclo pero también se tiene en cuenta que hay áreas bilingües que precisan de apoyos de profesorado de perfil.

La confección de los apoyos tiene en cuenta los apoyos del equipo de diversidad y de las auxiliares de educación especial para que no haya una coincidencia innecesaria en la misma sesión. Se tendrá en cuenta la sesión de apoyo para preparar y optimizar tiempo y "aprovechar" a la persona que vaya de apoyo.

Se intenta que el alumnado de EA esté apoyado el mayor tiempo posible en las sesiones con el grupo clase.

Se realiza un plan flexible de comedor para el alumnado de EA que precise adaptación en este periodo.

Se acuerdan en CCP los criterios de sustitución presentados por Jefatura.

Véase el organigrama del profesorado y la organización de los ciclos y CCP.

Previsión para sustituciones y los criterios utilizados.

Este curso iniciamos con tres sustituciones por maternidad/paternidad. Las vacantes se cubrieron los primeros días de septiembre y la incorporación de los titulares está prevista para noviembre y diciembre. Hay una baja por enfermedad que ha sido cubierta durante la segunda semana de septiembre.

Por otra parte, se prevén sustituciones por la realización de actividades complementarias fuera del centro, la solicitud de Días de Libre Disposición y por causas médicas. Para estos casos las sesiones son cubiertas por personal docente en sesiones de apoyo.

CRITERIOS DE SUSTITUCIONES

Para cubrir las sesiones en las que el/la docente de referencia está ausente se siguen los siguientes criterios:

- Docentes en sesiones de apoyo en el grupo en esa sesión.
- Docentes de la especialidad en sesiones de apoyo (si se trata de un área que requiera habilitación) y que conozcan al grupo.
- Docentes de la especialidad (si se trata de un área que requiera habilitación) en sesiones de apoyo y que pertenezcan al ciclo.
- Otros docentes en sesiones de apoyo.

Salvo caso de necesidad, se respetan las horas de coordinación de ciclo y de programas y las complementarias en horario lectivo, al profesorado de PT y AL y al equipo directivo. También se aplica el criterio de evitar la acumulación semanal de sustituciones en la misma persona.

Tiempo lectivo de autonomía de centro.

El horario de autonomía de centro se ha destinado a potenciar el programa de bilingüismo del centro: áreas AELEX, inglés, francés en 5º y 6º y lengua.

1ºEP: Autonomía de Centro: Science (+30'), Lengua (+30'), Inglés (+60'), Art (+30') =150'
Bilingüismo: 35,5%

2ºEP: Autonomía de Centro: Science (+30'), Lengua (+30'), Inglés (+60'), Música y Danza (+30') =150' Bilingüismo: 35,5%

3ºEP: Autonomía de Centro: Science (+30'), Lengua (+30'), Inglés (+60'), Arts (+30') = 150'
Bilingüismo: 42,2%

4ºEP: Autonomía de Centro: Science (+30'), Lengua (+30'), Inglés (+60'), Música y danza (+30') = 150' Bilingüismo: 44,4%

5ºEP: Autonomía de Centro: Science (+15'), Inglés (+30'), Francés (105')=150' Bilingüismo: 46%

6ºEP: Autonomía de Centro: Science (+30'), Inglés (+30'), Francés (90')= 150' Bilingüismo: 46%

Calendario de las sesiones de evaluación y calificaciones del alumnado.

CURSO 2025- 2026

1º Trimestre

• Del 8 de septiembre al 19 de diciembre.

• SESIONES EVALUACIONES INICIALES

- 17 de septiembre: 2ºP
- 18 de septiembre: 3ºP y 1ºEI
- 22 de septiembre: 4ºP y 1ºP
- 23 de septiembre: 5ºP y 3ºEI
- 24 de septiembre: 6ºP y 2ºEI

• REUNIONES PADRES

- 2 de septiembre: 1º EI
- 3 de septiembre (dos años)

• 25 de septiembre: 2ºEI

• 2 de octubre: 1º EI

• 6 de octubre: 3ºEI

• 29 de septiembre: 1ºP

• 30 de septiembre: 2ºP

• 1 de octubre: 3ºP

• 2 de octubre: 4ºP

• 7 de octubre: 5ºP

• 6 de octubre: 6ºP

• 1 de octubre: dos años

• SESIONES DE EVALUACIÓN

- 10 de diciembre: 2ºP y 1º EI
- 11 de diciembre: 3ºP y 2º EI
- 12 de diciembre: 4ºP y 3º EI
- 15 de diciembre: 5ºP y 1ºP
- 16 de diciembre: 6ºP

• Entrega de boletines: 19 de diciembre.

2º Trimestre

• Del 7 de enero al 27 de marzo.

• Carnaval: 20 de febrero

• Semana cultural: 25, 26 y 27 de marzo

• REUNIONES PADRES

• 14 de enero: 2ºP y 1º EI

• 15 de enero: 3ºP y 2ºEI

• 19 de enero: 4ºP y 3ºEI

• 20 de enero: 5ºP y 1ºP

• 21 de enero: 6ºP y 2 años

• SESIONES DE EVALUACIÓN

• 17 de marzo: 2ºP, 1º EI y 2 años

• 18 de marzo: 3ºP y 2º EI

• 19 de marzo: 4ºP y 3º EI

• 20 de marzo: 5ºP y 1ºP

• 23 de marzo: 6ºP

• Entrega de boletines: 27 de marzo.

3º Trimestre

• Del 7 de abril al 19 de junio.

• SESIONES DE EVALUACIÓN

• 10 de junio: 2ºP, 1º EI y 2 años

• 11 de junio: 3ºP y 2º EI

• 12 de junio: 4ºP y 3º EI

• 15 de junio: 5ºP y 1ºP

• 16 de junio: 6ºP

• Entrega de boletines: 19 de junio

• 6º (en función de los días del viaje a Londres y encuentro) 25-30 junio

• HOMENAJES:

• 19 de junio 6ºP

• 18 de junio 3º EI

• REUNIONES PADRES

• 25 de junio (individuales)

8.- PLAN DE MEJORA DEL PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE

[illegible]

funcionamiento y el compromiso de las familias. Selección meditada y consensuada de actividades extraescolares vinculadas al PEC y PCC Desarrollo de una Escuela de padres/madres Desarrollo de proyectos conjuntos con el AMPA para la mejora de la seguridad vial en la zona Evaluación interna de la institución teniendo en cuenta el PEC en la que participe toda la Comunidad Educativa CONSEJO ESCOLAR Consolidación de un buen funcionamiento de servicios complementarios, extraescolares y actividades complementarias. CLAUSTRO Análisis anual de las necesidades de formación y establecimiento de planes de formación de calidad que favorezcan la innovación, el bilingüismo, la inclusión y convivencia Continuar con los planes de formación estableciendo PFC y grupos de trabajo Establecimiento de buenos planes de mejora tomando como referencia los resultados de las evaluaciones de diagnóstico y el rendimiento del alumnado Evaluación de la práctica docente: Autoevaluaciones Co-evaluaciones Heteroevaluaciones Evaluaciones externas Evaluación del proceso de enseñanza: Análisis de los procesos de aprendizaje del alumnado y resultados de la evaluación Alternativas metodológicas en la enseñanza y la evaluación de la lengua extranjera y asignaturas CLIL Implementación generalizada del Plan Lector inclusivo	Trimestral	Autoevaluación por parte del equipo directivo. Evaluación en el Consejo Escolar
---	-------------------	--

Espacios educativos inclusivos prestando especial atención al itinerario bilingüe Establecimiento de mecanismos de coordinación entre los equipos docentes de las distintas etapas educativas en aspectos que afecten al tránsito del alumnado entre una y otra. Mejora de la capacidad de liderazgo pedagógico para transformar el funcionamiento del centro y facilitar el éxito educativo de todo el alumnado, la cohesión social y conseguir una actitud del alumnado de querer saber más. Generación de expectativas positivas para todos los miembros de la Comunidad Educativa Potenciación de un clima inclusivo para encaminarlo hacia el éxito escolar de todo el alumnado. Coherencia en todos los documentos que pautan la organización del centro: proyecto de dirección, PEC, PCE, PGA y Memoria Elaboración de un plan estratégico de mejora Establecimiento de un plan para la rendición de cuentas como oportunidad para la mejora Apoyo a la planificación y elaboración de actividades complementarias y extraescolares y de actividades de coordinación con AMPA y familias CCP Enfoque centrado en la planificación, coordinación, seguimiento y evaluación de las actividades pedagógicas, así como en la promoción de la innovación y el trabajo colaborativo. Fortalecimiento del liderazgo pedagógico y la comunicación entre los miembros de la comisión y con el resto de la	Mensual	Autoevaluación al final de curso por los miembros de la CCP y Claustro
---	----------------	---

comunidad educativa. EQUIPOS DIDÁCTICOS Hacer un seguimiento exhaustivo de las programaciones didácticas y aspectos acordados en CCP Diseñar medidas organizativas de atención a la diversidad incluyendo al alumnado TEA COMISIONES DE TRABAJO Potenciar una comunicación efectiva, involucrar a todos los miembros definiendo los roles y responsabilidades y establecer mecanismos de seguimiento y evaluación.	Mensual Mensual	Autoevaluación a final de curso por el equipo de ciclo Autoevaluación a final de curso por las comisiones
PROGRAMA DE ACTUACIÓN DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y DE COORDINACIÓN DOCENTE		
ÓRGANOS UNIPERSONALES Directora/ Jefa de Estudios/ Secretario: Olga Mur, Ana Burguete y Enrique Rubio El programa de actuación del presente curso escolar, será coherente con el Proyecto de Dirección presentado en 2025 por la directora, el proyecto educativo de centro y además, tendrá en cuenta las directrices de las instrucciones de comienzo de curso, la nueva normativa LOMLOE y los objetivos de la presente PGA. Sus actuaciones son coherentes con los objetivos generales para el presente curso escolar y están totalmente vinculadas ya que en buena parte liderarán las coordinaciones. ACTUACIONES VINCULADAS CON LOS OBJETIVOS (ver plan de mejora expuesto anteriormente). - Promoverá la puesta en práctica de buenos planes de mejora: este curso nos centraremos en la competencia STEM y conciencia y expresión culturales. Vinculado con objetivo 6. - Favorecerá la innovación del centro. Vinculado con objetivo 2. - Se responsabilizará del desarrollo de un plan de formación del profesorado sobre innovación en los procesos de enseñanza. La COFO es la directora y las coordinadoras del Proyecto de Formación en Centro son la jefa de estudios y la directora. Vinculado con objetivo 9. - Propiciará la puesta en práctica del Plan de Convivencia, Reglamento de Régimen Interno y Plan de Igualdad así como sus revisiones y el desarrollo de una convivencia positiva, proactiva, restauradora con estrategias en la resolución de conflictos. Vinculado con objetivo 3. - Promoverán el desarrollo de todos programas, proyectos y planes del centro. Vinculado con objetivos 1 y 2. - Se aplicarán procedimientos sistemáticos y adecuados de respuesta a las necesidades		

de apoyo educativo de los alumnos. Se responsabilizará del Programa de Voluntariado y de la puesta en práctica del **DUA**. Vinculado con objetivo 5.

- Se potenciará la mejora del desarrollo de las actividades de tutoría dentro del **POAT**. Vinculado con objetivo 3 y 5.

- Animará y propiciará la realización de **proyectos europeos** compartidos con otras comunidades educativas europeas abriendo el centro a otros países europeos. Promoverá la participación del centro en Erasmus+ y “Encuentros bilaterales”. Vinculado con objetivos 1 y 2.

Analizarán los resultados de las evaluaciones externas y elaborarán los Planes de Mejora en colaboración con otros compañeros en función de los resultados. Vinculado con objetivo 7.

- **Analizarán la evolución del centro**, proyecto curricular, del proceso de enseñanza, propuestas de mejora, seguimiento de programas, revisión del funcionamiento de los servicios complementarios. Vinculado con objetivo 7.

- Controlarán que se lleven a cabo **las evaluaciones de los alumnos** con criterios de objetividad. Revisión trimestral de resultados del alumnado. Vinculado con objetivo 7.

Colaborará con DGA, Ayuntamiento, CIFES, Servicios Sanitarios del Barrio, Junta de Distrito. Vinculado con objetivo 4.

Fomentará la **colaboración con la Facultad de Educación** como centro en la Red de Centros de Prácticas. Vinculado con objetivo 4.

- Propiciarán la **rentabilización de todos los espacios comunes** del centro: espacios outdoor learning y espacios “inteligentes”. Vinculado con objetivo 10.

- Se responsabilizarán de la **supervisión de las actividades extraescolares** en colaboración con el AMPA y se responsabilizará del los servicio complementario del comedor. Vinculado con objetivo 4.

- Pondrá en práctica un **Plan de actividades extraescolares** vinculado con el proyecto educativo y el desarrollo del currículo en colaboración con el AMPA. Se relaciona con el objetivo. Vinculado con objetivo 4.

- Impulsará las actuaciones de las **comisiones de trabajo** del profesorado: lenguas extranjeras/ Bibliotecas/ Convivencia/ Ecoverde/Stem y del consejo escolar (convivencia, económica/comedor, innovación, extraescolares y complementarias). Vinculado con objetivo 2.

- Pondrá en práctica un **Plan de actividades extraescolares** vinculado con el proyecto educativo y el desarrollo del currículo en colaboración con el AMPA. Se relaciona con el objetivo. Vinculado con objetivo 4.

- Impulsará el **buen funcionamiento de la CCP** con un claro diseño de trabajo y fomentará la innovación metodológica en el centro y los planes puente. Vinculación con objetivo 8.

- Potenciará la **coordinación vertical y horizontal** en el centro y se incidirá en la coordinación interetapas. Vinculación con objetivo 8.

Otras actuaciones inherentes al cargo:

- El equipo directivo **elaborará la PGA, Memoria, DOC, presupuestos y cuenta de gestión anual**. La dirección informará de la PGA y Memoria. La PGA será aprobada por el Consejo Escolar.
- Promoveremos la **revisión de los documentos LOMLOE** y su aplicación, la participación en programas institucionales, planes y proyectos de innovación en el centro para favorecer el éxito escolar y excelencia académica a lo largo de todo el curso.
- Tendrá reuniones sistemáticas de **coordinación con el personal no docente** del centro.
- Mantendrá de un **cauce abierto, democrático y participativo en el Claustro y Consejo Escolar** respetando la normativa y actuará con transparencia. Impulsará la participación de padres en el Consejo Escolar.
- Elaborará el boletín informativo de centro **“Aldaba” y web de centro** y difusión de ambos.
- **Difundirá el Plan de Convivencia, Reglamento de Régimen Interior y el Plan de Igualdad** entre la Comunidad Educativa a través de la web del centro.
- **Organizará y diseñará las semanas culturales**. Favorecerá la participación de las familias en ellas, en los proyectos y programas de centro.
- Propiciará una **vinculación mayor de los cometidos del personal no docente con el funcionamiento y los objetivos generales de centro**.
- Establecerán un **servicio de comedor de calidad** en colaboración con el AMPA; el equipo directivo se responsabilizará de acuerdo a normativa de la organización general del mismo (monitores, cocineras, ayudantes de cocina), control de personal, atención a padres, gestión económica, coordinación monitores- tutores y además, elaborará los menús coordinándose con los inspectores de sanidad.
- Se responsabilizarán del desarrollo y funcionamiento de las **dos bibliotecas** del centro (Primaria e Infantil) en colaboración con otros compañeros y madres.
- **Rentabilización de todos los recursos TIC** del centro: pizarras digitales, tablets PC, proyectores, ordenadores y portátiles con el fin de potenciar la competencia digital.
- Promoverá la **apertura de todos los programas del centro a toda la comunidad educativa** (recursos humanos) intentando crear una comunidad de aprendizaje.
- Desarrollarán un **Plan de actuaciones para el uso de las instalaciones** en actividades extraescolares y complementarias.
- Se responsabilizarán del seguimiento y **mejora de las instalaciones** del centro y horarios para su utilización, obras y necesidades de mobiliario.
- Llevarán a cabo la **gestión económica y académica** del centro.

ORGANOS COLEGIADOS

Las actuaciones están totalmente vinculadas con los objetivos generales expuestos.

CLAUSTRO

- *Elaborará los documentos requeridos según normativa.*
- *Participará en la toma de acuerdos y aprobación de los aspectos pedagógicos de la PGA y Memoria.*
- *Favorecerá la evaluación interna (evaluación de la práctica docente y evaluación procesual del alumnado principalmente) y externa del centro.*
- *Promoverá iniciativas en la formación del profesorado (Plan de formación).*
- *Aprobará los criterios pedagógicos para la elaboración del horario general del centro, alumnos y profesores.*
- *Promoverá iniciativas en el ámbito de la gestión, investigación e innovación. Participación en planes, programas, proyectos de innovación y proyectos propios.*
- *Cumplirá con todos los acuerdos aprobados en la PGA, PEC, PCC y PD.*
- *Analizará y valorará la evolución del rendimiento escolar del centro a través de los resultados de las evaluaciones y de otros medios. Este curso tendremos evaluación externa en cuarto de primaria.*
- *Conocerá las relaciones del centro con las instituciones de su entorno.*
- *Aprobará la planificación general de las sesiones de evaluación.*
- *Colaborará por la buena marcha del centro propiciando el desarrollo satisfactorio de todos los programas y proyectos de centro.*
- *Propiciará la existencia de una buena convivencia y un buen desarrollo del plan de acción tutorial. Propiciará el desarrollo de estrategias para la mejora de la convivencia.*

CONSEJO ESCOLAR

Las comisiones establecidas dentro de nuestro Consejo Escolar se responsabilizarán de sus funciones y ámbitos y serán convocadas siempre que sea necesario.

- *Aprobará la PGA .*
- *Aprobará los servicios complementarios y actividades extraescolares y complementarias.*
- *Informará sobre la admisión de alumnos con sujeción a lo establecido en esta ley orgánica y disposiciones que la desarrollen.*
- *Conocerá la resolución de conflictos disciplinarios y velar porque se atengan a la normativa vigente.*
- *Propondrá medidas e iniciativas que favorezcan la convivencia en el centro. La Comisión de Convivencia podrá reunirse a lo largo del curso.*
- *Promoverá la conservación y renovación de las instalaciones y equipo escolar e informar la obtención de recursos complementarios.*
- *Informará las directrices para la colaboración, con fines educativos y culturales, con las Administraciones locales, con otros centros, entidades y organismos.*
- *Analizará y valorará el funcionamiento general del centro, la evolución del rendimiento escolar y los resultados de las evaluaciones internas y externas en las que participe el centro.*

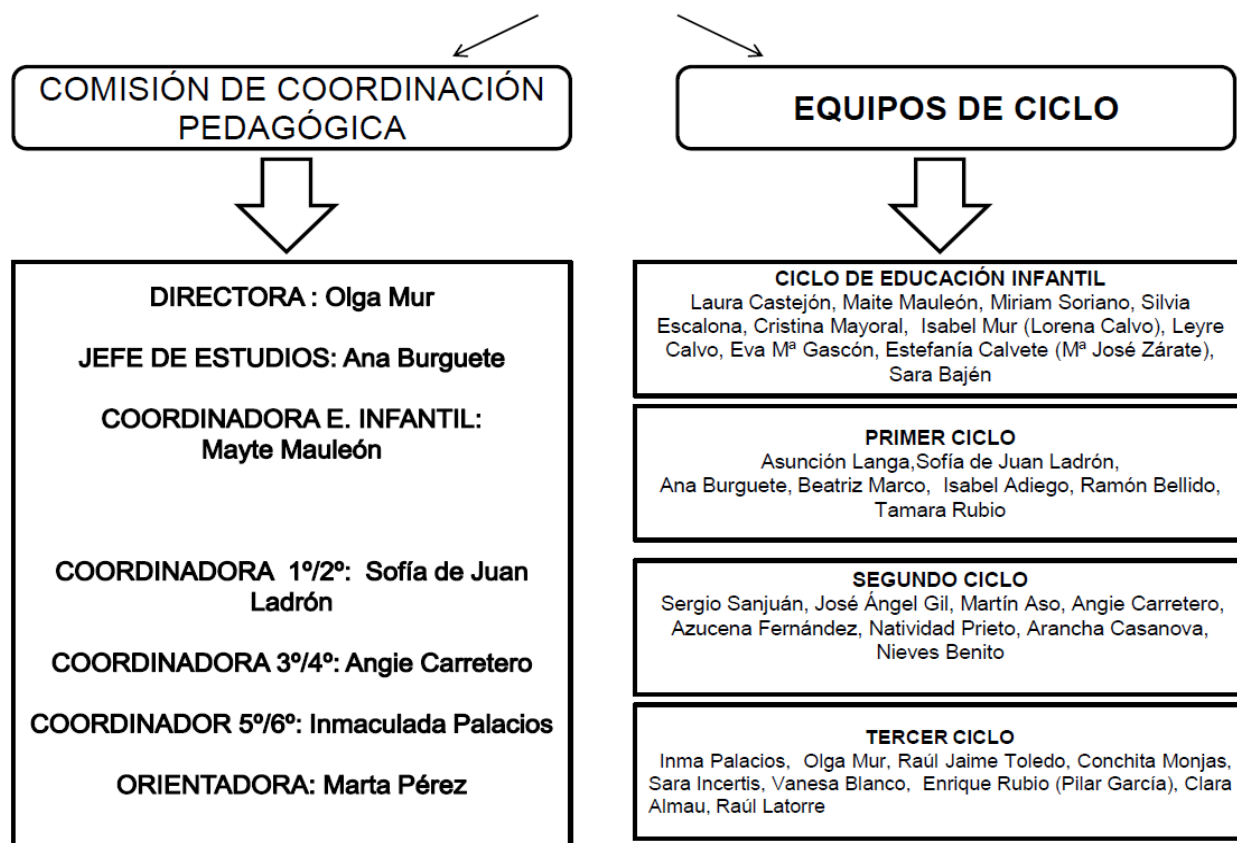
- Elaborará propuestas e informes, a iniciativa propia o a petición de la Administración competente, sobre el funcionamiento del centro y la mejora de la calidad de la gestión, así como sobre aquellos otros aspectos relacionados con la calidad de la misma.
- Cualesquiera otras que le sean atribuidas por la Administración educativa.

COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

La Comisión de coordinación Pedagógica del Centro continuará con sus funciones de coordinación pedagógica y didáctica y con la potenciación de los mecanismos que propicien una ágil y eficaz coordinación de las reuniones de los equipos didácticos con la Comisión, y de éstas con la práctica docente en el aula. Se trabajará:

- Supervisión del Proyecto Curricular de primaria, programaciones didácticas de dos años.
- Revisión de documentos del Proyecto Educativo de Centro.
- Supervisión Plan de Formación
- Supervisión de evaluaciones de centro.
- Aplicación y seguimiento del Plan de convivencia e Igualdad.
- POAT y Plan de Mejora.
- Potenciación de la función tutorial.
- Seguimiento de Proyectos y Programas de centro
- Desarrollo del Plan Lector inclusivo (premio nacional) y el proyecto de innovación : Filosofía para niños y bienestar educativo.
- Proyecto lingüístico de Centro.
- Actividades complementarias
- Evaluación de diagnóstico en 4º de primaria
- Evaluación del alumnado
- Información de salidas
- Plan de refuerzo. Coordinación con EOEP. Plan de apoyos (P.T.)
- Planes puente

ÓRGANOS DE COORDINACIÓN DIDÁCTICA



EQUIPOS DE CICLO:

Los equipos de ciclo se reunirán semanalmente los lunes para coordinarse. En las reuniones entre otros temas, se trabajará en la evaluación y el desarrollo de la práctica docente, propuestas de temas a tratar en la Comisión Pedagógica, proyecto curricular, plan de mejora, proyecto lingüístico y aplicación de los acuerdos adoptados en las comisiones. A través de los equipos didácticos se garantizará la coordinación vertical y horizontal.

COORDINACIÓN CON LOS IES DE ADSCRIPCIÓN:

Habrá coordinación con los centros de secundaria de adscripción: IES Miguel Catalán, IES Miguel Servet, IES Jerónimo Zurita, IES Goya, IES Valdespartera e IES Corona de Aragón). Nuestro "Plan Puente" incluye:

- 1.- Reuniones de coordinación equipos directivos y profesorado del colegio e instituto. En ellas habrá coordinación en aspectos de carácter curricular, metodológico y convivencial. Creación de "Equipo de transición".
- 2.- Charlas de representantes de los institutos a los padres de los alumnos en el centro y a los propios alumnos.
- 3.- Visitas de alumnos de secundaria, ex alumnos del centro, para contar su experiencia y visitas de nuestros alumnos a los IES.
- 4.- Asistencia a clases/talleres en los diferentes IES.

COMISIONES DE TRABAJO DEL CLAUSTRO

Con la finalidad de impulsar las actuaciones acordadas para la consecución de cada uno de nuestros objetivos generales, hemos creado seis comisiones de trabajo. Cada una de ellas trabajará a través del proyecto, programa o plan correspondiente.

1.- COMISIÓN DE LENGUAS EXTRANJERAS e INTERNACIONALIZACIÓN

Impulsa el proyecto lingüístico de centro en lenguas extranjeras: Programa de bilingüismo, BRIT, Programas europeos: movibilidades Erasmus+, Erasmus+ y unidades de acción, acreditación Erasmus + hasta 2027, plan estratégico de internacionalización, etwinings, encuentros bilaterales, proyecto de innovación “Comunidad de Aprendizaje plurilingüe”, PALE y también los planes lectores en lenguas extranjeras en conexión con el proyecto de innovación de “Filosofía para niños”.

2.- COMISIÓN DE BIBLIOTECA

Trabaja a través de la puesta en marcha del Plan de Bibliotecas Escolares y “Leer Juntos”. Impulsa la utilización de la biblioteca, el plan lector y los talleres de Filosofía para niños. Favorece el desarrollo del proyecto lingüístico de centro en lengua castellana.

3.- COMISIÓN DE CONVIVENCIA Trabaja para una correcta puesta en marcha del Plan de Convivencia y seguimiento del plan de igualdad.

4.- COMISIÓN DE SALUD Y MEDIO AMBIENTE

Trabaja con un plan interno de actuaciones en el centro para impulsar el respeto al medio ambiente desde el entorno más próximo, así como para el desarrollo de nuestro huerto escolar. Se encarga del reciclaje en el centro (Ecoembes).

5.- COMISIÓN STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics)

Potenciarán las matemáticas, tecnología y ciencias naturales con un enfoque educativo donde se propone la interdisciplinariedad entre estas disciplinas. Promoverán el plan de mejora en competencia matemática, la utilización de medios informáticos en el centro, la digitalización de aprendizajes y el plan de digitalización de centro.

COMISIONES DE TRABAJO- Coordinación mensual

BIBLIOTECA: Enrique Rubio (Pilar García), Angie Carretero, Sara Incertis, José Ángel Gil, Leyre Calvo, Mayte Mauleón,

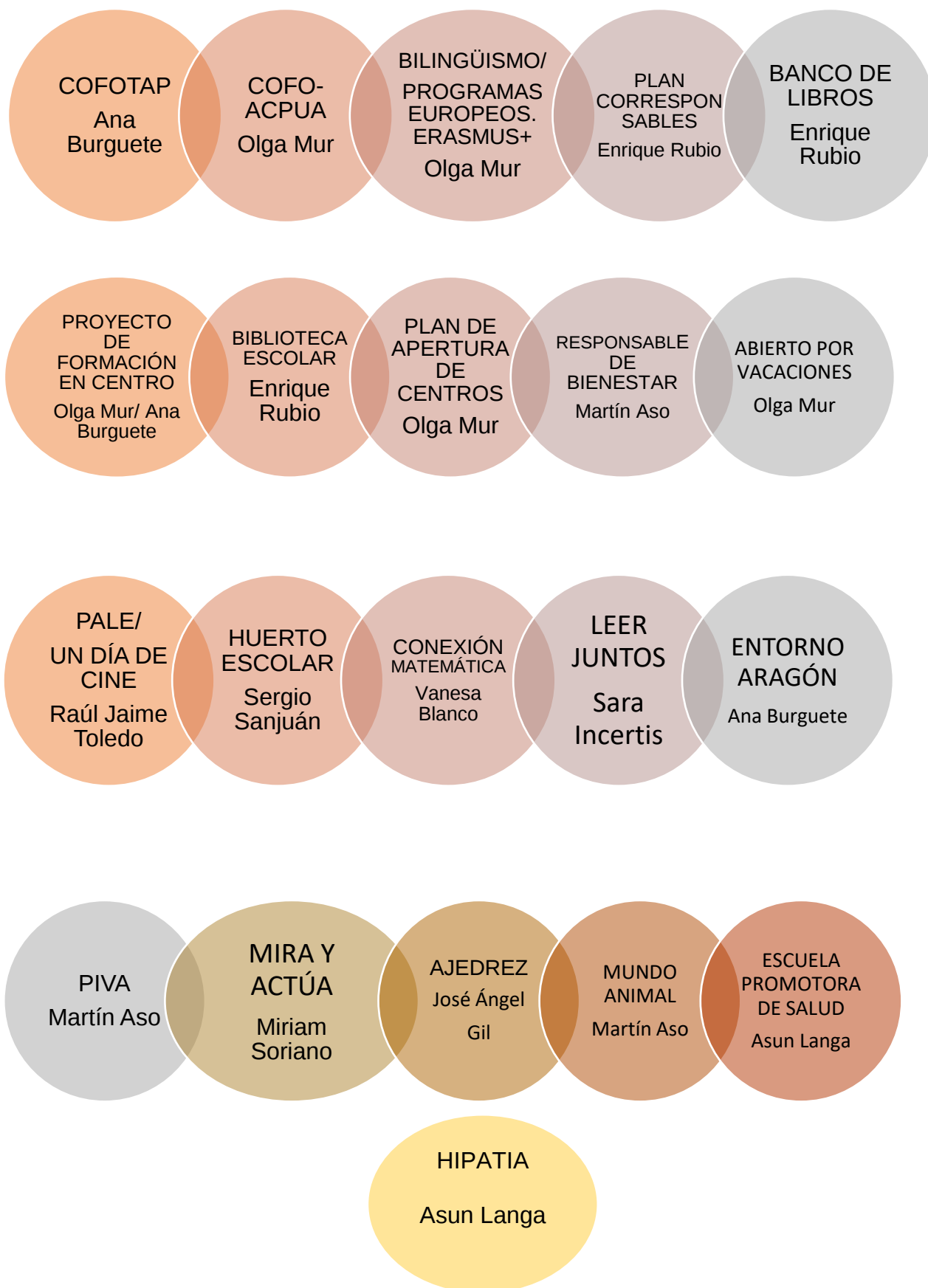
IDIOMAS E INTERNACIONALIZACIÓN: Olga Mur, Miriam Soriano, Isabel Mur (Lorena Calvo), Isabel Adiego, Raúl Jaime, Natividad Prieto, Arancha Casanova, Raúl Latorre

CONVIVENCIA: Sofía de Juan Ladrón, Martín Aso, Inmaculada Palacios, Azucena Fernández, Beatriz Marco, Tamara Rubio, Silvia Escalona, Laura Castejón.

SALUD Y MEDIO AMBIENTE: Sergio Sanjuán, Clara Almau, Cristina Mayoral, Estefanía Calvete (Mª José Zárate), Sara Bajén, Asunción Langa

STEM: Vanesa Blanco, Ana Burguete, Nieves Benito, Ramón Bellido, Eva Mª Gascón

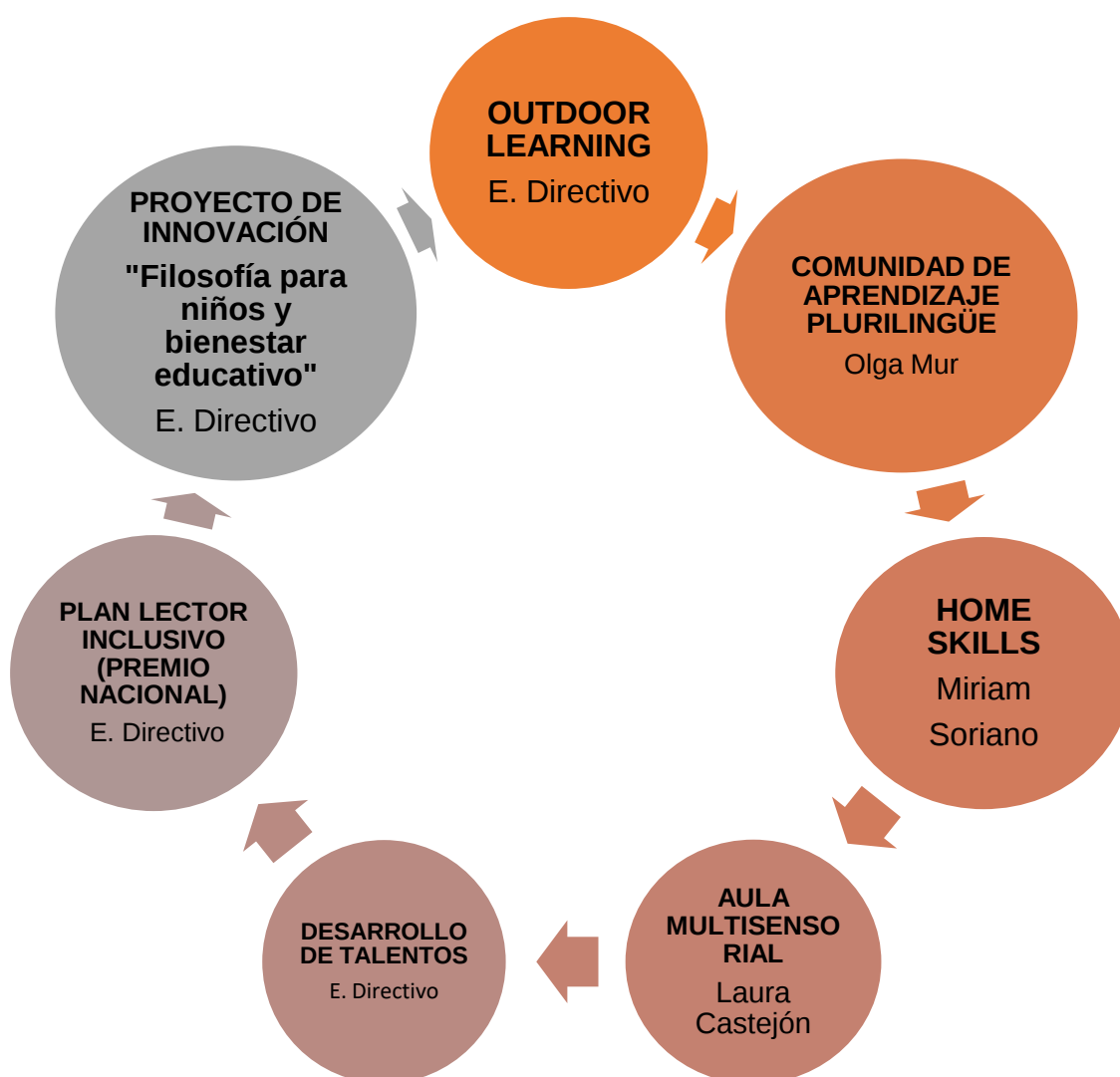
COORDINADORES/RESPONSABLES DE PROGRAMAS INSTITUCIONALES



Las funciones de COFO y COFOTAP las asume el equipo directivo (Directora y Jefa de estudios). Además, también asume el bilingüismo, internacionalización y Programas europeos, el Plan Corresponsables, Bibliotecas, Plan de apertura de centros, ACPUA, bibliotecas escolares, planes lectores y proyectos de innovación entre otros.

Entendemos que dada nuestra distribución horaria podemos responsabilizarnos de los mismos. El resto de programas y proyectos son coordinados por profesorado voluntario.

PROYECTOS PROPIOS Y PROYECTOS DE INNOVACIÓN



COMISIONES DEL CONSEJO ESCOLAR

Además, para un mejor funcionamiento y una mejor coordinación de la Comunidad Educativa (personal docente y no docente), en el centro se han creado comisiones emanadas desde el Consejo Escolar. Igualmente servirán para impulsar y colaborar en las acciones que se realicen en el centro para conseguir objetivos plasmados en el Proyecto Educativo y Programación General Anual.

COMISIÓN DE CONVIVENCIA E IGUALDAD

Ana Burguete, Itxaso García, Fco. Javier Marín, Mayte Mauleón, Asun Langa

COMISIÓN DE COMEDOR ESCOLAR

Olga Mur, Enrique Rubio, Isabel Fonts, Vanesa Blanco, Carlos Blasco

COMISIÓN ECONÓMICA Y BANCO DE LIBROS

Olga Mur, Enrique Rubio, Sergio Sanjuán, Carlos Gómez, Ana Burguete

COMISIÓN DE INNOVACIÓN, EXTRAESCOLARES Y COMPLEMENTARIAS

Olga Mur, Carlos Blasco, Ana Burguete, Pablo Pevidal, Silvia Escalona

9.- PLAN DE MEJORA DEL PLAN DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Desarrollo efectivo del PAD e implementación de metodologías inclusivas: metodologías activas, grupo cooperativo, grupo interactivo, trabajo por proyectos, actuaciones organizativas, dos docentes en el aula. Afianzamiento y desarrollo del DUA en las situaciones de aprendizaje del aula Implementación del aula TEA y otros espacios inclusivos Fomento de desdobles y co-teaching Sistematización de apoyos ordinarios en materias CLIL Generación de expectativas positivas para todo el alumnado	CCP seguimiento trimestral	Revisión de los resultados del alumnado

CONCRECIÓN DEL PAD PARA EL CURSO

1. ÁMBITO DE ACTUACIÓN

En el presente curso escolar 2025-26 se cuenta con 2'5 maestras de Pedagogía Terapéutica a tiempo completo.

También contamos con dos maestras de Audición y Lenguaje. Una de ellas dispone de una reducción de jornada del 31, 25% (cubierta por otra maestra de Audición y Lenguaje) y otra a tiempo completo en comisión de servicios ya que el centro este año se ha convertido en un centro preferente de alumnado con trastorno de espectro autista.

Además contamos con dos auxiliares de educación especial. Los apoyos ordinarios también dedican atención preferente al alumnado que lo necesita

TIPOLOGÍA DEL ALUMNADO:

ACNEAES: 30 (12 ACNEES, de los cuales 7 EA de aula preferente y 2 incluidos en el grupo ordinario); 2 retraso madurativo, 5 de incorporación tardía al sistema educativo, 2 discapacidad intelectual, 2 desventaja socioeducativa, 2 capacidad intelectual límite, 3 trastorno por déficit de atención y/o hiperactividad, 5 trastorno del lenguaje y 1 trastorno específico del aprendizaje matemático.

2. OBJETIVOS DEL EQUIPO DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

Partimos de los objetivos planteados en cursos anteriores a nivel de profesorado, centro y alumnado.

Este año al convertirnos en centro preferente TEA, añadimos los siguientes objetivos:

- Implementar una formación y sensibilización hacia este tipo de alumnado.
- Organizar una respuesta educativa que respete las buenas prácticas y el bienestar de toda la comunidad educativa.
- Fomentar la comunicación y coordinación con profesionales del centro y externos al mismo.
- Determinar estructuras y priorización de los apoyos y establecer los tipos de apoyo más adecuados a las necesidades.

3. METODOLOGÍA

Se seguirán utilizando las metodologías activas utilizadas hasta ahora. El apoyo se realizará dentro del aula, excepto en determinados casos que estén debidamente justificados.

Se mantendrá una coordinación permanente con los/as tutores/as del alumnado, el profesorado especialista y, entre el Equipo de Atención a la Diversidad y el de Orientación, para conseguir una mayor eficacia en el trabajo con el alumnado, siendo los martes, en horario de exclusiva, el día de coordinación semanal con el EOEIP (las especialistas alternarán estas reuniones teniendo en cuenta el tema que se vaya a tratar en ellas).

4. RECURSOS

Para la atención del alumnado de PT y AL se utilizarán recursos propios del aula, además de material específico.

El centro cuenta con un aula de recursos, denominada aula Raíces.

Se utilizarán Sistemas Alternativos y Aumentativos de Comunicación (SAAC) con el alumnado que lo necesite.

5. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

Se va a seguir realizando la misma comunicación trimestral con las familias del alumnado ACNEAE a través de los informes cualitativos trimestrales.

Se colaborará en la evaluación curricular de las áreas trabajadas así como en el seguimiento de las ACS del alumnado que las precise.

Respecto al alumnado EA se realizará una comunicación semanal con las familias, además de las reuniones trimestrales.

Todas las medidas y actuaciones quedarán recogidas en el plan de actuación de cada alumno/a que elaborará el equipo de atención a la diversidad el presente curso.

Cualquier aspecto, apartado y/o aclaración de las actuaciones del presente curso 25/26 por parte del equipo de atención a la diversidad, se contempla en el Plan de Atención a la Diversidad del centro de manera más detallada y extensa .

10.- PLAN DE MEJORA DEL PLAN DE ORIENTACIÓN Y ACCIÓN TUTORIAL Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO.

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Revisión del POAT	A través de la CCP con carácter mensual	Final

CONCRECIÓN DEL POAT PARA EL CURSO.

Para el presente curso escolar 2025- 2026, la tutoría tendrá en cuenta los ejes temáticos establecidos en el acuerdo con lo establecido en el **artículo 15.3 de la Orden ECD/1005/2018 del 7 de junio** (aprender a ser persona y convivir, aprender a aprender, aprender a decidir) modificada por la Orden ECD/913/2023, de 11 de julio.

1.- El desarrollo de la acción tutorial es un derecho del alumnado en la medida en que contribuye a su desarrollo integral. Como parte de la función docente, su planificación y desarrollo será compartido e **implicará a toda la comunidad educativa**. El tutor asegurará la atención personalizada, el seguimiento individualizado y del grupo, y la coordinación con el equipo docente, así como con las familias o representantes legales.

Se contemplarán actuaciones relacionadas con la igualdad, la corresponsabilidad y el establecimiento de pautas educativas familiares. El centro educativo **facilitará la colaboración y participación de las familias** o representantes legales, manteniendo una actitud dialogante en la que se tengan en cuenta sus expectativas y emociones, así como la información que sobre sus hijos aportan.

1. El Plan de Orientación y Acción Tutorial **girará en torno a los siguientes ejes temáticos:**

a) **Aprender a ser persona y a convivir:** la inclusión del alumnado en el grupo y en el centro, su participación activa y responsable, el conocimiento de sus derechos y deberes, la convivencia, el desarrollo emocional, la igualdad de oportunidades entre hombres y mujeres, la construcción de su identidad de forma ajustada, la diversidad afectivo-sexual y la identidad de género, la detección y prevención de diferentes formas de violencia contra la mujer y el desarrollo de actitudes cooperativas, tolerantes y solidarias.

b) **Aprender a aprender:** la adquisición de hábitos y estrategias personales de aprendizaje, la mejora de las funciones ejecutivas y la participación en el proceso de enseñanza/aprendizaje.

c) **Aprender a decidir:** la toma de decisiones en relación al propio itinerario formativo y la adquisición y mantenimiento de hábitos saludables mediante el desarrollo de habilidades para la vida.

2. **Las actividades de tutoría** se adaptarán a cada grupo, desarrollándolas de manera individual, grupal y, en su caso, entre distintos grupos-clase. csv: BOA20180618003 Núm. 116 Boletín Oficial de Aragón 18/06/2018 19668 5.

3. Para reforzar los contenidos del Plan de Orientación y Acción Tutorial se tendrán en cuenta los programas y proyectos que incluyan el Plan de Convivencia y el Plan de Igualdad.

A través del POAT pretendemos favorecer y mejorar la convivencia en el grupo, el desarrollo personal y la integración y participación del alumnado en la vida del centro escolar. La acción tutorial la planteamos como parte de la acción educativa y es inseparable del proceso de aprendizaje. Enfocamos nuestro plan a conseguir un buen estado socioemocional y la atención personalizada al alumnado y familias. Las actividades a realizar por el tutor con los alumnos son las que se recogen el Plan de Acción Tutorial al cual nos remitimos.

HORA DE TUTORÍA

La planificación del trabajo de tutoría abarcará **la dimensión emocional**. Se ayudará a disminuir los temores y ansiedades del alumnado y apoyar su capacidad para hacer frente a cualquier impacto secundario en sus vidas. Se trabajará la competencia **de aprender a aprender**. Se enseñarán **técnicas de estudio**, organización de información, planificación y ejecución del trabajo. Se atenderá también la **competencia digital**.

El tutor tendrá estas competencias:

- Informar a los padres sobre el proceso de aprendizaje del alumno, comportamiento, problemas personales, etc.
- Recoger información del alumno a través de los padres.
- Mantener reuniones con los padres de los alumnos.
- Informar por escrito trimestralmente a las familias sobre el proceso educativo y de aprendizaje del alumno.
- Recibir a los padres que lo soliciten en el horario establecido para tal fin.

Los tutores elaborarán un informe escrito con una periodicidad trimestral y que entregarán a los padres en el que se evaluará el desarrollo del proceso de aprendizaje del alumno. Se establece los jueves de 17:00 a 18:00h horas como horario de atención a los padres de alumno si bien puede flexibilizarse al mediodía de 12:30 a 13:30 cuando sea necesario y los padres no tengan inconveniente. Cada tutor tendrá al menos una entrevista anual individual con los padres de alumno. Si en el mes de abril no hubiera sido solicitada esta entrevista por parte de la familia, será el tutor quien procurará que ésta se celebre.

Durante el curso se celebrarán tres reuniones con el conjunto de los padres. Cada tutor las convocará en el día y hora que estime oportuno existiendo la necesaria coordinación entre ellos para que no existan coincidencias de niveles distintos que impidan a los padres asistir a alguna de ellas. Se celebrarán reuniones como mínimo en las siguientes fechas:

- Comienzo de curso. Las reuniones tendrán lugar durante la última semana de septiembre y la primera quincena de octubre, según calendario acordado en CCP.
- En la primera mitad del segundo trimestre.
- En el último trimestre del curso.

En la primera reunión del curso el tutor entregará a los padres documentación acerca de los objetivos mínimos del ciclo y actuaciones, explicación sobre la planificación del trabajo y del modo de evaluación (criterios de evaluación, criterios de calificación e instrumentos, instrumentos de calificación), calendario de actividades complementarias y extraescolares, criterios de promoción etc.

En el mes de febrero/marzo se realizarán Reuniones de Orientación Escolar dirigida a los padres y a los alumnos que finalizan 6º de Educación Primaria con el objetivo de suministrarles cuanta información precisen sobre la continuidad de la escolarización de sus hijos el curso siguiente. Se invitará a los padres a asistir a las actividades en las que las condiciones del Centro permitan su asistencia tales como celebración del Carnaval, actos de final de curso, festivales de diversas actividades (gimnasia rítmica, judo, taller de teatro, música, pruebas deportivas...) etc.

Para hacer más ágil la información a las familias se editará la **revista "ALDABA"** como medio de comunicación a todos los miembros de la Comunidad Escolar de las noticias y actividades que se desarrollen en el Centro. Otro elemento de comunicación fundamental es la **página web del colegio**, que seguirá siendo actualizada periódicamente y el **tokapp**.

Control de asistencia: El tutor llevará el control en la plataforma SIGAD. En el caso de que algún alumno tuviera faltas sin justificar lo comunicará para recabar información sobre la causa de las mismas. El centro participa en el Programa de Prevención del Absentismo Escolar. El profesor encargado de la coordinación de las actuaciones del centro en dicho plan es el Jefe de Estudios.

Profesorado:

El tutor deberá informar en las reuniones de ciclo al resto de componentes del equipo de cuanta información recoja que favorezca una mejor atención al alumno. Así mismo transmitirá dicha información a todos los profesores especialistas pertenecientes a otros ciclos que tengan docencia directa con sus alumnos tutorados.

Igualmente recogerá los informes aportados en las sesiones de evaluación para cumplimentar el expediente académico, emitir los informes trimestrales de evaluación y rellenar los registros de observación. Se incluirá una reunión trimestral del equipo de ciclo para evaluar el desarrollo del trimestre anterior y programar el siguiente. Siempre que se considere necesario se realizarán reuniones de todos los implicados en un mismo curso (tutores y especialistas) para unificar criterios en las normas de convivencia a aplicar.

CONCRECIÓN DEL POAT A LA ETAPA DE EDUCACIÓN INFANTIL

Dentro del plan de acción tutorial, se plantea una serie de funciones del tutor. A continuación, vamos a exponer su concreción a la etapa de 2º ciclo de educación infantil y dos años.

Las actuaciones que se llevaran a cabo son las siguientes:

- Actividades de presentación en el aula con los niños de nuevo ingreso.
- Actividades de conocimiento del centro y sus instalaciones.
- Actividades de acogida para integración de alumnos nuevos.
- Entrevista inicial al principio de curso para conocer a los alumnos y a los padres.
- Evaluaciones iniciales.
- Detección de necesidades dentro del aula a través de la observación.

- Adquisición de: rutinas, hábitos,....
- Desarrollo emocional a través de la resolución de conflictos y de las necesidades de los grupos.
- Partir del nivel de desarrollo madurativo del niño, valorando el proceso y no solo el resultado final.
- Comunicación con las familias siempre que sea necesario, en reuniones tanto colectivas como individuales.
- Intercambio de información entre los profesionales que intervienen en la educación del alumno.

POAT EQUIPO 1º Y 2º E.P.

Todas las sesiones de tutoría se realizarán siguiendo el siguiente esquema:

MOMENTOS	DESCRIPCIÓN
Puesta en marcha	Pretenderemos, en este momento, generar curiosidad y expectativa en nuestro alumnado con imágenes, preguntas, exposición de situaciones, vídeos...Incluiremos una descripción general y breve sobre el tema y/o las actividades de la sesión: qué buscamos con ella, por qué es importante.
Desarrollo	En este momento, los alumnos realizarán la actividad o actividades diseñadas en torno al tema a trabajar. Estas actividades consistirán en juegos, dinámicas de grupo, visualización de vídeos, lecturas, cuentos y dramatizaciones. Las experiencias y vivencias de la actividad anterior permitirán afianzar la reflexión de los temas trabajados.
Retroacción	En este momento, trabajaremos dos aspectos: - Conclusiones. Buscaremos sintetizar las opiniones del alumnado para llegar a conclusiones. - Evaluación.

Después de las sesiones de tutoría es conveniente buscar momentos de retroalimentación a lo largo de la semana, para mantener la actualidad de los temas y recordar las conclusiones a las que llegamos. Poner en la clase murales, imágenes o recordatorios de los acuerdos tomados será de gran utilidad. Los temas propuestos para este curso están abiertos a cambios que surjan a raíz de las necesidades observadas en el aula y en el centro. Están planteados para los dos cursos, con los matices apropiados para cada nivel.

PRIMER TRIMESTRE
<i>Normas de la clase y del centro.</i>
<i>Conciencia de grupo. Elección de personas delegadas de clase.</i>
<i>Hábitos de vida saludable</i>
<i>Habilidades Sociales, “Good manners”.</i>
<i>Competencia socioemocional relacionada con la convivencia, resolución de conflictos, sensibilización hacia las diferencias personales.</i>
<i>Filosofía para niños y bienestar educativo</i>
<i>Home skills y coeducación</i>
<i>Celebración de festividades: El Pilar, Halloween y fin del trimestre.</i>
SEGUNDO TRIMESTRE
<i>Hábitos de vida saludable: alimentación.</i>
<i>Habilidades Sociales, “Good manners”.</i>
<i>Competencia socioemocional relacionada con la convivencia, resolución de conflictos...necesidades que surgen en el día a día.</i>
<i>Filosofía para niños y bienestar educativo</i>
<i>Home skills y coeducación</i>
<i>Celebración de festividades: la Paz, Día de la mujer y la niña en la ciencia, Carnaval.</i>
TERCER TRIMESTRE
<i>Hábitos de vida saludable</i>
<i>Habilidades Sociales, “Good manners”.</i>
<i>Competencia socioemocional relacionada con la convivencia, resolución de conflictos...necesidades que surgen en el día a día.</i>
<i>Filosofía para niños y bienestar educativo</i>
<i>Home skills y coeducación</i>
<i>Celebración de festividades: Día del Libro, Día de la Tierra, fin de curso.</i>
<i>Transición al segundo ciclo (2º Primaria).</i>

NIVELES DE 3º Y 4.

PRIMER TRIMESTRE

3º primaria	4º primaria
Convivencia positiva. Resolución de conflictos.	Convivencia positiva. Resolución de conflictos.
Home skills y coeducación	Home skills y coeducación
Filosofía para niños/as y bienestar educativo	Filosofía para niños/as y bienestar educativo
Resolución de conflictos	Resolución de conflictos
Actividades STEAM	Actividades STEAM

SEGUNDO Y TERCER TRIMESTRE

3º primaria	4º primaria
Búsqueda de información en las TICS	Búsqueda de información en las TICS
Convivencia positiva. Habilidades sociales.	Convivencia positiva. Habilidades sociales.
Home skills y coeducación	Home skills y coeducación
Filosofía para niños/as y bienestar educativo	Filosofía para niños/as y bienestar educativo
Resolución de conflictos	Resolución de conflictos
Actividades STEM	Actividades STEM

a. Estructura de las sesiones.

MOMENTOS	DESCRIPCIÓN
Puesta en marcha	- Pretenderemos, en este momento, generar curiosidad y expectativa en nuestro alumnado. - Incluiremos una descripción general y breve sobre el tema y/o las actividades de la sesión: • Qué buscamos con ella. • Por qué es importante.
Desarrollo	-En este momento, el alumnado realizará la actividad o actividades diseñadas en torno al tema a trabajar. Estas actividades podrán consistir en: elaborar uno o varios productos, realizar algún juego o dinámica de grupo, discusiones, debates... - Las experiencias y vivencias, fruto de este momento permitirán afianzar la reflexión de los temas trabajados.
	En este momento trabajaremos dos aspectos: - Conclusiones. Buscaremos sintetizar las opiniones del alumnado para llegar a conclusiones. Por ejemplo; haciendo un recuento de todo lo

Retroacción	trabajado, señalando los aspectos más importantes. - Evaluación. Es importante que el alumnado opine sobre los aspectos de la sesión, cómo se sintieron, etc. Esto nos permitirá saber si han comprendido el tema trabajado, conocer las dinámicas o técnicas con las que se sienten más cómodos, los aspectos de nuestra forma de relacionarnos con ellos que los hacen sentir bien y los que no, etc. Gracias a estas opiniones podremos efectuar las mejoras necesarias a nuestra forma de trabajo.
-------------	--

b.- Después de las sesiones de tutoría. Es conveniente buscar momentos de retroalimentación a lo largo de la semana, para mantener la actualidad de los temas y recordar las conclusiones a las que llegamos.

TERCER CICLO

TEMAS Y TEMPORALIZACIÓN 5º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

TRIMESTRE	TEMA
PRIMERO	Home skills y coeducación
	Filosofía para niños y bienestar educativo
	Normas de convivencia. Disciplina positiva. Plan de Convivencia.
	Valores sociales y cívicos. Good manners. Delegados.
	Prácticas restaurativas para la mejora de la convivencia.
	Técnicas de estudio.
	Actividades STEM, proyecto.
	Competencia digital
SEGUNDO Y TERCERO	Valores sociales y cívicos: Good manners.
	Técnicas de estudio.
	Prácticas restaurativas para la mejora de la convivencia.
	Home skills y coeducación
	Filosofía para niños y bienestar educativo
	Bullying
	Sexismo y estereotipos de género. Niñas y niños somos igualmente importantes.
	Actividades STEM, proyecto.
	Competencia digital

TEMAS Y TEMPORALIZACIÓN 6º DE EDUCACIÓN PRIMARIA.

TRIMESTRE	TEMA
PRIMERO	Normas de convivencia. Disciplina positiva. Plan de Convivencia.
	Valores sociales y cívicos. Good manners. Delegados.
	Prácticas restaurativas y estrategias de apoyo para la mejora de la convivencia.
	Home skills y coeducación
	Filosofía para niños y bienestar educativo
	Bullying
	Competencia digital y técnicas de estudio
SEGUNDO	Sexismo y estereotipos de género.
	Home skills y coeducación
	Filosofía para niños y bienestar educativo
	Prácticas restaurativas y estrategias de apoyo para la mejora de la convivencia.
	Habilidades para la vida
	Actividades STEM
	Competencia digital y técnicas de estudio
TERCERO	Home skills y coeducación
	Filosofía para niños y bienestar educativo
	Habilidades para la vida
	Prácticas restaurativas y estrategias de apoyo para la mejora de la convivencia.
	Competencia digital y técnicas de estudio

11.- PLAN DE MEJORA DE LOS PLANES DE CONVIVENCIA E IGUALDAD Y CONCRECIÓN PARA EL CURSO.

Plan de mejora	Seguimiento	Evaluación
Desarrollo de un modelo de convivencia positiva, proactiva, restaurativa e implementación de estructuras de apoyo en la gestión de conflictos: Círculos de diálogo Alumnado ayudante Tutorías afectivas Implementación de estrategias instrumentos a en la gestión de convivencia: aula de convivencia, hoja reflexión, servicios a la comunidad enterado firmado, una semana p cambiar. Impulso de la función tutorial, gran pilar Implementación del proyecto de centro: “Good manners”. Oferta de sesiones formativas para familias, personal laboral sobre convivencia y clima escolar (bienestar emocional). Implementación de un patio activo e inclusivo Funcionamiento eficaz de la comisión de convivencia y observatorio de convivencia Implementación de actividades coeducativas en el aula home skills	La comisión de convivencia y el observatorio de la convivencia hará un seguimiento mensual en colaboración con el equipo directivo	Trimestral. Se observará la disminución de conflictos y mejora de la convivencia positiva

CONCRECIÓN DE LOS PLANES DE CONVIVENCIA E IGUALDAD.

ACTUACIÓN	OBJETIVOS	PROPUESTAS
Presentación a los alumnos de las normas del RRI y Plan de Convivencia incidiendo en las normas de civismo colectivo.	Desarrollar hábitos de relación y convivencia para conseguir una seguridad personal.	Presentación por escrito las normas del centro a los alumnos
Comunicación a toda la comunidad educativa (Profesorado,monitores,	Informar a toda la comunidad educativa de las normas de convivencia	Dar por escrito las normas del centro a toda la comunidad educativa

personal de cocina) del RRI y Plan de Convivencia		
Establecimiento y consenso entre el tutor y los alumnos de un mismo curso las normas a respetar en el aula y las consecuencias de infringirlas, siendo los alumnos responsables de su cumplimiento y de las medidas a adoptar si no son respetadas	Elaborar y aceptar las normas y las reglas que democráticamente se establezcan, respetando los diferentes puntos de vista y asumiendo las responsabilidades que correspondan	Establecer las normas explícitas por escrito y las implícitas * Introducir las normas paulatinamente ejemplificando su necesidad cuando surge la situación. Aplicar la técnica del caso* Seleccionar e incidir en las normas más necesarias según la problemática del curso Hacer un mural de normas y exponerlas en la clase (Reflejarlo cada alumno en su cuaderno) Valoración de las normas a nivel 1. Individual 2. Colectivo Establecer cargos y sus responsables.
Acuerdo de criterios de aplicación de las normas establecidas entre todos los profesores y personal que interaccionan con un mismo grupo de alumnos.	Fomentar la coordinación de todas las personas que interactúan con un mismo grupo. Coordinar con el profesorado del mismo nivel y ciclo las líneas de actuación y las respuestas, ante situaciones conflictivas que impidan la correcta convivencia.	Comentar las normas en reuniones de equipo didáctico Celebración de reuniones extraordinarias entre todos los implicados en el curso cuando aparece una problemática especial intercambio fluido de información entre tutores y monitores de comedor
Seguimiento del cumplimiento de las normas. Avance de las pautas del tipo de relación a conseguir entre el profesor y los alumnos y entre los alumnos entre sí.	Fomentar la cohesión interna del grupo. Lograr un ambiente positivo en el aula implicando a los alumnos en las normas de la misma, Estimulando y valorando el	Debates Asambleas. Escenificación y ejemplificación de conflictos. Agrupamientos flexibles. Realización de actividades cooperativas.

(A lo largo de todo el curso).	esfuerzo, la participación, la cooperación y el respeto.	
Trabajar el ambiente positivo en el aula, disciplina restaurativa y positiva. Círculos de diálogo y alumnado ayudante. (A lo largo de todo el curso)	Lograr un ambiente positivo en el aula implicando a los alumnos en las normas de la misma estimulando y valorando el esfuerzo la participación, la cooperación y el respeto.	Trabajar los aspectos: • Autoestima* • Mejorar la dinámica del aula* • Apertura del profesor* • Evitar conductas disruptivas *Fichas de observación Registros de faltas Fichas de autocontrol
Recoger información de la integración social del alumnado (A lo largo de todo el curso)	Realizar una evaluación inicial de las relaciones personales que existen en el grupo, en cuanto a preferencias y Rechazos distinguiendo dos tipos de actividades: lúdicas y académicas.	Observación Aplicación de sociogramas Realización de trabajos en grupo en el aula Juegos
Trabajo sobre los valores en tutorías y especialidades. Los tutores determinarán otras sesiones o momentos a lo largo del mes. (concretar) (A lo largo de todo el curso)	Llevar a la práctica un programa de habilidades sociales en los distintos niveles. Mayor flexibilidad en el currículo que permita atender el aprendizaje social y emocional y el desarrollo de la convivencia positiva.	Trabajar Estrategias* y Talleres de valores* de los siguientes puntos: • Empatía • Asertividad • Autocontrol • Autoestima • Relación Profesor – Alumno • Resolución de conflictos: • Valores Observación, canalización de conductas típicas; registros, valoración de comportamientos individuales y de grupo; calendarios mensuales o trimestrales... Normas, tutoría, estrategias para mantener y captar la atención.
Recoger en el plan de acción tutorial los objetivos	Convertir la tutoría como referente para tratar los	Reuniones trimestrales de información

y actividades establecidos en el plan de Convivencia del centro. (A lo largo de todo el curso)	temas de convivencia.	Entrevistas individuales con los padres (Como mínimo una al año en casos sin problemática especial). Entrevista individual con los padres cuando se presenta algún problema o circunstancia especial.
Establecer en los niveles las habilidades sociales concretas a trabajar (A lo largo de todo el curso)	Desarrollar hábitos de relación y convivencia.	Habilidades básicas de interacción social Habilidades para hacer amigos Habilidades conversacionales Habilidades relacionadas con sentimientos, emociones y opiniones. Habilidades de problemas interpersonales Habilidades de relación con los alumnos
Comunicar en la reunión de padres de principio de curso las normas de convivencia, a nivel del centro y de aula más importantes y pedir su colaboración en el cumplimiento.	Informar a los padres de las normas de convivencia establecidas en el centro.	Incluir en el Aldaba las normas generales del centro. Informar de las normas del aula en las reuniones con los padres.
Colaborar con los padres y otros integrantes de la comunidad en actividades educativas.	Colaborar la comunidad educativa en la planificación y realización de actividades dentro y fuera del aula.	Exposiciones, conferencias. Actividades...
Presentación de profesores y alumnos nuevos al resto al inicio de curso.	Fomento de acciones de acogida en el grupo clase por parte del profesorado y de los alumnos	Juegos conocimiento mutuo. Carteles con nombres.....

Acogida de alumnos a lo largo del curso. (A lo largo de todo el curso)	Aplicación del protocolo de acogida	Protocolo de acogida Investigación información e intercambio de los distintos aspectos culturales del nuevo alumno a lo largo del curso.
Intervenir en los momentos en que surge el conflicto especialmente en las zonas comunes. No dejar pasar. (A lo largo de todo el curso) Incorporación de estrategias restaurativas para la resolución de conflictos.	Prevenir, detectar y tratar el conflicto en su tiempo y en su espacio con los recursos necesarios para convertirlo en un elemento de desarrollo personal y social.	Entrevistas individuales con los alumnos. Establecer en las aulas sistemas de Mediación entre alumnos o instauración del alumno ayudante Rincón de hablar y rincón de oír Dedicar tiempo al análisis y resolución de conflictos.
Día de la Paz Día de los Derechos y Deberes del niño Festival de Navidad Campaña de Solidaridad de alimentos, juguetes y otros ... El Día de la Mujer y la Ciencia	Establecer proyectos, campañas y celebraciones conjuntas a nivel de todo el centro.	Planificación de actividades en el aula por equipos didácticos. Acto de celebración conjunta con aportaciones de todos los alumnos. Planificación de actividades por parte de los alumnos en las que tengan que colaborar y trabajar en equipo.
Organización de actividades en el recreo. (A lo largo de todo el curso)	Oferta de actividades lúdicas y deportivas en el recreo que permitan la prevención de conflictos	Establecer juegos fijos en el patio de recreo de forma que puedan organizar los juegos los propios niños.
Ofertar actividades extraescolares y complementarias en las que se potencie la convivencia y la participación responsable en la sociedad. (A lo largo de todo el curso)	Mayor flexibilidad en el currículo que permita atender el aprendizaje social y emocional y el desarrollo de la convivencia positiva.	Planificación de algunas actividades complementarias en función del papel de los alumnos como integrantes de la sociedad.

Campañas Trimestrales de Educación Medioambiental (A lo largo de todo el curso)	Fomentar el trabajo interactivo	Primer Trimestre: Campañas de limpieza del colegio Segundo trimestre: Campañas de reciclaje de papel Tercer trimestre: Campañas de ahorro de energía y recursos naturales....(luz y agua)
Plantear actividades y juegos de Educación Medioambiental en las diferentes áreas. (A lo largo de todo el curso)	Favorecer las actividades en grupo	Actividades que establezcan una colaboración en la defensa de la sociedad y sus recursos

SEGUNDO TRIMESTRE

ACTIVIDAD	OBJETIVOS	PROPUESTAS
Revisar las normas de convivencia establecidas y su cumplimiento, adoptar las modificaciones oportunas según las necesidades del grupo.	Realizar prevenir, detectar y tratar el conflicto en su tiempo y en su espacio con los recursos necesarios para convertirlo en un elemento de desarrollo personal y social.	Aplicar Técnica del Caso*
Campañas Trimestrales de Educación Medioambiental	Fomentar el trabajo interactivo	Segundo trimestre: Campañas de reciclaje de papel
Realización de actividades internivelares según planteamientos y necesidades del currículo.	Potenciar actividades internivelares	Presentación de cuentos y trabajos de los de segundo ciclo y primer ciclo a niveles inferiores. Observación de los trabajos expuestos de los distintos cursos.
Continuar la coordinación entre educación infantil y primaria	Conseguir continuidad metodológica entre infantil y primaria	Último trimestre de infantil: Trabajo más individual Trabajo en silencio Primer trimestre en 1º y 2º: Organización espacial similar a Infantil. Rincones Tiempo dedicado a actividades lúdicas Reunión de tutoras de Ed. Infantil con las de Primero de Primaria. Metodología Reunión de cada tutora de 3º de Ed. Infantil con la profesora que continuará en

		Primero de Primaria con los alumnos
Incluir en la acción tutorial actividades que potencien la cultura de la Paz y la resolución pacífica de conflictos.	Potenciar estrategias preventivas y educativas del conflicto.	Trabajo continuado y sistemático realizado en las aulas, de prevención y resolución pacífica de conflictos y aceptación de las diferencias
Carnaval Semana Cultural	Establecer proyectos, campañas y celebraciones conjuntas a nivel de todo el centro favoreciendo la asistencia de todos los miembros de la Comunidad Educativa	Planificación de actividades en el aula por equipos didácticos. Acto de celebración conjunto con aportaciones de todos los alumnos. Planificación de actividades por parte de los alumnos en las que tengan que colaborar y trabajar en equipo.
Impartir charlas a los padres con temas educativos propuestos por la orientadora del centro y los profesores ante las inquietudes o problemática detectada en los alumnos Una charla por ciclo en el curso.	Fomentar la coordinación entre todas las personas que intervenimos en la educación de los alumnos	Establecer pautas de actuación a los padres. Informar sobre la dinámica del colegio a nivel de convivencia Conseguir el apoyo de las familias Contribuir a resolver problemáticas que afectan a las familias
Semana Cultural	Colaborar alumnos, profesores y comunidad educativa en la planificación de actividades de grupo, contribuyendo a la realización de un proyecto de todo el centro.	Plantear el tema a tratar en la semana cultural a principio de curso Planificar en clase con antelación suficiente las distintas actividades y tareas a realizar incluyendo las propuestas que vayan surgiendo de los alumnos.

TERCER TRIMESTRE

ACTUACIÓN	OBJETIVOS	PROPUESTAS
Incluir en la acción tutorial actividades que potencien la interculturalidad, la coeducación y el respeto para todos. tutorial actividades que potencien la interculturalidad, la coeducación y el respeto para todos.	Potenciar el respeto por los demás	Trabajo continuado y sistemático realizado en las aulas sobre las diferentes culturas y de la necesidad de un trato igualitario para todos.
Conocimiento de otras culturas que forman parte de nuestro centro.	Potenciar el respeto por los demás	Actividades con padres que expongan rasgos de su cultura. Investigación sobre los distintos aspectos que configuran las otras culturas.
Campaña trimestral de educación ambiental	Fomentar el trabajo interactivo	Tercer trimestre: Ahorro de energías y recursos naturales, agua y luz.
Homenaje y despedida al alumnado de 6º	Fomentar celebraciones conjuntas a nivel de centro	Acto Homenaje
Celebración del paso de los niños de Infantil a Primaria	Fomentar celebraciones conjuntas a nivel de centro	Acto Homenaje
Celebración del Fin de Curso	Fomentar la cohesión de la Comunidad Educativa	Fiesta comunidad educativa

12.- PLAN DE MEJORA GENERAL PARA EL ALUMNADO

PLAN DE MEJORA ENFOCADO A LA COMPETENCIA STEM Y CONCIENCIA Y EXPRESIÓN CULTURALES

ACTUACIONES:

a.- “PLAN DE IMPULSO AL RAZONAMIENTO MATEMÁTICO”

b.- PROYECTO INTERDISCIPLINAR:

”LABORATORIOS URBANOS Y CIUDADES COMO AULAS”.

a.- “PLAN DE IMPULSO AL RAZONAMIENTO MATEMÁTICO”

Objetivos:

- Estimular el desarrollo de la Competencia Matemática y Competencia en Ciencia y Tecnología e Ingeniería (STEM)
- Implementar la competencia matemática, la adquisición de los conocimientos, las habilidades y las herramientas para poder resolver problemas planteados, interpretar las soluciones en el contexto y tomar decisiones estratégicas

Destinatarios/as: alumnado de primaria

Responsables de su desarrollo: profesorado

Temporalización: sesiones de matemáticas, sociales e inglés.

El seguimiento y evaluación: mensual

Indicadores:

- Mejora de resultados académicos en matemáticas
- Mejora del razonamiento matemático en todos los niveles

PLAN DE IMPULSO DEL RAZONAMIENTO MATEMÁTICO

PRIMER CICLO:

En este ciclo incidiremos más en proporcionar una base sólida en conceptos matemáticos a través del uso de materiales manipulativos. Potenciaremos que nuestros alumnos/as desarrollen una comprensión concreta de las matemáticas mediante actividades prácticas y juegos interactivos. Llevaremos a cabo un enfoque práctico que ayude al alumnado a desarrollar habilidades de conteo, reconocimiento de patrones y comprensión de operaciones básicas de suma y resta.

SEGUNDO CICLO

El enfoque se centrará en consolidar y expandir los conocimientos matemáticos adquiridos en los primeros años. Durante esta etapa, el alumnado comenzará a trabajar con conceptos más complejos y abstractos, como la multiplicación, la división, las fracciones y la geometría básica. Para facilitar este aprendizaje, se utilizarán materiales reales y materiales digitales manipulativos con un enfoque más estructurado y orientado a la resolución de problemas. A través de actividades prácticas, el alumnado aprenderá a aplicar las matemáticas en situaciones cotidianas, desarrollando habilidades críticas de pensamiento lógico y resolución de problemas.

TERCER CICLO

En el 3º ciclo pretendemos afianzar los conocimientos para de esta manera facilitar la transición a la Educación Secundaria, consolidando y ampliando aún más sus conocimientos matemáticos. Durante estos años, el alumnado trabajará con conceptos avanzados como los números decimales, las proporciones, el álgebra básica y la geometría más compleja. Los recursos reales y digitales continuarán siendo una herramienta esencial, permitiendo a los estudiantes experimentar con estos conceptos de manera concreta y práctica. Se incidirá en la utilización de contextos reales.

b.- PROYECTO INTERDISCIPLINAR:

"LABORATORIOS URBANOS Y CIUDADES COMO AULAS"

Objetivos:

-Acercar a los ciudadanos y fomentar el intercambio y la valoración del patrimonio cultural local y europeo como un recurso compartido y fomentar la competencia en conciencia y expresión culturales.

Con este proyecto intentaremos impulsar buena parte de las competencias clave con enfoque interdisciplinar. Las ciudades como aulas significan que todo el tejido urbano de las mismas se convierte en un espacio de aprendizaje, integrando la vida cotidiana con la investigación y la co-creación; en nuestro caso, trabajaremos dentro de un marco europeo ya que el centro participa en programas Erasmus+.

Desde el proyecto de formación en centro se creará un proyecto interdisciplinar por ciclos y será implementado en el segundo trimestre.

El proyecto tendrá vinculación con todas áreas del currículo.

Destinatarios/as: alumnado de primaria e infantil

Responsables de su desarrollo: profesorado

Temporalización: sesiones de matemáticas, sociales e inglés.

El seguimiento y evaluación: mensual

- **Indicadores:** Aumento del reconocimiento de los aspectos fundamentales del patrimonio cultural y artístico, comprendiendo las diferencias entre distintas culturas y la necesidad de respetarlas.

13.- PLAN DE INTERVENCIÓN DE LA RIOE CORRESPONDIENTE.

El Plan de Intervención del EOEIP nº 3 en cada uno de los centros educativos se ha diseñado para permitir el desarrollo de nuestras funciones asignadas a través de diez líneas de actuación. Partiendo de esta planificación común, siguiendo el art.16.2. de la Orden 1004 de 7 de junio, se recoge la concreción que para este centro se establece de manera coordinada con el equipo directivo. Orientadora: Marta Perez Aldaz Horario: Lunes y Martes: de 9:00 a 15:00h Jueves quincenalmente de 9:00 a 15:00h

ASESORAMIENTO EN LOS PROCESOS DE PLANIFICACIÓN, DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE LOS DIFERENTES PLANES, PROYECTOS Y PROGRAMAS DEL CENTRO DESDE UN ENFOQUE INCLUSIVO

Línea de intervención 1. Fomento de las culturas inclusivas.

Se prestará colaboración en la revisión de los documentos del centro, atendiendo a las necesidades que se identifiquen, desde una perspectiva inclusiva y conforme a la planificación establecida por la Comisión de Coordinación Pedagógica.

Asimismo, se brindará asesoramiento sobre el DUA, profundizando en su conceptualización tanto en las reuniones del equipo de atención a la diversidad como en las entrevistas individuales con los tutores. Esta labor contribuirá a la personalización de la atención educativa del alumnado, favoreciendo su implicación activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje dentro del aula.

Este curso académico es el primero en el que nuestro centro ha sido designado como centro preferente para el alumnado con Trastorno del Espectro Autista (TEA). En este contexto, resulta fundamental fomentar la sensibilización y concienciación de toda la comunidad educativa respecto a esta realidad, filosofía que es necesario que sea compartida por todo el centro.

Desde el EOEIP, en coordinación con el equipo del Aula Raíces, se brindará asesoramiento y apoyo en la implementación de actuaciones de intervención educativa que promuevan la inclusión y el aprendizaje del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo asociadas al autismo. Asimismo, se impulsará la difusión de buenas prácticas en el ámbito educativo, orientadas a favorecer la accesibilidad sensorial, física, cognitiva y emocional de todo el alumnado con necesidades educativas especiales.

Línea de intervención 2. Asesoramiento Plan de Orientación y Acción Tutorial (POAT).

Se contribuirá al desarrollo del POAT en función de las necesidades detectadas a través de las diferentes reuniones de coordinación pudiendo proporcionar material específico. Se pondrá a disposición de todos los profesores el banco existente en el EOEIP3 con recursos para poder trabajar en tutorías.

Línea de intervención 3. Asesoramiento a la convivencia escolar e igualdad.

Se darán a conocer los distintos protocolos referidos a convivencia e igualdad. Además, se participará en aquellos foros donde se requiera nuestra intervención en este área y se colaborará en la puesta en marcha de los protocolos que se consideren necesarios.

Línea de intervención 4. Colaboración sobre normativa referida a Atención a la diversidad. Se asesorará al profesorado ante el cambio normativo que pudiera darse durante el curso escolar. Junto con el equipo directivo, se planificará la mejor forma de realizarlo.

Al ser el primer año en el que el centro es preferente para alumnado TEA, se informará a los diferentes agentes del ámbito escolar sobre dicha normativa.

ACTUACIONES RELACIONADAS CON LA DETECCIÓN DE NECESIDADES EDUCATIVAS Y CON LA EVALUACIÓN PSICOPEDAGÓGICA Y LA INTERVENCIÓN EDUCATIVA INCLUSIVA

Línea de intervención 5. Promoción del bienestar y de una cultura sensible al trauma.

El EOEIP colaborará a nivel de centro, de aula e individualmente para fomentar el bienestar emocional, así como para la prevención y detección de casos de maltrato, acoso escolar y de ideación suicida, y se orientará sobre los protocolos de actuación cuando se detecte alguno de estos casos.

Línea de intervención 6. Asesoramiento, implementación y seguimiento de actuaciones generales.

Se ofrecerá asesoramiento en relación con el diseño y desarrollo de las actuaciones generales necesarias para dar respuesta educativa al alumnado, y se pondrán a disposición del profesorado los distintos modelos de registro correspondientes a dichas actuaciones.

Asimismo, se promoverá la reflexión conjunta sobre el funcionamiento de los apoyos ordinarios y especializados, así como sobre la adecuación de las metodologías empleadas en cada caso, con el fin de optimizar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

Con el objetivo de favorecer una coordinación eficaz, se establecerá un espacio de encuentro el primer martes de cada mes, en horario de 12:30 a 13:30, destinado a la planificación y seguimiento de la intervención educativa entre el equipo de atención a la diversidad del centro, del Aula Raíces y el EOEIP junto con los tutores que así lo soliciten.

Línea de intervención 7. Detección: y evaluación de alumnado con NEAE y orientación de actuaciones de intervención educativa

Cuando las actuaciones generales resulten insuficientes para dar respuesta a las necesidades del alumnado, o exista sospecha de discapacidad o de la presencia de un trastorno grave, se procederá a solicitar la intervención del EOEIP. Esta necesidad deberá quedar reflejada en las actas de evaluación, dando inicio al procedimiento establecido en el protocolo de evaluación psicopedagógica.

Será el tutor/a, en coordinación con el equipo docente, quien recopile la información relativa a las necesidades educativas detectadas. La documentación correspondiente será entregada a Jefatura de Estudios, y será la Dirección del centro quien formule la solicitud formal de evaluación psicopedagógica al EOEIP. Jefatura de Estudios se encargará de trasladar las solicitudes al EOEIP, con quien se establecerá una priorización de las intervenciones, en colaboración con el equipo de atención a la diversidad del centro.

Asimismo, se realizarán las evaluaciones psicopedagógicas preceptivas de los alumnos ACNEAES asociadas a los cambios de etapa educativa.

Se mantendrán reuniones semanales de coordinación los martes de 12.30 a 13,30: el segundo martes de mes el equipo de Aulas Raíces y el EOEIP, el tercer mes el equipo de atención a la diversidad y el EOEIP. El cuarto en función de las necesidades Aula Raices-equipo atención diversidad-EOEIP.

INTERVENCIÓN PARA LA PROMOCIÓN DEL ACERCAMIENTO Y LA COLABORACIÓN DEL CENTRO Y FAMILIAS.

Línea de intervención 8. Apoyo a la cooperación entre las familias y el centro educativo.

Se establecerán reuniones de seguimiento con aquellas familias que siguen precisando la intervención del EOEIP. A su vez, se dará respuesta a las necesidades detectadas por parte del equipo docente, tras el protocolo de solicitud al Equipo de Orientación.

Línea de intervención 9. Acompañamiento familias en las transiciones educativas del alumnado.

Dentro de la función asesora se ofrece información y acompañamiento en los cambios y transiciones entre las diferentes etapas, según las necesidades de cada alumno/a y sus familias y la oferta existente en la red educativa de Aragón, especialmente del alumnado ACNEAE

ACTUACIONES RELACIONADAS CON LA COLABORACIÓN CON LOS RECURSOS, INSTITUCIONES Y ENTIDADES DEL ENTORNO

Línea de intervención 10. Colaboración y coordinación con otras instituciones o entidades y la participación en la coordinación educativa.

El EOEIP, con el objetivo común de garantizar actuaciones coherentes, eficaces y centradas en el bienestar integral del menor, favorecerá la coordinación con diversos servicios de Salud, entidades de atención educativa, servicios de ocio y tiempo libre y/o con aquellos organismos y profesionales que estén interviniendo con el alumnado del centro, siempre previa autorización de la familia. Así mismo, es fundamental la colaboración con los equipo de orientación específicos, este año cobra especial importancia el asesoramiento y la coordinación con el equipo TEA.

14.- PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS, EXTRAESCOLARES Y SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

14. A. ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

14.A.1. CORTA DURACIÓN

CICLO INFANTIL

2 años- Teatro Arbolé
2 años- SlowPlay. 4 mayo
3 años- Granja La Torre. 16 marzo
3 años- Slow Play. 5 mayo
4 años- Teatro Arbolé 12 diciembre
4 años- Acuario de Zaragoza. 4 febrero
4 años- SlowPlay. 4 mayo
4 años- Danzas de Aquí y Allá (colegio)
5 años- Visita al Teatro Romano. 5 noviembre
5 años- La Pardina. 18 marzo

PRIMER CICLO

1P Galacho de Juslibol
1P Ni y Mu van al teatro (colegio)
2P Las Emociones Te Cuento (colegio)
2P Balsa del Cascarro (La Alfranca). 8 abril
Actividades de convivencia intercentros y Juegos Aragoneses

SEGUNDO CICLO

3P Visita a La Aljafería 26 noviembre
3P Detectives de la Edad Media 24 marzo
3P Visita a la fábrica Lacasitos 13 de mayo
3P Visita didáctica al Conservatorio Municipal Elemental de Música
4P XXIX Conciertos Didácticos de Música Clásica
4P Visita a La Aljafería 24-25 noviembre
4P Detectives de la Edad Media 25 marzo
4P Un día en el teatro 27-30 abril
Actividades de convivencia intercentros y Juegos Aragoneses

TERCER CICLO

5P Visita a La Aljafería 7 noviembre
5P Semana de Esquí 15-18 diciembre
5P Escuela infantil de Tráfico. 27 y 30 abril 9.30-11.30
5P Castillo de Loarre
6P Visita a La Aljafería. 26-27 marzo
6P Ruta de personajes ilustres en el cementerio de Torrero
6P Amaltea- Módulo de educación afectivo-sexual
Actividades de convivencia intercentros y Juegos Aragoneses

14.A.2. COMPLEMENTARIAS DE LARGA DURACIÓN

INTERCAMBIOS Y ENCUENTROS/VIAJES DE ESTUDIOS ORGANIZADOS DESDE EL CENTRO/Erasmus+

“Décimoquinto viaje a Londres y Encuentro bilateral con Alexandra Junior Primary school”



Por décimoquinto curso consecutivo el centro participará, en un encuentro bilateral con un centro ubicado en Londres. Alumnado implicado: 66

Profesorado: 7 Fechas propuestas: 25 al 30 de junio

Profesorado responsable: Raúl Jaime, Olga Mur, Ana Burguete, Miriam Soriano, Pili Martí, Yolanda Ayuso, Pili Sampériz, Sara Bajén.

ACTIVIDADES PLANIFICADAS

ACTIVIDADES PREVIAS AL ENCUENTRO

Se trabajará el proyecto: “Organizing our trip to London” con situaciones de aprendizaje relevantes y funcionales para su posterior actividad vivencial.

Estancia de 6 días en Londres

ACTIVIDADES A DESARROLLAR EN EL CENTRO INGLÉS

1.- Presentaciones. Presentación del Centro por los niños ingleses.

2.- Participación en las asambleas del colegio con el Director.

3.- Actividades compartidas:

- * Actuaciones de los alumnos: canciones en español típicas de Aragón/España y canciones típicas inglesas.

- * Obras de teatro en español e inglés en el salón de actos.

- * Distribución de alumnos por grupos y clases: participación en clases e intercambio de preguntas y respuestas relativas a aspectos culturales de Aragón e Inglaterra, tradiciones, festividades, juegos...

- * Exposiciones orales de los españoles con powerpoints y vídeos para dar a conocer Aragón: paisajes, historia, patrimonio artístico...

- * Actividades deportivas compartidas: juegos aragoneses, juegos típicos ingleses.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR FUERA DEL CENTRO INGLÉS.

Conocemos Londres a lo largo de nuestra estancia:

Visitamos sus museos más importantes: British Museum

Natural History Museum

Science Museum

Conocemos sus parques

Visitamos sus principales monumentos históricos:

Buckingham Palace (Changing of the Guard)

Westminster Abbey St Paul's Cathedral

Big Ben and Houses of Parliament

London Eye

Tower of London

Tower bridge

Conocemos zonas de interés:

Covent Garden

Camden Town Leicester

Square Trafalgar Square

Piccadilly Circus

Oxford St.

Nos divertimos en: London Bridge Experience

ACTIVIDADES POSTERIORES AL ENCUENTRO

*Se dará a conocer a las familias de la Comunidad Educativa en la revista del Colegio: "Aldaba".

* Los alumnos podrán seguir en contacto con sus compañeros ingleses a través de Internet y otros medios.

Coordinadora: Olga Mur

CENTRO CON ACREDITACIÓN ERASMUS+: MOVILIDADES ERASMUS+ CON ALUMNADO Y PROFESORADO A FINLANDIA, ITALIA Y SUECIA/NORUEGA (se explica en la parte de proyectos institucionales)

Este curso se llevarán a cabo las siguientes actuaciones dentro del programa Erasmus+

- 1.- Movilidades: 45 (podría ampliarse)
- 2.- Job shadowing del profesorado: 2 profesores
- 3.- Recepción de profesorado: 1/2 profesores
- 4.- Recepción de alumnado

Coordinadora del programa: Olga Mur

Fechas movilidades: del 4 al 8 de mayo (con flexibilidad)

Fechas recepción de alumnado: del 23 al 27 de marzo.

Profesorado voluntario participante: Miriam Soriano, Ana Burguete, Raúl Jaime, Isabel Adiego, Asun Langa, Raúl Latorre, Esther Diaz, Sara Bajén y Olga Mur.

El alumnado hará intercambio y se alojará en familias en Roma con inmersión en el instituto Giovanni Cagliero. En Espoo (centro Niittykummun koulu - Finlandia), Noruega (Kringsja skole en Kristiansand) y en Gotemburgo (International school), se alojarán en hotel haciendo una total inmersión en los centros.

SEMANA DEL ESQUÍ ORGANIZADA DESDE EL CENTRO

El alumnado de quinto de primaria participará en la semana del esquí durante cuatro días en el mes de diciembre. El profesorado responsable de la actividad es el siguiente: Martín Aso, Raúl Jaime, Isabel Adiego y Tamara Rubio.

La planificación incluye curso de esquí en pistas, esquí libre, visitas, juegos nocturnos y de convivencia y excursiones.



Coordinador: Enrique Rubio. Fechas: 15 al 18 de diciembre.

“ENTORNO ARAGÓN” tres días en Sos del Rey Católico

El alumnado de cuarto de primaria participará en este programa institucional. La persona responsable del mismo es Ana Burguete.

El profesorado que acompañará a los alumnos es: José Ángel Gil, Tamara Rubio, Sara Bajén, Ana Burguete y Enrique Rubio.

Participantes: Días de celebración: del 8 al 10 de abril

14. A .3. ACTIVIDADES DEL COLEGIO DOCTOR AZUA ORGANIZADAS POR EL AMPA

TORNEO NACIONAL CLAUDIO GARCIA UCERO DE BALONCESTO. MAYO DE 2025

Actividad que se realiza en homenaje al primer director del colegio, donde juegan todos los equipos del colegio y la Agrupación deportiva, con la presencia de más de 100 equipos de Cataluña, Madrid, Navarra, La Rioja y Valencia, con la presencia de más de 1200 participantes, siendo considerado el torneo más grande de España en categorías de formación escolar.

PARTICIPACIÓN EN UN TORNEO DE BALONCESTO FUERA DE ZARAGOZA

La salida del alumnado afectará lo menos posible el periodo lectivo.

TORNEO DE AJEDREZ DOCTOR AZUA EN JUNIO

Torneo intercentros de ajedrez zaragozanos realizados a final de temporada como cierre al curso de ajedrez, con la presencia de más de 100 jugadores.

TORNEO DE FÚTBOL

Al finalizar el curso se llevará a cabo un torneo intercentros.

ESCUELA DE PADRES

4.a. Charlas

4.b. Actividades deportivas

AGRUPACIÓN DEPORTIVA

Actividades deportivas para ex alumnos.

Observaciones:

La responsabilidad de las instalaciones del centro fuera del horario lectivo, la asumirá quien esté haciendo uso de ellas. Una vez terminadas las actividades, las instalaciones quedarán limpias y todas las puertas cerradas.

14.B. ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

14.B.1. ORGANIZADAS POR EL AMPA

EDUCACIÓN INFANTIL

- MÚSICA
- TEATRO
- JUEGOS MOTORES
- MULTIDEPORTE
- MINIBASKET
- YOGA
- APRENDE CON LEGO
- COMPLEMENTARY HOUR
- JUDO

EDUCACIÓN PRIMARIA

- BALONCESTO
- FÚTBOL
- JUDO
- NATACIÓN
- ATLETISMO
- TENIS
- BAILES MODERNOS
- AJEDREZ

- CERÁMICA
- ARTATTACK
- ROBÓTICA
- MINDFULNESS- YOGA
- TEATRO EN ESPAÑOL
- UKELELE
- GUITARRA
- LENGUA DE SIGNOS
- MENUDOS TECHIES

14.B.2. ACTIVIDADES DENTRO DEL PROGRAMA DE BILINGÜISMO ORGANIZADAS POR EL CENTRO Y GRATUITAS

- CINEMA FOR PRE SCHOOL
- CINEMA FOR PRIMARY
- STORYTELLING FOR PRIMARY
- DRAMA FOR PRESCHOOL
- DRAMA FOR PRIMARY
- THEATRE IN ENGLISH FOR PRIMARY
- SONGS, KARAOKE AND DANCES FOR PRIMARY
- ARTS AND CRAFTS FOR PRIMARY

14.C. SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

14.C.1. COMEDOR

TIPOLOGÍA DE GESTIÓN: Gestión interna y Convenio con AMPA.

El Centro ofrece un servicio de comedor con gestión interna en el propio centro con la colaboración del AMPA; existe un convenio y dentro de éste, una comisión de seguimiento del mismo. Se sigue la guía de Comedores Escolares y alimentación en los centros educativos de Aragón y toda la normativa autonómica:

- Decreto 131/2006, de 23 de mayo, del Gobierno de Aragón, por el que se aprueba el Reglamento sobre condiciones sanitarias en los establecimientos y actividades de comidas preparadas, cuyo objeto es establecer las medidas que deben adoptar los establecimientos que elaboran comidas para salvaguardar la salud de los ciudadanos.

- Orden de 12 de junio de 2000, del Departamento de Educación y Ciencia, por la que se dictan instrucciones para la organización y funcionamiento del servicio de comedor escolar en los Centros Docentes Públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- Resolución de 4 de septiembre de 2000, de la Dirección General de Renovación Pedagógica, sobre el personal de cuidado y atención al alumnado en el servicio de comedor escolar.

- ORDEN ECD/666/2016, de 17 de junio, por la que se establecen las condiciones de atención y cuidado del alumnado en el servicio de comedor escolar en los Centros Docentes Públicos no universitarios de la Comunidad Autónoma de Aragón.

- Guía de Comedores Escolares publicada en febrero de 2022.

El número de alumnos comensales para el presente curso escolar es de **433**. Hay 23 monitores encargados de su vigilancia. **Los menús** se elaboran por la Dirección del centro y revisados por inspectores de sanidad; son saludables, variados y equilibrados. Se ofrece un menú mensual en versión bilingüe (español- inglés). Se atienden dietas especiales y hay menús alternativos. El personal de cocina está formado por: cocinera jefe, cocinera ayudante y dos mozas de servicio a jornada completa.

La responsabilidad general del funcionamiento del comedor estará a cargo del equipo directivo y en última instancia, la Dirección del Centro, según normativa. La asociación de padres se encargará de la contratación del personal a través de una gestoría y de las relaciones con los proveedores del comedor. La responsable de la organización del personal de cocina y elaboración de comidas es la cocinera jefe. Entre los monitores hay un coordinador que actúa de interlocutor entre éstos y la Dirección.

El equipo directivo tiene presencia efectiva en el Centro durante el horario de comedor (15 horas semanales) son responsables del mismo. Se encargan de la elaboración de menús, organización de monitores y coordinación, coordinación con personal de cocina, gestión mensual administrativa y trimestral, control diario de comensales y dietas especiales, responsabilidad en la conservación de aparatos y detección de necesidades, atención de alumnos y resolución de problemas si es necesario y atención de padres.

La programación de actividades para comedor atiende: la educación para la salud, la educación para la convivencia, la educación para el ocio y tiempo libre.

PROTOCOLO PARA EL USO DEL COMEDOR CURSO 2025/2026

El acceso está escalonado, además de la salida y el propio funcionamiento del servicio de comedor de forma que no haya grandes filas, ni cruces de grupos en los pasillos o en cualquier otro espacio. La organización de salidas y entradas de los “grupos de comedor/monitora” deberán coordinarse con los **obligatorios lavados de manos antes y después de comer**. Al inicio de las comidas y todas las veces que estimen conveniente, el personal de monitoraje recordará verbalmente las medidas higiénico-sanitarias alumnado, especialmente lo referente a no tocar comida o enseres de los demás. Asimismo, informarán al alumnado de su grupo sobre los baños a utilizar, pautas y hábitos de higiene, actividades posibles y no permitidas, tanto en el exterior como en aulas.

GRUPOS

Los sitios que se ocupen serán siempre fijos. Los grupos de comedor/monitor tomarán como base los niveles académicos.

ESPACIOS

El servicio se ofrece en una sala multiusos de 155 m2. Se han organizado tres turnos.

1º TURNO: Educación Infantil y Primero.

2º TURNO: de 2º a 4º de Primaria.

3º TURNO: 5º y 6º de Primaria.

Garantizamos que se sigue de forma rigurosa las medidas de limpieza, desinfección y ventilación el tiempo necesario antes de hacer uso de los mismos como servicio de comedor.

Para la utilización del espacio tenemos en cuenta las normas higiénico- sanitarias, y de seguridad alimentaria, la disponibilidad de equipamientos (mesas, sillas, carros, carros calientes), de personal para servir la comida, de cubos de recogida de residuos y útiles de limpieza y desinfección.

ORGANIZACIÓN DE LAS MONITORAS DE EDUCACIÓN INFANTIL

COMEDOR ESCOLAR 2025-2026 (Educación Infantil)				
RESPONSABLE	GRUPO TUTORÍA	PRIMERA HORA	SEGUNDA HORA	TERCERA HORA
Natalia Uguet	El dos años Coordinación con <u>Levre</u>	VIGILANCIA COMIDA AULA	SIESTA	SIESTA/ JUEGOS
Rosa Pérez	1º de E. Infantil A Coordinación con Silvia	VIGILANCIA COMEDOR	VIGILANCIA CORRALITO	SIESTA
Mamen Cebrián	1º de E. Infantil B Coordinación con Laura	VIGILANCIA COMEDOR	SIESTA	VIGILANCIA CORRALITO
Ana Mª Andrés	2º E. Infantil A Coordinación con <u>Mayte</u>	VIGILANCIA COMEDOR	Puerta 2- porche	Patio ATL
Nieves García	2º de E. Infantil B Coordinación con Cristina	VIGILANCIA COMEDOR	Puerta 1- porche	Patio ATL
Isabel Domingo	3º de E. Infantil A Coordinación con Isabel	VIGILANCIA COMEDOR	Patio/Zona juegos ATL	Puerta 1
Saray Gómez	3º de E. Infantil B Coordinación con Eva	VIGILANCIA COMEDOR	Patio ATL	Entrada 1 y zona columpios/patio
Mari Cáceres	COORDINACIÓN	VIGILANCIA COMEDOR/PATIO	VIGILANCIA COMEDOR/PATIO	BIBLIOTECA
Sara Duarte	APOYO	DRAMA	DRAMA	STORYTELLING
Teresa Bocos	TÉCNICO ED. INFANTIL APOYO GENERAL <u>Inf.</u>	APOYO GENERAL	APOYO GENERAL	APOYO GENERAL

Este es el equipo de monitoras para atender al alumnado de educación infantil. Hay dos monitoras para el grupo de dos años. El alumnado de infantil entra a comer siempre en primer turno. Cada grupo tiene una monitora- tutora que se coordinará a diario con la profesora-tutora.

El alumnado de dos y tres años dormirá la siesta a segunda hora para después tener opción a actividades de tiempo libre. El alumnado de cuatro y cinco años después de comer podrá asistir a actividades extraescolares o tener actividades de tiempo libre.

Hay dos personas que harán un apoyo general a todos los grupos. Las monitoras vigilarán en cada sesión la zona adjudicada o harán actividades de tiempo libre.

ORGANIZACIÓN DE LOS MONITORES DE PRIMARIA

MONITOR	LUNES			MARTES			MIÉRCOLES			JUEVES			VIERNES		
PRIMARIA	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
RUBÉN HERRÁN 1º Recoge alumnado	Come	Patio	P2/po	Com	Patio	P2	Com	Patio	P2/po	Com	Patio	P2/po	Com	Patio	P2/po
1ª ANA SIMÓN Recoge alumnado	Ent1 p1	JM	Balonc	Comed	Patio ZJ	Patio/ Porche	Com	Comed	Balonc	Comed	JM	Balonc	Comed	Patio ZJ	Balonc
2ª MARIBEL JORDÁN	Nat./Co	Nat/co	Patio	Comed	Patio	Patio fondo	Comed	Patio	Patio fondo	Comed	Patio	Patio fondo	Comed	Comedor	Patio
MERCEDES LÁZARO 2º	Ent 2/p2 Com	Comed	Ent. 2 ATL	Ent 1 p 1	Comedor	Ent.2 ATL	Comed	Comedo	Ent.2 ATL	Ent 1 p1 ATL	Comedor	Ent.2 ATL	Ent 1 p1	Comedor	Ent 2 ATL
PAOLA MERCADAL 3º	Patio	Comed	Patio	Ent 2 P 2	Comedor	Patio	Ent 2 p.2.	Come	Patio	Ent2 p 2	Comed	Multid	Ent 2 p 2	Comedor	Multid.
ÁNGEL ROVIRA 3º	Balonc	Come	Balonc	Patio	Comed	Balonc	10'ent1 p1	Come	Balonc	Patio ZJ	Comed	Balonc	Comed	Comed	Baloncest
Yolanda Ayala 4º	Balonc	Comed	Comed	Patio ZJ	Comedor	Balonc	Balonc	Patio	Patio	Balonc	Comed	Comed	Balonc	Comed	Baloncest
ADRIÁN MONJE 4º	Story t.	Balonc	Comed	Balonc	Patio	Storyt.	Balonc	Balonc	Comed	Storyt	Balonc	Storyte	Balonc	Patio	Comedor
IVÁN XIFRE 5º	Songs	Balonc	Come	Balonc	Balonc	Come	Balonc	Songs	Songs	Balonc	Balonc	Come	Songs	Balonc	Comedor
GUILLERMO BEIREID 6º	Nat/co Comed	Nat/Pati ZJ	Com	Balonc	Comed	Balonc	Balonc	Balonc	Comed	Patio ZJ	Patio ZJ	Come	Balonc	Balonc	Comedo
PABLO CABAÑERO 6º	Patio	Balonc	Com	Comedor	Patio	Comed	Balonc	Come	Comed	Balonc	Patio	JM	Patio ZJ	Balonc	Comed
Maria Bulgaz Ap.	Comed	Cinema	Cinem	Cinema	Cinema	Come/ Patio	Patio	Cinema	Comed/ Patio	Cinem	Crafts	Com/ patio	Crafts	Crafts	Com/ Patio
Anai Jiménez	APO 2/3	Com 2P	Com	APO 2/3	Come	Come	Apo 2/3	Comed	Comed	Apo 2/3	Come	Come	Apo 2/3	Comed	Comedor

Este es el equipo de monitores de primaria. Primero de primaria comerá con educación infantil en primer turno. Segundo, tercero y cuarto lo harán en segundo turno y el tercer ciclo en tercer turno. Cada monitor- tutor se reponsabilizará de su grupo y se coordinará con el profesor- tutor correspondiente.

Todos ellos están organizados teniendo en cuenta la necesidad del servicio y las actividades de tiempo libre que realizan, unas deportivas, otras lingüísticas o artísticas. Hay una persona de apoyo general a primaria.

Los monitores se responsabilizarán del control de entradas y salidas así como de puertas de acceso al centro en el periodo que les compete. Además, acompañarán al alumnado a las aulas por la tarde.

14.C.2. TRANSPORTE: Hay 24 alumnos transportados. Las rutas están compartidas con el resto de colegios públicos de la zona.

    					
			RUTERO ACTUALIZADO 10 DE SEP DE 2025		
IDA AL COLEGIO			REGRESO A CASA		
COD	HORA	RUTA "1"	COD	HORA	RUTA "1"
251430	7:58	TOMAS ANZANO -AVDA. ILUSTRACIÓN	255110	17:15	PASEO DE LOS OLVIDADOS - C/ ATRACO A LAS TRES
251425	8:00	C/ DESAYUNO CON DIAMANTES - UN AMERICANO EN PARIS	255115	17:17	PASEO DE LOS OLVIDADOS - C/ EL ANGEL AZUL
251110	8:02	C/ VIRIDIANA - PARADA DE BUS	255120	17:18	C/ VIRIDIANA - PARADA BUS
251120	8:03	PASEO DE LOS OLVIDADOS - C/CALABUCH	255465	17:22	C/ DESAYUNO CON DIAMANTES -UN AMERICANO EN PARIS
251115	8:04	PASEO DE LOS OLVIDADOS - C/ EXPRESSO DE SHANGAI	255270	17:32	C/ CARLO SCARPA
251210	8:20	C/ Canaleto - C/ BIENAL DEL ARTE	255275	17:33	C/BIENAL DEL ARTE - C/ TIEPOLO
251215	8:22	C/ PUENTE RIALTO - C/ CARNAVAL DE VENECIA	255265	17:34	AVDA. PUENTE DE LOS SUPIROS - C/ PABLO VERONESE
251220	8:24	C/ PUENTE RIALTO - C/ GONDOLeros	255250	17:37	C/ SAN VIATOR 30-32
251246	8:27	San Antonio de Padua - bús 31	255245	17:40	C/ FRAY JULIAN GARCES 70 - C/ CASTILLO LOARRE
251230	8:30	AVDA. AMERICA 83 - C/ PONTEVEDRA - P. BUS	255240	17:42	PLAZA DE LAS CANTERAS
251245	8:32	AVDA. AMERICA - KAYMO	255244	17:43	C/ TIerno GALVAN / PISTA BALONCESTO
251270	8:38	LUIS VIVES - C/ SANTA TERESA			
251125	8:43	COLEGIOS ALIERTA AZUA AGUSTO			
251130	8:50	COLEGIO MARGARITA SALAS			
251600	8:52	COLEGIO ROMAREDA - PEDRO IV Nº 1			
COD	HORA	RUTA "2"	COD	HORA	RUTA "2"
251415	7:55	C/ SALOMON Y LA REINA DE SABA	255410	17:20	ESQ.
251441	7:58	TCHAIKOSKY - RICHARD WAGNER, 50012 ZARAGOZA	255420	17:22	C/ UNCETA - BOLIVIA
251320	8:07	C/ CNO DEL PILON - ROTONDA LAGOS DE CORONAS	255335	17:26	ADVA. MADRID - PUERTA BINGO
251310	8:09	RONDA IBÓN DE PLAN - C/ A. LEIVA - TELEPIZZA	255330	17:27	P. Mª. AGUSTIN 84
251445	8:12	C/ BIEL - ROTONDA	255425	17:32	AVDA. MADRID 78-80 - P. CALANDA
251450	8:14	CRTA. MADRID - RESIDENCIA - DÍA	255430	17:34	AVDA. MADRID - C/ RIOJA-PARADA BUS
251455	8:16	VIA HISPANIDAD - LIOL - P. BUS	255435	17:36	AVDA. MADRID - PANADERIA
251460	8:19	C/ JULIAN SANZ IBAÑEZ - C/ RIOJA - FERRETERIA RIOJA	255440	17:38	CARRETERA DE MADRID - TORRE MADRID
251326	8:22	AVDA. NAVARRA 35	255445	17:41	C/ BIEL - ROTONDA
251325	8:23	AVDA. NAVARRA 1	255360	17:45	C/ ANTONIO LEYVA - C/ LAGO DE CORONAS
251330	8:25	Pº. Mª AGUSTIN 84	255350	17:47	CNO PILON - LAGO CORONAS
251465	8:32	PASEO CALANDA - AVDA. MADRID	255355	17:49	C/ RICHARD WAGNER 8
251470	8:33	PASEO CALANDA - C/ BOLIVIA	255450	17:50	C/ TCHAIKOVSKY - C/ RICHARD WAGNER
251475	8:35	DUQUESA VILLAHERMOSA - CENTRO CÍVICO	255460	17:52	AVDA. ILUSTRACIÓN 17
251355	8:38	COLEGIOS ALIERTA AZUA AGUSTO	255470	17:58	C/ SALOMON Y LA REINA DE SABA, 40
251360	8:42	COLEGIO MARGARITA SALAS			
251602	8:46	COLEGIO ROMAREDA - PEDRO IV Nº 1			
COD	HORA	RUTA "3"	COD	HORA	RUTA "3"
251525	7:58	MARQUES DE LA CADENA 57- PLAZA MOZART	255310	17:15	C/ TOMAS BRETON - AVDA. VALENCIA
251530	8:03	AVDA. PUENTE DEL PILAR 5 - P. BUS	255315	17:18	PLZ. ROMA 6
251545	8:08	AVDA. SAN JOSE - PLAZA REINA SOFÍA	255320	17:24	C/ SANTANDER - C/ SALAMANCA
251550	8:13	TENOR FLETA 57 - P. BUS	255325	17:24	C/ SANTANDER - ESCOR.-FABRO
251555	8:14	TENOR FLETA - CAMINO DE LAS TORRES	255515	17:26	C/ CORTES DE ARAGON - P. BUS -PERIODICO
251560	8:17	PASEO SAGASTA - CORTE INGLES	255520	17:28	PASEO PAMPLONA -
251561	8:20	PASEO PAMPLONA - PUERTA DEL CARMEN - P. BUS	255525	17:29	PASEO SAGASTA 6 - "ELISEOS"
251570	8:22	PASEO TERUEL 36	255540	17:34	TENOR FLETA 62
251340	8:26	PLZ. ROMA 6	255545	17:37	AVDA. SAN JOSE - PLAZA REINA SOFÍA
251341	8:29	C/SANTANDER /C/ SALAMANCA	255561	17:44	AVDA. PUENTE DEL PILAR 4 - P. BUS
251345	8:32	AVDA. VALENCIA - GASOLINERA	255565	17:45	PLZ. MOZART - PARADA DEL CIRCULAR
251480	8:42	COLEGIOS ALIERTA AZUA AGUSTO			
251485	8:46	COLEGIO MARGARITA SALAS			
251603	8:49	COLEGIO ROMAREDA - PEDRO IV Nº 1			

15.- PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN LOS QUE PARTICIPA EL CENTRO Y PROYECTOS PROPIOS.	
PROGRAMAS INSTITUCIONALES	SI/NO
15.a. Brit Aragón	SI
15.b. Programas europeos: Erasmus+ , etwinning	SI
15.c. Biblioteca Escolar	SI
15.d. PALE Francés	SI
15.e. Abierto por vacaciones	SI
15.f. Ajedrez en la escuela	SI
15.g. Apertura de centros. Plan corresponsables	SI
15.h. Conexión matemática	SI
15.i. Leer juntos	SI
15.j. Mundo animal	SI
15.k .PIVA	SI
15.l. Un día de cine	SI
15.m. Red Aragonesa de Escuelas Promotoras de la Salud	SI
15.n. Entorno Aragón	SI
15.o. Mira y Actúa	SI
15.p. Hipatia	SI
15.q. ACPUA	SI
15.r. PROYECTO DE INNOVACIÓN INSTITUCIONAL	SI
PROYECTOS PROPIOS	SI
15.s.-Plan lector inclusivo (Premio nacional)	SI
15.t. Outdoor learning- espacios inteligentes	SI
15.u. Home skills	SI
15.v. Escritura creativa	SI
15.w. Comunidad de aprendizaje plurilingüe	SI
15.x. Desarrollo de talentos	SI
15.y. Proyecto deportivo	SI
15 z. Plan digital	SI
Seguimiento de los proyectos:	Mensual

15.a. PROGRAMA MODELO BRIT ARAGÓN EN INFANTIL, PRIMER Y SEGUNDO CICLO DE PRIMARIA Y BILINGÜISMO EN TERCER CICLO:

Se ha confeccionado un itinerario BRIT para toda la etapa de primaria y Educación Infantil. En éste último, serán impartidas ocho horas y media (media hora para actividades complementarias) lo que supone una inmersión del 35%.

En primero y segundo de primaria se imparten nueve horas de bilingüismo. El centro cuenta con las colaboradoras BRIT (Miriam Soriano e Isabel Adiego). En primer ciclo se imparten: cuatro de inglés, dos de Natural Science y tres de Arts (Music/ Arts); en tercero y cuarto de Primaria se impartirá: tres horas de inglés, tres de Natural Science, una de Arts y tres de PE; en quinto, tres de inglés, tres de Natural Science, una de Arts, tres de PE y una de valores y en sexto, tres de inglés, tres de Science, una de Arts, tres de PE y una de Valores. En el nivel de dos años se impartirá una hora diaria con metodología CLIL. Todos los cursos participan en programas europeos, en las propuestas del proyecto de innovación y actividades complementarias.

Coordinadora de bilingüismo, Programas europeos- Acreditación Erasmus + y Proyecto de innovación: Olga Mur. Coordinadora etwinings: Ana Burguete.

Profesoras BRIT: Miriam Soriano e Isabel Adiego.

Profesorado implicado: comisión de idiomas y de internacionalización.

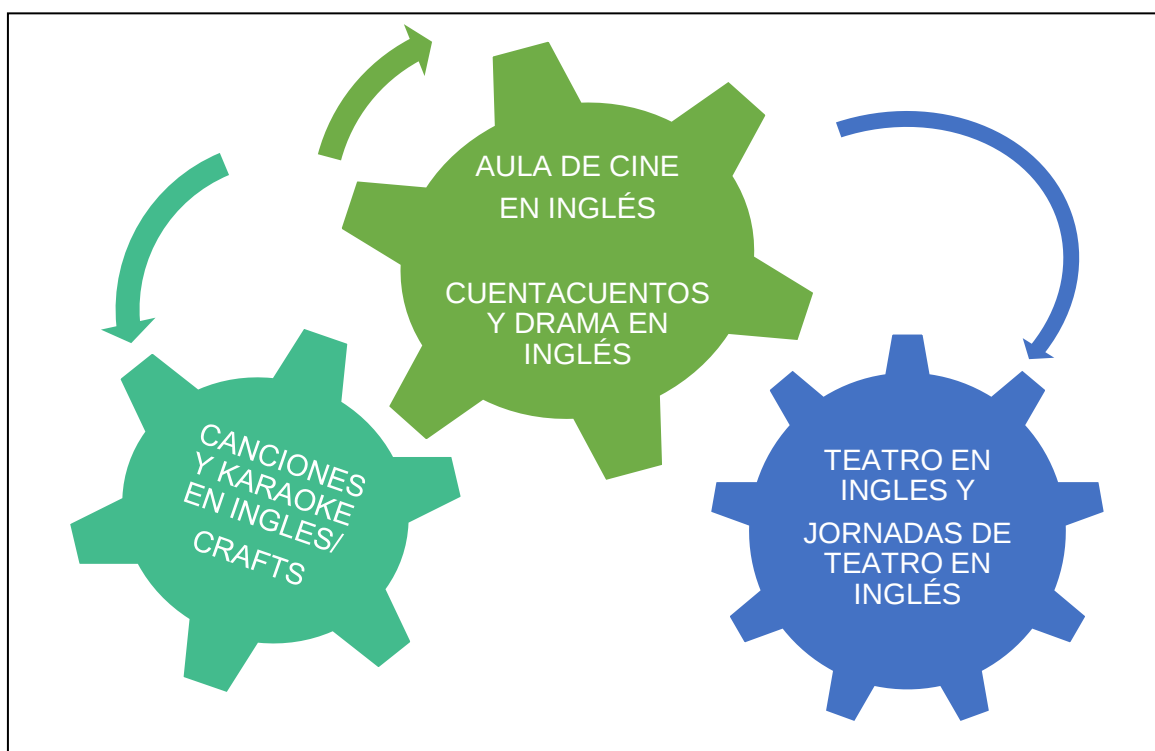
Nuestro programa BRIT incorpora el siguiente proyecto desde hace diecisiete cursos para favorecer la inclusión de todo el alumnado:

“Creamos una Comunidad de aprendizaje plurilingüe con dimensión europea para la innovación en el aprendizaje integrador de lenguas extranjeras y desarrollo de competencias clave”.

La comisión de idiomas se encargará de impulsarlo. Los objetivos con el proyecto son:

- Mejorar la competencia en comunicación lingüística en lenguas extranjeras de nuestros alumnos y favorecer la atención a la diversidad.
- Abrir el centro a la comunidad y otras comunidades educativas europeas para generar una comunidad de aprendizaje plurilingüe.
- Promover la innovación y la mejora de las metodologías en el aula y el uso de nuevas tecnologías.

La puesta en marcha del proyecto que lleva a cabo todas actividades de forma gratuita fuera del horario escolar, llevará consigo las siguientes actuaciones:



Coordinadora: Olga Mur

Participantes: alumnado de primaria e infantil

Profesorado colaborador: Isabel Adiego y Olga Mur

Miembros de la comunidad educativa: María Bulgaz, Sara Diarte, Iván Xifre.

15.b. PLAN ESTRATÉGICO DE INTERNACIONALIZACIÓN DE CENTRO.

DESARROLLO DE LA ACREDITACIÓN ERASMUS+ EN EL CENTRO CON UN PROYECTO A LARGO PLAZO (2021- 2027)

2021-1-ES01-KA120-SCH-000042188

Al centro se le concedió la acreditación Erasmus+ a muy largo plazo (2021- 2027) y tiene un plan estratégico de internacionalización. La Acreditación Erasmus+ es una nueva herramienta Erasmus que asegura la capacidad de las instituciones educativas de desarrollar actividades de movilidad de alta calidad que sirvan para la mejora de la propia institución. El plan presentado es en plan estructurado a largo plazo, el Plan Erasmus de la institución, para la implementación de movilizaciones que tengan un impacto positivo en sus procesos internos de enseñanza aprendizaje. Tendremos una financiación estable, una estrategia propia con objetivos a largo plazo con la posibilidad de desarrollar nuevas colaboraciones internacionales y mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje.

NUESTROS OBJETIVOS CON LA ACREDITACIÓN ERASMUS + SON LOS SIGUIENTES:

Objetivo 1.Hacer de la innovación educativa el motor de cambio metodológico del centro a través de la puesta en marcha de métodos de enseñanza innovadores y cambios estructurales en el centro.

Objetivo 2.Contribuir al desarrollo de una inclusión efectiva de todo el alumnado mediante prácticas educativas basadas en metodologías inclusivas y fomentando los valores de inclusión y diversidad.

Objetivo 3.Desarrollar un modelo digital de calidad, inclusivo y accesible en el centro que fomente la competencia digital como elemento transversal en el que se apoye el proceso de innovación educativa.

Objetivo 4.Mejorar el aprendizaje de idiomas y la diversidad lingüística adquiriendo competencias comunicativas en diferentes lenguas.

Objetivo 5.Crear una comunidad de aprendizaje europea que propicie intercambios de experiencias, transferencias de buenas prácticas y el desarrollo profesional de profesores y equipo directivo.

Objetivo 6.Crear una escuela sostenible e incorporar los ODS en el centro profundizando en la sostenibilidad y responsabilidad medioambiental.

Objetivo 7.Reactivar la institución hacia el programa Erasmus+ y consolidar la internacionalización del centro.

Objetivo 8. Poner en marcha un Plan Erasmus+ estratégico de calidad como plan de mejora del centro vinculado al plan estratégico de internacionalización. Dentro de

la mencionada acreditación el centro desarrolla el Erasmus +.

Erasmus+ CURSO 2025-2026. 2025-1-ES01-KA121-SCH- 000309471

Se ha recibido el convenio de subvención y ha sido firmado por la directora y el responsable de la agencia nacional SEPIE. La subvención alcanza 42440€. Para el presente curso escolar 2025- 2026, lanteamos movilidades de alumnado a centros europeos ubicados en Finlandia, Italia, Noruega y Suecia. El profesorado del centro interesado en participar en este cuarto Erasmus + es el siguiente: Olga Mur, Raúl Jaime, Miriam Soriano, Ana Burguete, Isabel Adiego, Raúl Latorre, Asun Langa y Esther Diaz. Se plantean también 1/2 job shadowings y recepción de profesorado y alumnado.

CENTROS DE INMERSIÓN PARA EL CURSO 2025- 2026:

- 1.- KRINGSJA SKOLE EN KRISTIANSAND (Noruega)
- 2.- NITTIKUMUM KOULU EN ESPOO (Finlandia)
- 3.- GIOVANNI CAGLIERO EN ROMA (Italia)
- 4.- INTERNATIONAL SCHOOL OF GOTENBURGH REGIÓN (SUECIA)

Éste es nuestro octavo curso de Erasmus+.

Coordinadora: Olga Mur

Profesorado implicado: comisión de idiomas e internacionalización

ENCUENTRO BILATERAL CON UN CENTRO INGLÉS

Por décimoquinto año consecutivo el centro participará, en la realización de un encuentro bilateral con un colegio británico situado en Londres con alumnado de sexto curso. Para ello, se ha elaborado un proyecto a desarrollar durante la estancia y encuentro (apartado actividades complementarias).

DESARROLLO DE UNIDADES DE ACCIÓN DE ERASMUS+ ANTERIORES

El centro ha desarrollado durante siete cursos Erasmus+. De cada uno de ellos se han acordado las “Unidades de Acción”, acciones transferidas a nuestro centro que suponen una mejora para la calidad educativa de la institución. El centro participó en el programa Erasmus + KA1 (2015- 2017) con el colegio London Fields Primary school de Londres durante dos cursos escolares. Las unidades de acción acordadas fueron:

- 1.- Text based curriculum programme
- 2.- Creative writing
- 3.- Good manners
- 4.- Projects
- 5.- Philosophy for children
- 6.- Storytelling programme

7.- Reading buddies

Los cursos 2018- 2019 y 2021- 2022 se realizaron diez movilidades a los centros “Lindved skole” ubicado en Dinamarca y Käpylä koulum en Helsinki (Finlandia).

- 1.- Estrategia del bienestar en el centro (mejora de la convivencia)
- 2.- Creación de ambientes de aprendizaje activo. Indoors, outdoors
- 3.- Fomento de la igualdad y creatividad
- 4.- Home skills
- 5- Trabajo por proyectos
- 6.- Estrategia feedback
- 7.- Trabajo por fenómenos

Dentro de nuestra acreditación, durante el curso escolar 2022- 2023 desarrollamos otro Erasmus+ en The European school en la Haya y durante el curso 2023- 2024 en Gleraskoli (Islandia) cuyas propuestas de unidades de acción son:

- 1.- Creación de una Eco- school
- 2.- Proyecto “Rock and Water” adaptado.
- 3.- Aprendizaje por competencias.
- 4.- Trabajo por proyectos. Learning continuum
- 5.- Aprendizaje cooperativo (Kagan)
- 6.- Intermath programme
- 7.- Horas europeas
- 8.- Biblioteca innovadora con diferentes ambientes
- 9.- Contratos de respeto
- 10.- Zonas de regulación de emociones
- 11.- Co-teaching
- 12.- Home skills
- 13.- Outdoor learning
- 14.- Bienestar educativo

Durante el curso 2024- 2025 se llevaron a cabo 40 movilidades de alumnado, job shadowings y recepción de profesorado. La inmersión se hizo en Italia, Creta, Suecia y Noruega.

PARTICIPACIÓN EN ETWINNINGS.

Se participará en etwinnings (hermanamientos escolares a través de Internet). La participación se llevará a cabo con centros europeos. El centro lleva participando diecisiete cursos. Coordinadora: Ana Burguete.



15.c. BIBLIOTECA ESCOLAR

Durante este curso seguiremos desarrollando por 17 º año este programa.

Nuestros objetivos son:

- Integrar la biblioteca escolar en los procesos educativos del centro dinamizarla y continuar con su actualización.
- Implementar y fortalecer nuestra biblioteca escolar.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Hacer de la biblioteca un espacio de aprendizaje, con actividades de carácter transversal a todas las áreas y materias.
- Fomentar la utilización de ese espacio educativo para formar alumnos como lectores polivalentes y críticos.
- Proporcionar recursos para los procesos de enseñanza y aprendizaje impulsando cambios metodológicos significativos.
- Integrar a las familias y a los alumnos en la organización y funcionamiento de la misma.
- Utilizar la biblioteca del Centro dentro del desarrollo del Plan Lector existente en el colegio.
- Organizar y establecer un horario de préstamo automatizado.
- Realizar actividades de animación a la lectura, visitas de autores y todo tipo de acciones que fomenten el interés y la motivación de los alumnos por la lectura.
- Compensar desigualdades del entorno.

Se desarrolla a lo largo de todo el curso escolar.

Responsable: Enrique Rubio

15. d. PALE:

El proyecto “Découvrir le patrimoine à travers le français” se presenta con el objetivo de impulsar, visibilizar y ampliar el aprendizaje del francés entre el alumnado del centro, en especial el del tercer ciclo de Educación Primaria, de una manera interdisciplinar, motivadora. Este curso, se realizará con un enfoque en el tema transversal del patrimonio cultural (tema que se trabaja durante este curso y en la semana cultural). A través de actividades que conectan el francés con el conocimiento histórico, artístico y social, se trabajará de manera global, incluyendo a diferentes miembros de la comunidad educativa, con el fin de crear un entorno de aprendizaje plurilingüe y enriquecedor.

Durante el curso escolar, los estudiantes tendrán la oportunidad de profundizar en el francés no solo desde una perspectiva lingüística, sino también cultural y patrimonial, acercando el idioma a nuevas áreas de interés. De esta manera, el proyecto fortalecerá la competencia comunicativa del alumnado, la interculturalidad y el plurilingüismo, mientras que promueve el uso de metodologías innovadoras y motivadoras.

DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El proyecto está diseñado para ampliar y visibilizar el francés (2ª lengua en el centro) y tiene como eje vertebrador el patrimonio cultural. Se trabajarán contenidos lingüísticos y culturales del francés a través de actividades interdisciplinares en materias como ciencias sociales, plástica, música y educación física, aprovechando la interrelación con otros proyectos del centro. El alumnado se involucrará en actividades que integran el conocimiento histórico-artístico, con una especial atención a los monumentos y tradiciones de Aragón, así como en la creación de un intercambio cultural que promueva el aprendizaje activo.

OBJETIVOS

- Desarrollar la competencia comunicativa del alumnado en francés, priorizando la comunicación oral mediante metodologías activas.
- Fomentar el conocimiento y la valoración del patrimonio cultural aragonés y europeo.
- Impulsar el aprendizaje interdisciplinar mediante actividades que integren contenidos de ciencias sociales, arte y lengua.
- Favorecer la educación en valores de respeto, identidad cultural y diversidad.
- Potenciar el aprendizaje del francés como segunda lengua extranjera en contextos culturales y sociales reales.
- Promover la colaboración entre diferentes miembros de la comunidad educativa (profesorado, alumnado y familias).
- Aumentar la visibilidad del francés en el centro y su vinculación con la interculturalidad.

ÁREAS EN LAS QUE IMPARTIR LA LENGUA EXTRANJERA

El proyecto se llevará a cabo en las asignaturas de ciencias sociales, educación artística (plástica y música), educación física y lengua castellana y literatura.

CONTENIDOS Y DESARROLLO DEL PROYECTO

El proyecto se desarrollará a lo largo del curso escolar, y tendrá un enfoque interdisciplinar, combinando áreas de ciencias sociales, arte, historia y educación física. Se trata de completar los contenidos correspondientes al área de francés como segunda lengua extranjera a través de un proyecto trabajado en áreas distintas a la de francés.

El proyecto gira en torno al **tema transversal del patrimonio cultural**, con una organización en **unidades y proyectos interdisciplinares** que combinan diferentes áreas.

Unidad central del proyecto

“Le patrimoine culturel d’Aragon et d’Europe”

Se abordará el concepto de patrimonio desde una perspectiva amplia (histórico,

artístico, musical, gastronómico), siempre como eje para integrar el francés en las distintas áreas.

Subtemas y proyectos asociados:

1. **Monuments d'Aragon**

- Conocimiento de monumentos emblemáticos (Palacio de la Aljafería, Castillo de Loarre, Basílica del Pilar).
- Actividades previas y posteriores a las visitas (vocabulario básico, murales bilingües, cuadernos de viaje).

2. **Zaragoza, ville interculturelle**

- Rutas patrimoniales en la ciudad.
- Elaboración de una guía turística bilingüe (digital o en cartulina).
- Actividades de acogida a alumnos Erasmus durante la semana cultural.

3. **Patrimoine artistique et musical**

- Estudio de elementos artísticos (formas, colores, técnicas) con explicaciones en francés.
- Comparación de la música tradicional aragonesa y francesa.
- Creación de pequeñas producciones artísticas y musicales.

4. **Patrimoine gastronomique**

- Taller “Atelier crêpes”: elaboración de recetas sencillas en francés.
- Comparación con recetas típicas aragonesas.
- Creación de un recetario bilingüe (digital o físico).

5. **Projets collaboratifs Erasmus**

- Dinámicas de presentación y juegos en francés con alumnos visitantes.
- Talleres conjuntos sobre monumentos europeos.
- Exposición final con productos bilingües creados por el alumnado.

Productos finales del proyecto:

- Guía turística bilingüe de Zaragoza.
- Pasaporte cultural (cuaderno de viaje del alumnado).
- Recetario bilingüe (francés–castellano).
- Exposición de murales y pósters durante la semana cultural.

TEMPORALIZACIÓN Y PORCENTAJE POR ASIGNATURA

Área	Porcentaje aproximado	Temporalización / Actividades	Productos finales
Ciencias Sociales	5–7% (sesiones)	(2–3 • Vocabulario previo a visitas (monumentos, historia básica). • Actividades tras la visita: murales, guías en francés.	Murales bilingües, guía turística de Zaragoza.
Educación Artística (Plástica y Música)	5% (sesiones)	(3–4 • Colores, formas, técnicas en francés (plástica). • Comparación de	Carteles y pósters bilingües, canción sobre patrimonio.

			músicas aragonesas y francesas. • Producción artística final.	
Educación Física salidas)	2–3% (en sesiones)	(1–2)	• Instrucciones en francés durante visitas y gymkhanas. • Juegos de pistas con vocabulario patrimonial.	Gymkhana patrimonial bilingüe.
Lengua Castellana y Literatura	3–4% (y sesiones)	(2–3)	• Lectura de leyendas y recetas breves en francés. • Producción escrita: descripciones cortas, tarjetas de presentación.	Pequeños textos bilingües, cuaderno de viaje.
Semana cultural / Erasmus	5% de actividades complementarias		• Talleres de bienvenida en francés. • Exposición bilingüe de proyectos. • Actividades conjuntas con alumnado extranjero.	Exposición final, pasaporte cultural, recetario bilingüe.

Actividades curriculares

- Estudio del patrimonio aragonés (Aljafería, Castillo de Loarre, Basílica del Pilar) mediante lecturas y murales bilingües.
- Creación de una guía turística de Zaragoza en francés, con vocabulario básico y descripciones adaptadas.
- Taller de arte: representación plástica de monumentos con explicaciones sencillas en francés.
- Música: comparación de canciones tradicionales aragonesas y francesas, trabajando el vocabulario.
- Preparación de rutas patrimoniales para alumnos Erasmus, incluyendo dinámicas de presentación en francés.
- Vídeo-receta: grabar un vídeo explicando la receta en francés, con frases simples y apoyos visuales.
- Dibujo guiado en francés: el profesor da instrucciones en francés para que los alumnos dibujen elementos patrimoniales (“Dessine une fenêtre... un château...”).
- “Monuments en maquette”: cada grupo construye una maqueta (cartón, lego, arcilla) de un monumento aragonés y la acompaña con un cartel en francés con vocabulario clave (altura, materiales, siglo, función).

- Ruta fotográfica bilingüe: tras la visita a Zaragoza, los alumnos hacen un collage digital o mural con fotos propias, y pequeños textos en francés describiendo lo que han visto (“C’est une tour...”, “Voici un palais...”).

Actividades complementarias

- Visita al Palacio de la Aljafería con actividades de observación y cuaderno bilingüe.
- Visita al Castillo de Loarre con gymkhana de vocabulario en francés.
- Recorrido por Zaragoza en la semana cultural junto a alumnos Erasmus.
- Exposición final de pósters y cuadernos de viaje bilingües.
- Celebración de la Semana de las Lenguas con actividades de patrimonio europeo.

CONTENIDOS Y COMPETENCIAS DE LA LENGUA EXTRANJERA TRABAJADOS

Contenidos de lengua extranjera (francés):

- **Vocabulario:** monumentos y patrimonio (château, palais, cathédrale, tour, village...), arte y plástica (couleurs, formes, matériaux, dessiner...), música (chanson, danse, instrument, rythme...), gastronomía (ingrédients, farine, lait, sucre, crêpe, recette...), expresiones para la visita de la ciudad (Où est...? C’est..., Regardez...), vocabulario social (saludos, presentaciones, nacionalidades, números, colores).
- **Funciones comunicativas:** saludar y presentarse, pedir y dar información básica, comprender y ejecutar instrucciones sencillas, describir lugares u objetos, comparar elementos de Aragón y Francia con frases simples.
- **Contenidos gramaticales básicos:** artículos definidos e indefinidos, adjetivos básicos (grand, petit, beau, vieux), verbos frecuentes en presente (être, avoir, aller, faire), estructuras simples (C’est..., Il y a..., J’aime...), fórmulas de cortesía (Bonjour, Merci, S’il vous plaît).

Competencias de la lengua extranjera:

- **Comprensión oral:** escuchar instrucciones en francés, identificar vocabulario en canciones, cuentos y recetas.
- **Expresión oral:** saludos y presentaciones, descripciones cortas, participación en dinámicas y juegos en grupo.
- **Comprensión escrita:** lectura de carteles, folletos o recetas en francés adaptadas, identificación de palabras clave.
- **Expresión escrita:** redacción de descripciones sencillas, elaboración de murales, guías y recetarios bilingües.
- **Competencias transversales:**
 - Cultural y artística: valoración del patrimonio aragonés y francés.
 - Plurilingüe: uso del francés en contextos reales junto con la lengua materna.
 - Social y cívica: trabajo en grupo y acogida de alumnado Erasmus.

- Digital: uso de herramientas para crear productos digitales (guía, collage, recetario).

PARTICIPACIÓN DEL PROFESORADO Y DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA

En el desarrollo del proyecto participará el profesorado del tercer ciclo y de las áreas de ciencias sociales, educación artística y educación física. Además, la implicación del profesorado de francés y el equipo directivo será clave para coordinar y supervisar las actividades.

Asimismo, se involucrará a las familias en la realización de actividades complementarias, como las visitas culturales y la semana cultural, permitiendo una colaboración activa en el aprendizaje del francés y del patrimonio.

EVALUACIÓN

La evaluación se realizará de manera continua, teniendo en cuenta la participación, el uso del vocabulario en francés y la calidad de los trabajos elaborados. Se utilizarán rúbricas de observación, autoevaluación y coevaluación.

Se valorarán especialmente los productos finales: la guía turística, el pasaporte del patrimonio y la exposición bilingüe en la semana cultural.

15.e. ABIERTO POR VACACIONES

A lo largo de todos periodos vacacionales y según la demanda de los padres, el Centro organiza actividades a realizar en el periodo de verano. Coordinación: Olga Mur.

15.f. AJEDREZ EN LA ESCUELA

Nos proponemos en este curso participar en:

Concentración donde se compite y se realizan clases de Ajedrez.

Juego de ajedrez en periodos de recreo.

Ajedrez en periodo lectivo durante todo el curso escolar.

Como los cursos anteriores se participará en los juegos escolares:

- Por equipos
- Individuales

Las actividades se realizarán en el periodo de comedor escolar, recreo y periodo lectivo.

Responsable de la actividad: José Ángel Gil.

Participantes: de 1º a 6º.

15.g. APERTURA DE CENTROS. PLAN CORRESPONSABLES

El Plan Corresponsables es una nueva política pública impulsada desde la Secretaría de Estado de Igualdad y contra la Violencia de Género del Ministerio de Igualdad que tiene por objeto iniciar el camino hacia la garantía del cuidado como un derecho en España desde la óptica de la igualdad entre mujeres y hombres, al amparo del artículo 44 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres y desde un enfoque de garantía de derechos universales, al margen de la condición laboral de las personas beneficiarias

El “Plan Corresponsables” impulsará durante el curso escolar 2025-26, la prestación de servicios educativos complementarios desarrollados antes del horario lectivo, dirigidos al alumnado y a la comunidad educativa.

Los servicios educativos que se desarrollen dentro de esta convocatoria deberán ampliar el horario de uso de las instalaciones del centro, ofertando obligatoriamente el servicio de “Aula Madrugadora” de anticipación de apertura.

En nuestro centro se garantizará:

Apertura anticipada del centro docente con Servicio de “Aula Madrugadora” de 7:30 a 9:00. La financiación de esta convocatoria se llevará a cabo de conformidad con las cuantías aportadas por el Instituto Aragonés de la Mujer en el marco del “Plan Corresponsables” del Ministerio de Igualdad.

Coordinador: Enrique Rubio

15.h.- CONEXIÓN MATEMÁTICA

Coordinadora: Ana Vanesa Blanco Rubio

Tras la participación en estos seis últimos cursos consecutivos en el Programa “Conexión Matemática”, desde el CEIP Doctor Azúa se ha valorado muy positivamente la posibilidad de continuarlo para este curso actual. El motivo principal para la toma de esta decisión ha sido el interés y participación por parte de todos los miembros de la comunidad educativa. Así como, la iniciativa de llevar enlazar las matemáticas con el centro de interés que se lleva a cabo este curso:

“Nuestro patrimonio local o internacional: donde el pasado se encuentra con el futuro”

Uno de los objetivos de nuestro Centro es continuar con la potenciación interdisciplinar del área de matemáticas, contemplado en nuestro Proyecto Educativo de Centro y en la Programación General Anual, por ello y para dar continuidad y coherencia a dicho objetivo, este programa va de la mano de dicha metodología. Así mismo, continuamos con una comisión matemática STEAM en la que está involucrada toda la comunidad educativa para llevar a cabo una metodología y un plan de trabajo de manera vertical desde infantil hasta primaria.

Como se ha comentado anteriormente, este curso 25/26 el centro de interés de nuestro colegio es: “Nuestro patrimonio: donde el pasado se encuentra con el futuro” por ello, vamos a elaborar actividades interdisciplinares y de centro unidas con la comisión de salud y medio ambiente que relacionen las matemáticas con los **ODS** (Objetivos de desarrollo sostenible). En concreto, con el Programa Conexión Matemática desarrollaremos los objetivos 13 y 17 acción por el clima; alianzas para lograr los objetivos.

Con este proyecto, y de acuerdo con los principios del Diseño Universal de Aprendizaje (DUA), se pretende que todo el alumnado, independientemente de sus circunstancias y características, estén presentes, sean participativos y sean capaces de resolver las situaciones de aprendizaje que puedan surgir durante este curso.

Las matemáticas son fundamentales para una formación integral que contribuye al desarrollo de la personalidad de los niños y niñas ya que fomentan el razonamiento, la argumentación, la comunicación, la toma de decisiones y la creatividad. A su vez, las matemáticas contribuyen a la formación de valores en los niños tales como: afán de adquirir conocimientos, hábitos y técnicas de trabajo para utilizar la información, capacidad de decisión, respeto a las opiniones e ideas de los demás, colaboración, honestidad, iniciativa personal, confianza y seguridad, razonamiento, la argumentación, la comunicación, la toma de decisiones y la creatividad.

Además de valores, las matemáticas desarrollan todas las competencias clave de la LOMLOE en nuestro alumnado. A través del programa nos centraremos en la competencia personal, social y de aprender a aprender, Competencia matemática y competencia en Ciencia, Tecnología, Ingeniería Y Matemáticas (STEAM) y la competencia emprendedora, competencia digital. A su vez, las matemáticas se rigen como un saber instrumental indispensable en el marco del desarrollo de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS). La participación en el Programa se plantea también como una actuación dentro del Plan de Mejora del Centro.

PROPUESTA DEL PROYECTO

El bloque elegido para llevar a cabo este programa ha sido el **Bloque 1: Procesos, métodos y actitudes matemáticas**, por su especial relación a la resolución de problemas, bloque que contribuye al desarrollo de la actividad diaria de nuestro alumnado y el desarrollo de Competencia personal, social y de aprender a aprender. Y el **Bloque 4: Geometría** porque se va a trabajar la geometría en relación a nuestro patrimonio local o internacional.

Dicho proyecto va dirigido a toda la comunidad educativa, desde Infantil hasta Primaria. A través del mismo, pretendemos introducir la educación STEAM unido a al programa de conexión matemática para trabajar los siguientes objetivos

OBJETIVOS GENERALES

- 1.-Continuar potenciando las matemáticas en el Centro, de una forma lúdica, interactiva y participativa, a través de la participación en el Programa.
- 2.-Continuar con el Plan de Mejora de la Competencia Matemática desarrollado los cursos anteriores.
- 3.-Abrir el Programa de Conexión Matemática a toda la Comunidad Educativa, generando una comunidad de aprendizaje matemático en el que participen: padres, alumnos, profesorado, personal no docente y voluntariado.
- 5.-Colaborar con la Facultad de Educación, alumnos en prácticas e invitarles a que participen en el desarrollo del Programa.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- 1.-Despertar el interés por las matemáticas desde diferentes disciplinas a toda la Comunidad Educativa.
- 2.- Involucrar al alumnado a un proceso de enseñanza-aprendizaje que promueva la encrucijada del arte, la ciencia y la tecnología fomentando la importancia de las matemáticas.
- 3.- Incorporar estrategias y dinámicas que permitan fortalecer y articular los valores

(respeto, centrándolo tolerancia, espíritu crítico, iniciativa personal...) y competencias clave a través de las Matemáticas.

4.- Aplicar las matemáticas a la vida cotidiana, formando alumnos competentes.

5.-Potenciar el uso de las TIC en el aprendizaje de las matemáticas, de una forma interactiva y motivadora. Rentabilización de la sala de informática del Centro.

6.-Acercar a los alumnos a los principales conceptos matemáticos de una forma visual e innovadora.

7.-Continuar integrando el ajedrez en la enseñanza y aprendizaje de las matemáticas (razonamiento lógico matemático).

8.-Contemplar y crear obras artísticas, ayudando a los alumnos a comprender conceptos matemáticos: simetrías, proporciones, formas geométricas, líneas, perspectivas..., apreciando, compartiendo y respetando las creaciones y opiniones de los compañeros.

9.-Profundizar y reforzar contenidos propios del área matemática de forma motivadora y lúdica.

10.-Utilizar diferentes estrategias didácticas y recursos para consolidar los contenidos del área interrelacionándolos con otras áreas.

11.-Reforzar el trabajo en equipo y la investigación potenciando valores como el respeto la responsabilidad individual y la cooperación.

12.-Conectar el Programa con el Proyecto de bilingüismo del Centro.

ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Las actividades van a ser las mismas tanto en Infantil como en Primaria adaptando dichas actividades a los distintos niveles y al alumnado. Se diseñarán diversos materiales, tanto para Infantil como para Primaria, siendo la participación de toda la comunidad educativa imprescindible (Criterio de selección b)

Educación infantil y Educación primaria.

1. **Juegos musicales y steam:** a través de la música y del juego se trabajará diferentes conceptos relacionados con las matemáticas (tiempo, medida...)
2. **Rutas matemáticas por la ciudad.**
3. **Cuando el arte se vuelve matemática :** identificar figuras geométricas en edificios y calcular perímetros y áreas
4. **Cazadores del número oro:** La proporción áurea buscarla en catedrales, esculturas o cuadros del patrimonio artístico.
5. **Detectives del patrimonio:** Encuesta sobre el patrimonio: preguntar monumentos favoritos, cuantas veces han visitado museos... para luego realizar grafico de barras o de sectores
6. **El misterio de los monumentos:** Realizar problemas de construcción.
7. **Mapas antiguos:** usar escalas para calcular distancias reales entre monumentos, pueblos...
8. **Crear esculturas simples en 3D.** Se crearán diversas esculturas ya sean en el ordenador o con material fungible.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS

- **Open House Zaragoza:** es un proyecto en colaboración con la universidad llamado laboratorio urbano con escolares, durante el mes de septiembre.
- **Taller de ajedrez** durante los recreos para todos los cursos de primaria.

15.i. LEER JUNTOS

Tras la participación estos últimos años en el *Programa “Leer Juntos”*, desde el CEIP Doctor Azúa se ha valorado muy positivamente la posibilidad de continuarlo para este curso actual. En él, desarrollamos el gusto por la lectura y la participación conjunta de los miembros de diferentes sectores de la comunidad educativa (alumnado, profesorado y familias), dando un papel activo a nuestra biblioteca escolar.

- Vamos a continuar con el proyecto que comenzamos hace dos cursos de “Poesía para compartir” siguiendo el ejemplo del programa de “Poesía para llevar” que se lleva a cabo en 95 IES de Aragón. Estos cursos pasados, ha tenido una buena acogida y el alumnado ha profundizado en el mundo de la poesía.
- Club de lectura con el alumnado de 6º del libro *75 consejos para sobrevivir en el instituto de María Frisa*. Nos reuniremos con ellos una vez al mes y leeremos y comentaremos alguno de los 75 consejos del libro con el objetivo de trabajar la transición de este curso a Secundaria y mitigar a través del humor de la novela los posibles miedos e inquietudes que tengan.
- Queremos actualizar la página web de Leer Juntos para que las familias tengan un acceso más directo y vean lo que sus hijos e hijas van realizando en los diferentes niveles.
- Este curso el hilo conductor del colegio es: “Laboratorios urbanos y ciudades como aulas”. La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas” y desde el grupo de trabajo vamos a diseñar diferentes actividades relacionadas con la lectura y/o la biblioteca.
- Diseño de actividades de escritura creativa adaptadas a los diferentes niveles del centro: blackout poetry, cóctel poético, haikus, caligramas, etc.
- Maratón lector en torno al Día del libro.
- Semana cultural: organizaremos actividades en coordinación con el centro.
- Dar a conocer al alumnado a autores/as aragoneses y si es posible traer a alguno al centro.

Relación de participantes del grupo de Leer Juntos

Nombre y apellidos *	Docente/padre/madre/alumno/alumna / otros (indicar en cada caso lo que corresponda)
1.Sara Incertis	DOCENTE COORDINADOR/A
2.Paola Sariñena	Madre
3. Amor Charlez	Madre
4.Elena Miranda	Madre
5.Estrella	Madre

Vargas	
6. Elena Estopiña	Madre
7. Inés Diosdado	Madre
8. Juanjo	Padre
9. Sonia García Ibañez	Madre
10. Maider Eguía	Madre
12. Olga Mur	Docente
13. Enrique Rubio	Docente

Responsable : Sara Incertis

15.j. “EL MUNDO ANIMAL”

En el programa participará 4º de primaria. Una sociedad preocupada por el bienestar animal es una sociedad más empática y compasiva y por tanto, una sociedad mejor. Por ello, queremos impulsar el respeto y bienestar animal a través de la introducción en las aulas del programa educativo “Mundo animal”.

Coordinador: Martín Aso

15.k. PIVA

Se ha solicitado el programa de impulso a la vida activa para ser desarrollado en primaria en los niveles de cuarto, quinto y sexto. La persona responsable es: Martín Aso.

15.l.” UN DÍA DE CINE”

Se ha solicitado el programa. El responsable del mismo es Raúl Jaime Toledo.

15.m RED ARAGONESA DE ESCUELAS PROMOTORAS DE LA SALUD

El centro va a solicitar el programa ya que desde hace muchos años se están llevando a cabo actuaciones en esta línea. Persona responsable: Asun Langa.

15.n. ENTORNO ARAGÓN

El centro participa en este programa desde hace mucho tiempo. Se ha solicitado la estancia para tres días en Sos del Rey Católico para el alumnado de cuarto curso de primaria. Responsable: Ana Burguete.

15.o. MIRA Y ACTÚA

Durante el presente curso escolar el centro participará en el programa como centro observador y observado. Responsable: Miriam Soriano

15.p. ACPUA

Durante el presente curso escolar acogeremos alumnado de prácticas de la Facultad de Educación. Responsable: dirección.

15.q. HIPATIA. El centro participará en el programa de estancias formativas bidireccionales. La coordinadora es Asun Langa.

15.r. PROYECTO DE INNOVACIÓN INSTITUCIONAL:

“Filosofía para niños y bienestar educativo”.

El centro presentará su proyecto de Filosofía para niños como lo viene haciendo desde hace bastantes cursos en la convocatoria de proyectos de innovación. Se desarrollará a lo largo de todo el curso.

Responsable: Dirección

15.s.- PLAN LECTOR INCLUSIVO (PREMIO NACIONAL EN 2024)

El curso pasado recibimos un premio nacional al Plan Lector Inclusivo del centro. Nuestro Plan Lector vincula la lectura con todos los programas y proyectos de centro existentes dentro de nuestro Proyecto Lingüístico de centro. Se implementará a lo largo de todo el curso.

“PLAN LECTOR INCLUSIVO COMO PLAN DE MEJORA”

OBJETIVOS Y FINALIDAD DEL PROYECTO

Nuestro Plan Lector está dirigido a la mejora de la competencia lectora del alumnado y contribuye a desarrollar la competencia en comunicación verbal, no verbal y digital, ya que las actividades de comprensión están interrelacionadas con las otras habilidades lingüísticas y se influyen mutuamente. Nos sirve para orientar la práctica del profesorado y del conjunto de la comunidad educativa en torno a la lectura.

La función de nuestro Plan Lector es ordenar y articular el tratamiento de la lectura en nuestra institución escolar, a partir de unos objetivos claros y definidos. El plan se adapta a las necesidades y posibilidades del centro, se adapta a las diferentes etapas educativas, atiende a todas realidades presentes en el centro e implica a los diferentes agentes de la comunidad educativa.

NUESTROS OBJETIVOS GENERALES SON LOS SIGUIENTES:

- 1.- Desarrollar un plan lector que favorezca la inclusión efectiva en el centro.
- 2.- Aplicar un plan lector eficaz como plan de mejora favoreciendo la comprensión escrita del alumnado.
- 3.- Fomentar el pensamiento crítico y la creatividad.

El Plan atiende a todas las realidades presentes en el centro, entre otras, el alumnado con barreras para el aprendizaje en general, dificultades específicas de lectoescritura o altas capacidades, diferencias sociolingüísticas, etc. El Plan además implica a todos miembros de la comunidad educativa y tiene un enfoque con proyección europea, es decir, conecta con otras comunidades educativas europeas favoreciendo la socialización y el tratamiento de la información.

ESPECÍFICOS

- 1.- Potenciar el hábito lector y la comprensión lectora (textos impresos y digitales).
- 2.- Potenciar el uso de la biblioteca
- 3.- Establecer una línea común en el centro.
- 4.- Comprometer a toda comunidad educativa
- 5.- Promover actividades de animación a la lectura y escritura creativa
- 6.- Desarrollar la filosofía para niños y su espíritu crítico
- 7.- Desarrollar las competencias clave
- 8.- Vincular el plan lector al cine y al teatro
- 9.- Favorecer la internacionalización del centro
- 10.-Vincular el plan lector en las diferentes situaciones de aprendizaje que se desarrollen en el aula en las diferentes áreas.

Nuestro Plan Lector se encuentra dentro de nuestro Proyecto Lingüístico de centro que a su vez está recogido en el Proyecto Curricular y por tanto, dentro del Proyecto Educativo de Centro. Nuestro plan lector queda vinculado a las programaciones didácticas de todas las áreas y a las situaciones de aprendizaje incluidas en los proyectos llevados a cabo en las aulas.

Responsables: equipo directivo.



15.t. OUTDOOR LEARNING- ESPACIOS INTELIGENTES

"La educación fuera del aula" se describe como el aprendizaje de currículum escolar, que es más que una clase donde los estudiantes se sientan en una habitación con un profesor y libros. El término 'educación exterior', se emplea generalmente para referirse a una amplia gama de actividades que tienen predominantemente en entornos exteriores.

OBJETIVOS

1. Llevar el aula al espacio exterior.
2. Crear rincones educativos lúdicos que sean del agrado e interés de los alumnos de las dos etapas.
3. Dinamizar el patio y lograr una enriquecedora convivencia a través de actividades lúdicas.
4. Potenciar el desarrollo de las capacidades relacionales.
5. Favorecer el desarrollo de competencias clave de forma lúdica.
6. Bibliopatio: Pretendemos que nuestros alumnos puedan disfrutar de la lectura en otros ámbitos y momentos diferentes de los que lo han hecho siempre, además de conocer distintos tipos de lecturas como revistas, cómics, cuentos,...
7. Cuentacuentos/ storytelling: a través de esta actividad los alumnos escucharán historias y cuentos contados por adultos o compañeros.
8. Drama: en el rincón de teatro podrán dramatizar historias que previamente les hayan contado en el rincón cuentacuentos o historias de clase.
9. Ajedrez: la actividad de ajedrez para potenciar la competencia matemática.
10. Paneles para actividades artísticas, científicas y musicales.

15.t.1. RINCÓN DE JUEGOS EDUCATIVO:

El “Rincón de juegos educativos” podrá utilizarse tanto en periodo lectivo como no lectivo para el desarrollo de las siguientes actividades: lectura, cuentacuentos, drama, ajedrez, actividades científicas y artísticas.



15.t.2. GREEN SPACE



Este espacio se ha generado para crear un jardín con rincones como prolongación de las aulas. La idea es generar un espacio de aprendizaje exterior divertido y motivador.

15.t.3. HUERTO ESCOLAR. ORCHARD AND BOTANICAL GARDEN



Pretendemos utilizar el huerto como recurso y lugar de observación y experimentación para el desarrollo de la educación medioambiental.

Durante el presente curso escolar nos planteamos continuar con la experiencia del huerto en el Centro. Poco a poco nuestro huerto se va consolidando, mejorando sus instalaciones y ampliando hasta ocupar todo el terreno disponible. El objetivo fundamental será:

Utilizar el huerto como recurso y lugar de observación y experimentación para el desarrollo de la educación medioambiental. Durante este curso nos implicaremos en la mejora del suelo:

- Limpiando el terreno de piedras y escombros (como en cursos anteriores)
- Enriqueciendo la tierra con elementos naturales.
- Mezclando distintas clases de tierras

Participarán todos los alumnos del centro a distinto nivel teniendo mayor incidencia en 5º y 6º, en especial los alumnos de sexto curso, los cuales realizarán todo el proceso, trabajando en las distintas fases: preparar la tierra, sembrar, plantar (patatas, lechugas, tomates, cereales, legumbres, etc.), cuidar, recolectar y vender o acercar el producto al usuario. También enseñarán el huerto a los más pequeños.

ACTUACIONES

Primer trimestre

Recolección de lo plantado el curso anterior y **degustación a la hora del recreo** de los productos de nuestro huerto: melón, sandía, tomates cherry y tomates bombilla. Venta de productos. **Degustación en el comedor** de las lechugas de nuestro huerto.

Segundo trimestre

Sembrar y plantar. Distintas variedades de lechugas, hortalizas, legumbres, etc.

Tercer trimestre

Plantación de hortalizas de verano. Recolección y venta en el **mercadillo** de: lechugas, acelgas, judías, patatas, fresas, collejas y tomaters. Hay una comisión que impulsará el proyecto. Además, se prestará especial atención al reciclaje en el centro.

Coordinador: Sergio Sanjuán

Voluntariado: José Blesa, Marisa Santamaría.

Nos planteamos hacer mejoras e innovaciones en el patio: zona de la entrada de Condes

de Aragón. Por otra parte, es nuestra intención ampliar zonas verdes y naturales en el patio. Es necesario solicitar a DGA una aportación para la naturalización del patio y para hacer un proyecto de edificación en la zona del parking

15.t.4. AULA MULTISENSORIAL EN EDUCACIÓN INFANTIL

Tenemos prevista la finalización de un aula multisensorial para educación infantil a lo largo del presente curso escolar. Responsable: Laura Castejón.

15.u. HOME SKILLS

Esta propuesta emana de una de las unidades de acción “Erasmus+”. Se trata de incorporar actividades de la vida cotidiana en nuestro currículum y clases, para así propiciar alumnado competente en la vida. Brindaremos talleres de cocina, costura y bricolaje (en español o inglés). Las sesiones serán impartidas por profesorado, monitores y familias. Es un proyecto abierto a la comunidad educativa.

Responsable: Miriam Soriano



15.v. ESCRITURA CREATIVA. Con este proyecto pretendemos:

Ofrecer a los alumnos las estrategias y metodologías específicas para el desarrollo de la escritura creativa.

Proporcionar a nuestros alumnos un espacio para la experimentación con diferentes formas de producción y de corrección de la misma.

Crear en el alumno habilidades lingüísticas y hábitos lectores.

Valorar y compartir ideas y creaciones literarias propias y ajenas.

Realizar creaciones propias a través de ejercicios prácticos y proyectos.

Vivenciar el arte de la palabra como forma de expresión de sentimientos y emociones y fomento de la creatividad.

Actuaciones: a lo largo del curso se planificarán talleres de escritura creativa en todos los niveles tomando como referencia el tema transversal de este curso.

Responsable: equipo directivo

15.w. COMUNIDAD DE APRENDIZAJE PLURILINGÜE (YA COMENTADO)

15. x. DESARROLLO DE TALENTOS

Como proyecto propio, pretendemos generar talleres de talentos dentro de los ámbitos siguientes:

- 1.- CLUB Artístico (banda, coro, pintores en lienzo...)
- 2.- CLUB Lingüístico (teatro-drama, escritura creativa..., leemos juntos y filosofamos)
- 3.- CLUB Matemático- científico (investigaciones, experimentos, retos...)

Pretendemos diseñar actividades de enriquecimiento en el aula ordinaria o no para todo el alumnado. Las mencionadas actividades y tareas estarán inmersas en los proyectos de aula con un enfoque que desarrolle la creatividad, el pensamiento profundo y de mayor complejidad, pero sobre todo, que tengan un enfoque competencial y relevante en sus vidas. Creemos que el abordaje de estos talleres debe realizarse desde una perspectiva inclusiva y a la vez personalizada, entendiendo que el proceso de aprendizaje es personal y que cada alumno tiene un ritmo y una forma de aprender diferente.

Responsables: equipo directivo

15.y. PROYECTO DEPORTIVO DE CENTRO

La aportación del PDC está dirigida a educar por y para una actividad física prolongada en el tiempo y adaptada a cada persona dependiendo de sus gustos y posibilidades.

Los objetivos que se plantean para el presente curso escolar son los siguientes:

1. Poner en marcha el itinerario formativo del área de Educación Física.
2. Revisar y planificar al comienzo de curso el itinerario.
3. Realizar actividades puntuales que impliquen a todo el alumnado.
4. Aprovechar el entorno del colegio como “outdoor learning”.
5. Acercarnos al entorno natural próximo.
6. Vincular la actividad física con los ODS.
7. Establecer vínculos entre las actividades del área de EF y las extraescolares.
8. Fomentar la práctica deportiva fuera del horario escolar.
9. Involucrar a la comunidad educativa en las actividades deportivas y fomentar la vida activa.
10. Retomar las convivencias de juego y deporte con los colegios vecinos.
11. Participar en las reuniones establecidas por el Plan Puente.

Se desarrolla a lo largo de todo el curso.

Coordinadora: Asun Langa

15.z. PLAN DIGITAL

El centro cuenta con un Plan Digital que se desarrolla a lo largo de todo el curso.

La persona responsable es: Ana Burguete

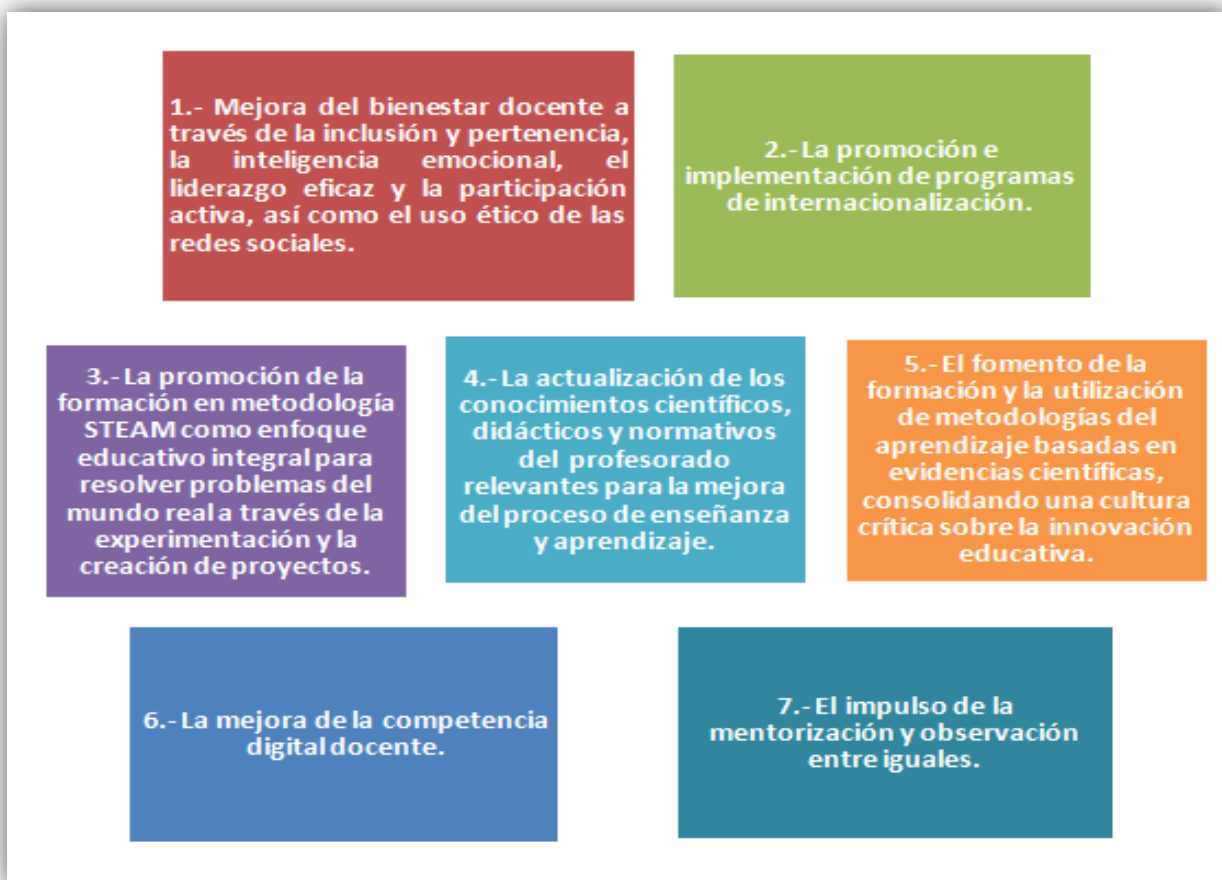
Profesorado implicado: comisión STEM

Pretendemos mejorar la competencia digital de alumnado y profesorado, integrar las tecnologías en los procesos de enseñanza- aprendizaje y gestión, y reducir la brecha digital para promover la igualdad de oportunidades.

16.- PLAN DE FORMACIÓN DEL PROFESORADO PLANTEADO POR EL CENTRO

Nuestro Plan de Formación está relacionado con nuestro Plan de Mejora. Las líneas prioritarias del mismo son:

OBJETIVOS



- 1.- Contribuir a implementar el Plan de Mejora del centro.
- 2.- Actualizar la competencia profesional derivada de las nuevas necesidades surgidas con la LOMLOE.
- 3.- Desarrollar estrategias que favorezcan el bienestar educativo y la educación inclusiva y la convivencia positiva.
- 4.- Implementar programas de internacionalización para el desarrollo de competencias del profesorado y alumnado.
- 5.- Constituir el centro escolar como una comunidad de aprendizaje que reflexiona e intercambia conocimientos y experiencias para mejorar los aprendizajes del alumnado.
- 6.- Convertir el centro en un elemento básico de mejora, formación e innovación en cuanto a metodologías centradas en trabajo por proyectos e impulsar el trabajo colaborativo entre iguales.
- 7.- Elaborar proyectos/ situaciones de aprendizaje favoreciendo la competencia STEAM y la competencia en conciencia y expresión cultural.
- 8.- Favorecer la utilización de la IA con finalidad educativa para mejorar la atención personalizada.
- 9.- Actualizar al profesorado en aspectos normativos y didácticos y favorecer el desarrollo de planes, programas y proyectos de centro.
- 10.- Favorecer la formación entre iguales y actividades intercentros.

Programas en los que participa

Programas institucionales: BRIT/BILINGÜISMO en inglés, PALE en francés, Acreditación Erasmus+, Erasmus+, etwinings, Bibliotecas escolares, Leer Juntos, Huerto Escolar, Conexión Matemática, Mundo Animal, PIVA, Ajedrez, Un día de cine, ACPUA, Abierto por vacaciones, Corresponsables, Mira y Actúa, Hipatia. Proyectos de innovación: Filosofía para niños. Proyectos propios: "Outdoor learning", PLC, Comunidad de aprendizaje plurilingüe, Proyecto deportivo, Home skills, Desarrollo de talentos. **COFO**: Olga Mur

ACTIVIDADES DEL PLAN DE FORMACIÓN PARA EL CURSO ESCOLAR 2025- 2026: Proyecto de formación en centro:

“LA PROMOCIÓN DE LA INNOVACIÓN, LA INCLUSIÓN, EL BIENESTAR EDUCATIVO Y LA INTERNACIONALIZACIÓN COMO RETOS PARA LA MEJORA DEL CENTRO.”

- 1.- Contribuir a implementar el Plan de Mejora del Centro.
- 2.- Actualizar la competencia profesional derivada de las nuevas necesidades surgidas con la LOMLOE.
- 3.- Mejorar el bienestar educativo y la inclusión.
- 4.- Implementar la internacionalización del centro favoreciendo el desarrollo de competencias profesionales del profesorado y las competencias del alumnado.
- 5.- Favorecer el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre el profesorado del centro.
- 6.- Optimizar e implementar la innovación en el centro principalmente el trabajo por proyectos y metodologías del aprendizaje basadas en evidencias científicas.
- 7.- Favorecer el desarrollo de planes, programas, proyectos de innovación y proyectos propios existentes en el centro.
- 8.- Crear un banco de materiales que incluya proyectos innovadores favoreciendo el desarrollo de la competencia STEAM y la competencia en conciencia y expresión cultural y digital.
- 9.- Promover la mejora de la institución escolar como organización educativa y convertir el centro en un elemento básico de mejora, formación e innovación favoreciendo la evaluación como herramienta transformadora.
- 10.- Impulsar el trabajo colaborativo y la observación entre iguales.

BLOQUES DE CONTENIDO

1

- 1.- BIENESTAR EDUCATIVO: INCLUSIÓN Y CONVIVENCIA

2

- 2.- IMPULSO DE PLANES/PROGRAMAS/PROYECTOS DE CENTRO

3

- 3.- LA INNOVACIÓN EDUCATIVA A TRAVÉS DEL TRABAJO POR PROYECTOS Y LA DIGITALIZACIÓN

4

- 4.- INTERNACIONALIZACIÓN y COORDINACIÓN VERTICAL DEL PROGRAMA BILINGÜE

5

- 5.- EVALUACIÓN EDUCATIVA COMO HERRAMIENTA TRANSFORMADORA

DESARROLLO DE LOS BLOQUES DE CONTENIDO. ACTUACIONES CONCRETAS

1.- BIENESTAR EDUCATIVO: INCLUSIÓN Y CONVIVENCIA

- 1.a. Bienestar docente
- 1.b. Convivencia e inclusión: expectativas para todo el alumnado y estructuras de apoyo para la resolución de conflictos.

2.- IMPULSO DE PLANES/PROGRAMAS/PROYECTOS DE CENTRO

- 2.a. Filosofía para niños y bienestar educativo II
- 2.b. Plan lector
- 2.c. Proyectos propios
- 2.d. Plan puente
- 2.e. Otros

3.- LA INNOVACIÓN EDUCATIVA A TRAVÉS DEL TRABAJO POR PROYECTOS Y LA DIGITALIZACIÓN

- 2.a. Elaboración de un proyecto transversal por ciclos (STEAM-INTELIGENCIA ARTIFICIAL):
"Laboratorios urbanos y ciudades como aulas". La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas".
- 2.b. Intercambio de experiencias

4.- INTERNACIONALIZACIÓN Y COORDINACIÓN VERTICAL DEL PROGRAMA BILINGÜE

Preparación anual del Plan de internacionalización

Progresión curricular del programa bilingüe

5.- LA EVALUACIÓN COMO EJE CENTRAL PARA CONSEGUIR LA CALIDAD EDUCATIVA

5.a. Evaluación del proceso de enseñanza:

Autoevaluación, co-evaluaciones, heteroevaluaciones

5.b. Evaluaciones externas y evaluación procesual del alumnado

METODOLOGÍA DE TRABAJO

a.- GRAN GRUPO:

1.- Coordinación general

2.- 6 horas de ponencias: inteligencia artificial, bienestar educativo e inclusión, Filosofía para niños, creación de espacios inteligentes

b.- CICLOS:

Elaboración de proyectos, evaluaciones

c.- COMISIONES DE TRABAJO:

Impulso de planes y programas

d.- INDIVIDUAL:

Lectura de documentación

PLAN DE FORMACIÓN

Centro	CEIP DOCTOR AZÚA	Año	2025-26
Código de centro	50008368	NIF de centro	Q5068019H
Email	cpdazzaragoza@educa.aragon.es	Código postal	50009
Teléfono	976306592	Fax	976306592
Domicilio	CL. PEDRO III EL GRANDE, 4		
Localidad	ZARAGOZA	Provincia	ZARAGOZA
Horario del centro	9:00- 12:30 y 15:30-17:00		
Horario del cofo	Martes de 11:30 a 13:30		

Necesidades formativas

Nuestro Plan de Formación está relacionado con nuestro Plan de Mejora.

Nuestras necesidades formativas son:

- 1.- Mejora del bienestar docente a través de la inclusión y convivencia positiva, la inteligencia emocional, el liderazgo eficaz y la participación activa así como el uso ético de las redes sociales.
- 2.- La promoción e implementación de programas de internacionalización y coordinación vertical del programa bilingüe.
- 3.- La promoción de la formación en metodología STEAM como enfoque educativo integral para resolver problemas del mundo real a través de la experimentación y la creación de proyectos.
- 4.- La actualización de los conocimientos científicos, didácticos y normativos del profesorado relevantes para la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- 5.- El fomento de la formación y la utilización de metodologías del aprendizaje basadas en evidencias científicas, consolidando una cultura crítica sobre la innovación educativa.
- 6.- La mejora de la competencia digital docente: la inteligencia artificial en educación.
- 7.- El impulso de la mentorización y observación entre iguales.
- 8.- Planes lectores y Filosofía para niños/as.

Otras necesidades:

Se hace necesaria una formación sobre encuentros intercentros Romareda donde el profesorado pueda reflexionar, debatir, preparar, diseñar, elaborar y llevar a cabo tres encuentros intercentros del alumnado. Se desea cubrir encuentros con 1º, 4º y 6º de primaria. El último curso de cara a conocerse el alumnado para el paso a secundaria.

Las líneas prioritarias de formación vinculadas con nuestro plan de formación son:

- a.- Mejora del bienestar docente a través de la inclusión y pertenencia, la inteligencia emocional, el liderazgo eficaz y la participación activa, así como el uso ético de las redes sociales.
- b.- La promoción e implementación de programas de internacionalización.
- c.- La promoción de la formación en metodología STEAM como enfoque educativo integral para resolver problemas del mundo real a través de la experimentación y la creación de proyectos.
- d.- La actualización de los conocimientos científicos, didácticos y normativos del profesorado relevantes para la mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje.
- e.- El fomento de la formación y la utilización de metodologías del aprendizaje basadas en evidencias científicas, consolidando una cultura crítica sobre la innovación educativa.
- f.- La mejora de la competencia digital docente.
- g.- El impulso de la mentorización y observación entre iguales.

Objetivos

- 1.- Contribuir a implementar el Plan de Mejora del centro.
- 2.- Actualizar la competencia profesional derivada de las nuevas necesidades surgidas con la LOMLOE.

- 3.- Desarrollar estrategias que favorezcan el bienestar educativo, la educación inclusiva y la convivencia positiva.
- 4.- Implementar programas de internacionalización para el desarrollo de competencias del profesorado y alumnado e implementar una coordinación vertical del programa bilingüe.
- 5.- Constituir el centro escolar como una comunidad de aprendizaje que reflexiona e intercambia conocimientos y experiencias para mejorar los aprendizajes del alumnado.
- 6.- Convertir el centro en un elemento básico de mejora, formación e innovación en cuanto a metodologías centradas en trabajo por proyectos e impulsar el trabajo colaborativo entre iguales.
- 7.- Elaborar proyectos/ situaciones de aprendizaje favoreciendo la competencia STEAM y la competencia en conciencia y expresión cultural.
- 8.- Favorecer la utilización de la IA con finalidad educativa para mejorar la atención personalizada.
- 9.- Actualizar al profesorado en aspectos normativos y didácticos y favorecer el desarrollo de planes, programas y proyectos de centro.
- 10.- Favorecer la formación entre iguales.

Programas en los que participa

Programas institucionales: BRIT/BILINGÜISMO en inglés, PALE en francés, Acreditación Erasmus+, Erasmus+, etwinings, Bibliotecas escolares, Leer Juntos, Huerto Escolar, Conexión Matemática, Mundo Animal, PIVA, Ajedrez, Un día de cine, ACPUA, Abierto por vacaciones, Corresponsables, Mira y Actúa, Hipatia. Proyectos de innovación: Filosofía para niños. Proyectos propios: "Outdoor learning", PLC, Comunidad de aprendizaje plurilingüe, Proyecto deportivo, Home skills, Desarrollo de talentos. Programas institucionales: BRIT/BILINGÜISMO en inglés, PALE en francés, Acreditación Erasmus+, Erasmus+, etwinings, Bibliotecas escolares, Leer Juntos, Huerto Escolar, Conexión Matemática, Mundo Animal, PIVA, Ajedrez, Un día de cine, ACPUA, Abierto por vacaciones, Corresponsables, Mira y Actúa, Hipatia. Proyectos de innovación: Filosofía para niños. Proyectos propios: "Outdoor learning", PLC, Comunidad de aprendizaje plurilingüe, Proyecto deportivo, Home skills, Desarrollo de talentos.

Actividades

Id - Título	Estado	Modalidad	horas coordi nación	horas no presen	horas presen ciales
19341 - "LA PROMOCIÓN DE LA INNOVACIÓN, LA INCLUSIÓN, EL BIENESTAR EDUCATIVO Y LA INTERNACIONALIZACIÓN COMO RETOS PARA LA MEJORA DEL CENTRO"	Abierta	PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTROS	30:0	5:0	25:0

Actividades no gestionadas por DOCEO

Título - Entidad organizadora	Modalidad	Horas totales
-------------------------------	-----------	------------------

generado el 9 octubre 2025

DATOS DE LA ACTIVIDAD

Actividad		"LA PROMOCIÓN DE LA INNOVACIÓN, LA INCLUSIÓN, EL BIENESTAR EDUCATIVO Y LA INTERNACIONALIZACIÓN COMO RETOS PARA LA MEJORA DEL CENTRO"	
Fechas actividad	29/10/2025 - 27/05/2026	Fechas inscripción	01/10/2025 - 11/09/2025
Horas presenciales	25 : 0	Horas no presenciales	5 : 0
Plazas	35	Modalidad	PROYECTO DE FORMACIÓN EN
Año	2025-26	Ambito	Centro
Centro	CEIP DOCTOR AZÚA (Zaragoza)		
Lugar de celebración	CEIP DOCTOR AZÚA		

Destinatarios

Claustro de profesores

Objetivos

- 1.- Contribuir a implementar el Plan de Mejora del Centro.
- 2.- Actualizar la competencia profesional derivada de las nuevas necesidades surgidas con la LOMLOE.
- 3.- Mejorar el bienestar educativo y la inclusión.
- 4.- Implementar la internacionalización del centro favoreciendo el desarrollo de competencias profesionales del profesorado y las competencias del alumnado.
- 5.- Favorecer el intercambio de experiencias y buenas prácticas entre el profesorado del centro.
- 6.- Optimizar e implementar la innovación en el centro principalmente el trabajo por proyectos y metodologías del aprendizaje basadas en evidencias científicas.
- 7.- Favorecer el desarrollo de planes, programas, proyectos de innovación y proyectos propios existentes en el centro.
- 8.- Crear un banco de materiales que incluya proyectos innovadores favoreciendo el desarrollo de la competencia STEAM y la competencia en conciencia y expresión cultural.
- 9.- Promover la mejora de la institución escolar como organización educativa y convertir el centro en un elemento básico de mejora, formación e innovación favoreciendo la evaluación como herramienta transformadora.
- 10.- Impulsar el trabajo colaborativo y la observación entre iguales.

Contenidos

BLOQUES DE CONTENIDO

- 1.- BIENESTAR EDUCATIVO: INCLUSIÓN Y CONVIVENCIA
- 2.- IMPULSO DE PLANES/PROGRAMAS/PROYECTOS DE CENTRO
- 3.- LA INNOVACIÓN EDUCATIVA A TRAVÉS DEL TRABAJO POR PROYECTOS Y LA DIGITALIZACIÓN
- 4.- INTERNACIONALIZACIÓN y COORDINACIÓN VERTICAL DEL PROGRAMA BILINGÜE
- 5.- LA EVALUACIÓN EDUCATIVA COMO HERRAMIENTA TRANSFORMADORA

DESARROLLO DE LOS BLOQUES DE CONTENIDO. ACTUACIONES CONCRETAS

- 1.- BIENESTAR EDUCATIVO: INCLUSIÓN Y CONVIVENCIA
 - 1.a. Bienestar docente

1.b. Convivencia e inclusión: expectativas para todo el alumnado y estructuras de apoyo para la resolución de conflictos.

2.- IMPULSO DE PLANES/PROGRAMAS/PROYECTOS DE CENTRO

- 2.a. Filosofía para niños y bienestar educativo II
- 2.b. Plan lector
- 2.c. Proyectos propios
- 2.d. Plan puente
- 2.e. Otros

3.- LA INNOVACIÓN EDUCATIVA A TRAVÉS DEL TRABAJO POR PROYECTOS Y LA DIGITALIZACIÓN

2.a. Elaboración de un proyecto transversal por ciclos (STEAM- INTELIGENCIA ARTIFICIAL):

"Laboratorios urbanos y ciudades como aulas". La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas".

2.b. Intercambio de experiencias

4.- INTERNACIONALIZACIÓN Y COORDINACIÓN VERTICAL DEL PROGRAMA BILINGÜE

Preparación anual del Plan de internacionalización
Progresión curricular del programa bilingüe

5.- LA EVALUACIÓN EDUCATIVA COMO HERRAMIENTA TRANSFORMADORA

5.A. EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA

Autoevaluaciones
Co-evaluaciones
Heteroevaluaciones

5.B. EVALUACIONES EXTERNAS Y EVALUACIÓN PROCESUAL DEL ALUMNADO

Criterios de inscripción

Opciones de inscripción

Sesiones

Fecha y Hora	Duración	Tipo de sesión	Lugar de celebración
05/11/2025 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
12/11/2025 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
19/11/2025 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
26/11/2025 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
03/12/2025 12:30	1:30	Asesoramiento externo	CEIP DOCTOR AZÚA
07/01/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
14/01/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
21/01/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA

Fecha y Hora	Duración	Tipo de sesión	Lugar de celebración
28/01/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
04/02/2026 12:30	1:30	Asesoramiento externo	CEIP DOCTOR AZÚA
11/02/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
18/02/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
25/02/2026 12:30	1:30	Asesoramiento externo	CEIP DOCTOR AZÚA
04/03/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
11/03/2026 12:30	1:30	Asesoramiento externo	CEIP DOCTOR AZÚA
08/04/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
15/04/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
22/04/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
29/04/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
06/05/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
13/05/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
20/05/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA
27/05/2026 12:30	1:0	General	CEIP DOCTOR AZÚA

Observaciones

METODOLOGÍA DE TRABAJO

TRABAJO EN GRAN GRUPO:

- 1.- Coordinación general
- 2.- 6 horas de ponencias: inteligencia artificial, bienestar educativo e inclusión, Filosofía para niños y creación de espacios inteligentes

TRABAJO EN CICLOS:

Elaboración de proyectos, evaluaciones

TRABAJO EN COMISIONES DE TRABAJO:

Impulso de planes y programas

TRABAJO INDIVIDUAL:

Lectura de documentación



Dirección General de Personal,
Formación e Innovación,
Servicio de Formación del
Profesorado e Innovación.

ANEXO II

CERTIFICADO DEL ACUERDO DEL CLAUSTRO DE PROFESORADO PARA LA APROBACIÓN DE LA MODALIDAD PROYECTO DE FORMACIÓN EN CENTRO

D./Dña. RAÚL JAING TELCDO (POR ORDEN)
en calidad de Secretario/a del centro CEIP DOCTOR AZÚA

Código del centro	50008368		
Localidad	ZARAGOZA	Provincia	ZARAGOZA

HACE CONSTAR

1. Que el Claustro de profesorado del centro conoce el contenido y características de la convocatoria del Proyecto LA PROMOCIÓN DE LA INNOVACIÓN, LA INCLUSIÓN, EL BIENESTAR EDUCATIVO Y LA DIGITALIZACIÓN COMO RETOS PARA LA FUTURIDAD DEL CENTRO
2. Que el Claustro de profesorado, en la sesión celebrada el 8 de DICIEMBRE de 2025

☒	Si se ha mostrado favorable a la participación del centro en el Proyecto
☐	NO se ha mostrado favorable a la participación del centro en el Proyecto

(Marcar con una X lo que proceda)

Resultado de la votación:

- Número de integrantes del Claustro: 33
- Número de integrantes del Claustro en la votación: 35
- Número de votos favorables a la presentación de la solicitud de participación: 35
- Número de votos contrarios a la presentación de la solicitud de participación: 0
- Número de votos en blanco: 0
- Número de votos nulos: 0

Y para que conste, extendiendo el presente certificado en el lugar y fecha indicados.

En Zaragoza, a 8 de octubre de 2025

Vº Bº

DIRECCIÓN DEL CENTRO

SECRETARÍA

Fdo. [Firma]

Fdo. [Firma]

SR./SRA. DIRECTOR(A) DEL CENTRO DE PROFESORADO MARIA de AÑOLA

*Si el solicitante es un CENTRO CONCERTADO, el presente Anexo será sustituido por un CERTIFICADO DE LA TITULARIDAD del centro en el que se indique que el Claustro de Profesorado HA SIDO INFORMADO de la solicitud de participación.

17.- PLAN DE ACTIVIDADES PARA EL PERSONAL DOCENTE AL QUE POR RAZÓN DE EDAD SE LE SUSTITUYE PARCIALMENTE LA JORNADA LECTIVA¹

DOCENTE: José Ángel Gil

ESPECIALIDAD: MU

TIEMPO SEMANAL SUSTITUIDO: cuatro horas

ACTIVIDAD A LA QUE PRESTA APOYO:

- Elaboración de materiales didácticos para alumnado con desconocimiento del idioma y del EA.
- Dinamización de espacios de recreo dentro del programa Ajedrez en la Escuela.
- Apoyo de mantenimiento del Aula de Música y Huerto Escolar.
- Bienestar Escolar. Alumnado Ayudante.
- Biblioteca

18.- ORGANIZACIÓN, FUNCIONAMIENTO Y HORARIO DE LAS BIBLIOTECAS

Biblioteca circular de infantil

La biblioteca de infantil seguirá funcionando como el curso precedente. Durante el horario escolar se realizarán actividades de animación a la lectura por parte de los profesores. Una vez acabado el horario escolar a las 17 h, se realizarán préstamos para aquellas familias que lo deseen. Habrá padres voluntarios organizando el préstamo.

Biblioteca de primaria

En la biblioteca de primaria introducimos algunos cambios para, como siempre, tratar de fomentar el hábito lector. En este caso, los préstamos se realizarán de igual manera tanto en los recreos como después del horario lectivo a las 17 h. En los recreos tienen asignado un día a la semana por nivel para poder ir a la biblioteca tanto a coger libros como a leer. Como novedad este año, cada tutor bajará con su clase a la biblioteca media hora de forma quincenal para que los niños y niñas cojan libros para leer. Se empezará después de Pilares y se avisará a las familias vía Tokapp del día que les toca para que metan en la mochila de los niños una bolsa de tela para que guarden los libros de lectura.

19.- EQUIPAMIENTOS NECESARIOS Y OBRAS

Dada la antigüedad del centro de primaria construido en 1976, se hacen necesarias las mejoras siguientes:

- Reformas en baños de alumnos.
- Cambio de ventanas del edificio.
- Tejado del pabellón (está en mal estado)

20.- SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

El seguimiento y la evaluación de la PGA será trimestral a través de la CCP y los ciclos. Se tendrá en cuenta el grado de consecución de objetivos teniendo en cuenta evidencias de las actuaciones propuestas y resultados (se incluye una hoja de registros). La evaluación final se recogerá en la memoria.

OBJETIVOS	GRADO DE CONSECUCIÓN	EVIDENCIAS RELACIONADAS CON LAS ACTUACIONES
<i>1.-Consolidar el proyecto lingüístico de centro como proyecto inclusivo, global y competencial.</i>		
<i>2.- Implementar la innovación y el enfoque competencial propiciando la mejora de los procesos de aprendizaje y enseñanza y el desarrollo de proyectos de innovación e investigación educativa que mejoren el funcionamiento del centro de forma inclusiva así como prácticas innovadoras que favorezcan la competencia STEM, el desarrollo de los ODS y las TIC.</i>		
<i>3.- Desarrollar un enfoque proactivo y restaurativo en la gestión de la convivencia e implementar estructuras de convivencia innovadoras que fomenten la disciplina positiva en el centro y favorezcan el bienestar educativo.</i>		
<i>4.- Potenciar la implicación y el compromiso de todos los miembros de la Comunidad Educativa en la organización y funcionamiento del centro, la colaboración con otros centros e instituciones locales y europeas y ofrecer un marco de actuaciones coordinadas con el AMPA y planes de acogida para el alumnado.</i>		
<i>5.- Desarrollar el Plan de Atención a la Diversidad generando</i>		

<i>expectativas positivas para todo el alumnado, aplicando el principio de inclusión teniendo en cuenta el Diseño Universal de Aprendizaje y la aplicación de metodologías inclusivas.</i>		
<i>6.- Establecer un plan de mejora operativo potenciando el bienestar educativo, la competencia en conciencia y expresión culturales y la competencia STEM desarrollando el proyecto interdisciplinar: "Laboratorios urbanos y ciudades como aulas". La integración del patrimonio local y europeo en las prácticas educativas".</i>		
<i>7.- Potenciar la evaluación interna y externa incidiendo en el proceso de enseñanza y de la práctica docente para la mejora del centro, analizar sistemáticamente los resultados de la evaluación del alumnado y de la evaluación de diagnóstico y aplicar la documentación institucional como instrumento eficaz en la gestión y mejora del centro.</i>		
<i>8.- Diseñar y aplicar un "Plan puente" de coordinación entre las etapas educativas de 6º de primaria y 1º de ESO que asegure una correcta transición del alumnado vinculando procesos metodológicos y de evaluación e impulsar procesos de coordinación entre la etapa de infantil y primaria.</i>		
<i>9.- Desarrollar un plan de formación del profesorado que garantice la mejora de la práctica docente, el bienestar educativo y la calidad educativa de la institución.</i>		
<i>10.- Implementar una "outdoor learning school" y crear nuevos espacios competenciales, inclusivos y sostenibles en el centro.</i>		

21.- ANEXO. MODIFICACIONES EN EL RRI CON RESPECTO A LAS EXTRAESCOLARES

Artículo 93.- NORMAS GENERALES

- Las actividades extraescolares son supervisadas e impulsadas por la Junta del AMPA y la Dirección del Centro y aprobadas por el Consejo Escolar.
- La Comisión de Actividades Extraescolares se reunirá a principio de curso para intentar responder, en la medida de lo posible, las demandas y necesidades existentes en el centro sobre las mismas. La Comisión transmitirá a la Junta del AMPA las necesidades y demandas detectadas. Desde la Junta del AMPA se acordarán las actividades teniendo en cuenta la comisión y se nombrarán los responsables. Posteriormente, en Consejo Escolar se aprobarán las actividades.
- * Podrán ofrecerse también actividades realizadas por voluntariado fuera del horario lectivo relacionadas con proyectos internos de Centro. Dichas actividades se aprobarán en Consejo Escolar.
- Durante el curso se facilitará información a las familias sobre el desarrollo de las actividades mediante el Aldaba y la web del centro. Al final del curso, se entregará una hoja de evaluación que deberá ser cumplimentada y devuelta al responsable de las actividades extraescolares.
- Se exige puntualidad para todas las actividades, puesto que lo contrario supone una pérdida de tiempo.
- El alumnado permanecerá junto a la entrada del aula o gimnasio y será el profesorado o monitor correspondiente quien haga entrar y salir a las niñas y los niños dentro del recinto.
- Los padres y madres no podrán permanecer dentro del lugar donde se celebran las actividades extraescolares.
- * Las actividades extraescolares pueden verse afectadas si el alumno está sometido a un proceso sancionador en el que la sanción consista en la supresión de las mismas.
- *Las actividades extraescolares no planificadas por el centro o la Junta del AMPA en las que el alumnado salga del centro y regrese al comedor, deberán realizarse en un único turno de 12:30 a 13:30 para que no distorsionen la organización del centro. Las personas responsables en los desplazamientos deberán identificarse y ser siempre las mismas.
- *Los participantes en extraescolares de la Agrupación deportiva y las familias, no interferirán en las actividades lectivas de educación física durante el periodo de 15:30 a 17:00h.

22.- CERTIFICADO DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO DE SU APROBACIÓN EN CONSEJO ESCOLAR

D^a Olga Mur Lope, como directora del CEIP Doctor Azúa, de Zaragoza,

CERTIFICA que:

Según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha del 20 de octubre de 2025, este órgano ha aprobado la Programación General Anual.

Y para que conste, expido el presente certificado en Zaragoza a 21 de octubre de 2025.

La Directora

17216474P Firmado
MARIA digitalmente por
17216474P MARIA
OLGA MUR OLGA MUR (R:
(R: Q5068019H)
Fecha: 2025.10.21
Q5068019H) 17:15:58 +02'00'